

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
ว่าด้วย หุ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗๙(๘) และข้อ ๑๐๗(๑๐) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๒๕ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยหุ้นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยหุ้น พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยหุ้นเรือนหุ้น พ.ศ.๒๕๕๔ และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“ข้อบังคับ” หมายถึง ข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

พ.ศ. ๒๕๕๔

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“สมาชิก” หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“เงินได้รายเดือน” หมายถึง เงินเดือนและเงินเพิ่มที่จ่ายควบกับเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ ซึ่งสมาชิกได้รับจากต้นสังกัดตามข้อบังคับข้อ ๓๒ (๒) และเงินบำนาญที่ข้าราชการได้รับตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการหรือเงินบำเหน็จรายเดือนที่ลูกจ้างประจำได้รับตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้าง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๒ เมื่อออกจากราชการ

หมวดที่ ๑

การถือหุ้น

ข้อ ๕. การออกหุ้น สหกรณ์ออกหุ้นโดยไม่จำกัดจำนวน มีมูลค่าหุ้นละสิบบาท

ข้อ ๖. การถือหุ้น ให้สมาชิกทุกคนต้อง ส่งชำระหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิกในจำนวนไม่น้อยกว่าสิบบาท แต่ไม่เกินร้อยละห้าสิบของเงินได้รายเดือน หากจำนวนเงินที่คำนวณได้มีเศษของสิบบาทให้ปัดขึ้น

ถ้าสมาชิกประสงค์จะถือหุ้นรายเดือนในอัตราที่สูงกว่าอัตราที่กำหนดไว้ หรือจะขอซื้อหุ้นเพิ่มเมื่อใดก็ย่อมทำได้ โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ แต่จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกินหนึ่งแสนห้าหมื่นหุ้น

สมาชิกต้องทำหนังสือยินยอมให้ไว้กับสหกรณ์ ให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานที่สมาชิกปฏิบัติหน้าที่อยู่หักเงินได้รายเดือนของสมาชิกที่ถึงกำหนดจ่ายค่าหุ้นนั้นเพื่อชำระเป็นค่าหุ้นให้แก่สหกรณ์ตามจำนวนที่สหกรณ์แจ้งไป

การแสดงเจตนายินยอมตามวรรคสาม มีอาจถอนคืนได้เว้นแต่สหกรณ์ได้ให้ความยินยอม การหักเงินตามวรรคสาม ต้องหักให้สหกรณ์เป็นอันดับแรกถัดจากภาษีอากร และการหักเงินเข้ากองทุนที่ สมาชิกต้องถูกหักตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กองทุนบำเหน็จบำนาญเดือน ลูกจ้างประจำ กฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมาย ว่าด้วยประกันสังคม

(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๕)

ข้อ ๗. สมาชิกแต่ละคนต้องถือหุ้นในสหกรณ์ไม่น้อยกว่าสิบหุ้นแต่จะถือหุ้นเกินกว่าหนึ่งแสนห้าหมื่น หุ้นไม่ได้ เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ที่มีหุ้นเกินหนึ่งแสนห้าหมื่นหุ้นแล้ว ให้ส่งชำระหุ้นเป็นรายเดือนได้ไม่เกินร้อยละ ๓ ของเงินได้รายเดือน

(๒) ถือหุ้นได้ตามประกาศของสหกรณ์

สมาชิกจะเสนอคำขอเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติเพื่อถือหุ้น เพิ่มขึ้นอีกเท่าใดก็ได้โดยไม่เกินกว่าจำนวนหุ้นที่กำหนดไว้ในวรรคแรก ทั้งนี้ให้ส่งเงินค่าหุ้นนั้น ๆ คราวเดียว หรือหลายคราวก็ได้ให้เต็มราคา

(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๕)

ข้อ ๘. สมาชิกที่ไม่มีเงินได้รายเดือน ให้ส่งค่าหุ้นรายเดือนไม่น้อยกว่าเดือนละสามสิบหุ้น

หมวด ๒

การชำระค่าหุ้น

ข้อ ๙. การชำระค่าหุ้น สมาชิกต้องชำระค่าหุ้นโดยถือปฏิบัติดังนี้

(๑) หุ้นสมาชิกถือเป็นรายเดือนให้ชำระเต็มมูลค่าหุ้น โดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของ สมาชิก ณ ที่จ่ายในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือน

(๒) การถือหุ้นเพิ่มเป็นครั้งคราวจะต้องชำระเต็มจำนวนในคราวที่ขอซื้อหุ้นเพิ่ม

ข้อ ๑๐. การงดชำระค่าหุ้นรายเดือน สมาชิกจะงดชำระค่าหุ้นรายเดือนได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) สมาชิกที่ได้ชำระค่าหุ้นไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบเดือนหรือเป็นเงินจำนวนไม่น้อยกว่า สองแสนบาท และไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน จะงดชำระค่าหุ้นรายเดือน หรือลด จำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ โดยแจ้งความจำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

(๒) ถ้าสมาชิกมีเหตุอันทำให้ไม่สามารถชำระค่าหุ้นรายเดือนได้ในเดือนใด และประสงค์จะขอ งดส่งเงินค่าหุ้นชั่วคราว ต้องแสดงความจำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการทราบล่วงหน้า และคณะกรรมการ จะอนุญาตให้สมาชิคนั้นมีต้องส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนชั่วคราวระยะเวลาตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรก็ได้

หมวด ๓

การโอนหุ้น การถอนหุ้น และการจ่ายคืนค่าหุ้น

ข้อ ๑๑. สมาชิกจะโอนหรือถอนหุ้นในระหว่างที่ตนเป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้ ในระหว่างที่สมาชิกภาพยังไม่ สิ้นสุดห้ามมิให้สมาชิกใช้สิทธิเรียกร้องหรืออายัดค่าหุ้นของสมาชิคนั้น และเมื่อสมาชิกภาพสิ้นสุดลงสหกรณ์มี สิทธินำเงินตามมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่มาหักกลบหนี้ที่สมาชิกผูกพันต้องชำระหนี้แก่สหกรณ์ได้ และให้ สหกรณ์มีฐานะเป็นเจ้าของหุ้นพิเศษเหนือเงินค่าหุ้นนั้น

ข้อ ๑๒. การจ่ายคืนค่าหุ้น สหกรณ์จะคืนค่าหุ้น ดังต่อไปนี้

(๑) สมาชิกที่ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใดๆ สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นแก่ผู้มีสิทธิได้รับ

(๒) สมาชิกที่ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นให้ตามกฎหมายว่าด้วยล้มละลาย

ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกลาออกจากสหกรณ์เกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิก ที่ลาออกรายต่อไปนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่

ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ

เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และมูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม

ข้อ ๑๓. การจ่ายคืนเงินค่าหุ้นของสมาชิกนั้น ให้สหกรณ์หักจำนวนเงินซึ่งสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อสหกรณ์ออกก่อน

หมวด ๔

การจ่ายเงินปันผลตามหุ้น

ข้อ ๑๔. สหกรณ์จะจ่ายเงินปันผลตามหุ้นต่อเมื่อมีกำไรสุทธิประจำปีตามอัตราที่ที่ประชุมใหญ่ออุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ

ข้อ ๑๕. การคิดเงินปันผลตามหุ้นให้คิดตามส่วนแห่งระยะเวลาการถือหุ้นตามจำนวนเต็มเดือนนั้น ส่วนเงินค่าหุ้นที่ได้รับหลังวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป สหกรณ์จะคิดเงินปันผลให้ตั้งแต่เดือนถัดไป

ข้อ ๑๖. หุ้นที่ถอนคืนก่อนวันสิ้นปีทางบัญชีในปีใดจะไม่ได้รับเงินปันผลในปีนั้น เว้นแต่

(๑) ค่าหุ้นของสมาชิกที่ได้โอนตามสมาชิกนั้นไปยังสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ให้ได้รับเงินปันผลเพียงวันสิ้นเดือนที่ผ่านมาก่อนวันโอน

(๒) ค่าหุ้นที่สมาชิกลาออก และ เรียกให้จ่ายคืนค่าหุ้นหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่สหกรณ์

ให้ได้รับเงินปันผลถึงวันสิ้นปี

(๓) ค่าหุ้นของสมาชิกที่เสียชีวิต ที่นำมาหักกลบลบหนี้ และหรือจ่ายคืนให้ผู้รับโอนประโยชน์ ให้ได้รับเงินปันผลเพียงวันสิ้นเดือนที่ผ่านมาก่อนวัน นำหุ้นมาหักกลบลบหนี้ และหรือจ่ายคืนให้ผู้รับโอนประโยชน์

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๗ กรณีสมาชิกมีหุ้นตั้งแต่สองแสนหุ้นขึ้นไป และได้ชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนเกินกว่าร้อยละ ๕๐ ของเงินได้รายเดือน ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือเอาค่าขอชำระค่าหุ้นเดิมมีผลผูกพันต่อไป

ข้อ ๑๘. ให้ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสาคร รอดขันเมือง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
ว่าด้วย การรับเงินฝากออมทรัพย์ และเงินฝากประจำ พ.ศ. ๒๕๖๑

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๗๙ (๘) ข้อ ๑๐๗ (๑) และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๒๕ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้บังคับตั้งแต่วันที่น่าายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ พ.ศ. ๒๕๕๕ และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ตามระเบียบนี้สหกรณ์รับเงินฝากจากสมาชิกได้ ๒ ประเภท คือ

(๑) เงินฝากออมทรัพย์

(๒) เงินฝากประจำ

หมวด ๒

การเปิดบัญชี และการฝากเงิน

ข้อ ๕. ผู้ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ ๔ ให้มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชียื่น

ในกรณีที่สหกรณ์มีโครงการระดมเงินฝากเป็นกรณีพิเศษ และประสงค์จะออกรับฝากนอกสำนักงานของสหกรณ์ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการ พร้อมทั้งกำหนดมาตรการเพื่อความปลอดภัยด้วย

ข้อ ๖. พร้อมกับหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝาก ผู้ฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตน หรือของตัวแทน ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงิน ตลอดจนให้คำสั่งเกี่ยวกับเงินฝากเปิดบัญชียื่นไว้ต่อสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้อง และตอบรับแล้ว

ลายมือชื่อทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝากให้ใช้อักษรไทย และเขียนด้วยหมึก ทั้งนี้ต้องเขียนด้วยลายมือตนเอง สหกรณ์จะไม่รับรู้การใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

ข้อ ๗. ผู้ฝากเงินคนหนึ่งสามารถเปิดบัญชีเงินฝากได้ดังนี้

(๑) เงินฝากออมทรัพย์ ผู้ฝากรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ในสหกรณ์นี้ได้ โดยจำนวนเงินฝากในบัญชียื่นในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยบาท และผู้ฝากจะส่งเงินฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใดโดยจำนวนเท่าใดก็ได้

(๒) เงินฝากประจำรายหนึ่ง ๆ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าห้าร้อยบาท และระยะเวลาฝากต้องไม่น้อยกว่าสิบสองเดือน และหากผู้ฝากจะส่งเงินฝากเพิ่มครั้งต่อไป ต้องไม่ต่ำกว่าห้าร้อยบาท

ข้อ ๘. ในการเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ ๗ สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากยึดถือไว้ เพื่อให้สหกรณ์บันทึกรายการเงินฝาก ดอกเบี้ย เงินถอน และเงินคงเหลือของตนบรรดาที่จะมีขึ้นทุกรายการ

การลงบันทึกรายการต่าง ๆ ในสมุดคู่ฝากนั้น จะกระทำเฉพาะฝ่ายสหกรณ์เท่านั้น โดยผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ผู้ที่ได้รับมอบหมายคนหนึ่งคนใด เป็นผู้ลงลายมือชื่อย่อกำกับไว้เป็นสำคัญ การลงบันทึกรายการในสมุดคู่ฝากโดยไม่เป็นไปตามที่กล่าวนี้จะไม่ผลผูกพันสหกรณ์

หากผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใด ในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อนต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง

สมุดคู่ฝากที่บันทึกรายการเต็มแล้วหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ ให้นำมายื่นต่อสหกรณ์เพื่อจะได้ยกเลิกสมุดคู่ฝากเล่มนั้น และโอนยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไปสมุดคู่ฝากเล่มที่ยกเลิกนั้น หากผู้ฝากจะรับกลับคืนให้ทางสหกรณ์จะระบุสมุดคู่ฝากเล่มเก่าก่อนนำกลับไป

ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากสูญหายต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า สหกรณ์จะนำยอดเงินฝากคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป ส่วนสมุดคู่ฝากเล่มที่สูญหายให้ยกเลิก

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดคู่ฝากให้แก่ผู้ฝากครั้งแรก หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนที่บันทึกรายการเต็ม หรือชำรุดใช้การไม่ได้ก็ดี สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่กรณีที่สมุดคู่ฝากสูญหาย สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละห้าสิบบาท

ข้อ ๙. ในการส่งเงินฝากเข้าบัญชีทุกครั้ง ให้ทำใบส่งเงินตามแบบพิมพ์ที่สหกรณ์กำหนดยื่นพร้อมด้วยสมุดคู่ฝากและจำนวนเงินฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ทั้งนี้ผู้ฝากหรือผู้อื่นจะเป็นผู้ส่งเงินก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ลงรายการจำนวนเงินฝากที่ได้รับนั้นในสมุดคู่ฝาก และตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้วสหกรณ์จะคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

ในกรณีการฝากเงินผ่านธนาคารพาณิชย์ สมาชิกสามารถโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของสหกรณ์ที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ต่างๆ และเมื่อฝากแล้วต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบทางโทรศัพท์ หรือทางโทรสาร หรือวิธีอื่นใดเพื่อสหกรณ์จะได้นำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของสมาชิกตามที่ต้องการ หลังจากนั้นสมาชิกสามารถนำสมุดคู่ฝากมาปรับเมื่อใด ก็ได้

(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓)

เมื่อสหกรณ์ได้ลงรายการจำนวนเงินฝากที่ได้รับนั้นในสมุดคู่ฝาก และตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้วสหกรณ์จะคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

ข้อ ๑๐. ถ้าส่งเช็คเข้าบัญชีเงินฝาก ต้องขีดคร่อมเช็คก่อน สหกรณ์สงวนไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่จ่ายเงินถอนจากรายการเช่นนั้นจนกว่าจะเรียกเก็บเงินตามเช็คได้แล้ว

หมวด ๓

การกำหนดอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาการคิดดอกเบี้ย วิธีการคิดดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ย

ข้อ ๑๑. สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากตามข้อ ๔ ในอัตราไม่เกินตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ โดยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

สหกรณ์ยอมทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากตามวรรคก่อนได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๒. การคำนวณดอกเบี้ยเงินฝาก

ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ให้คำนวณเป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ และสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีเงินฝากในวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ ให้ผู้ฝากรีบยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์เพื่อบันทึกรายการดอกเบี้ยให้ หรือในกรณีสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยเข้าบัญชีเงินฝากปีละมากกว่า หนึ่งครั้งเพื่อเป็นการระดมเงินฝากก็อาจกระทำได้ตามความเหมาะสม

ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ให้คำนวณเป็นรายวันตามยอดคงเหลือ และสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีเงินฝากในวันสิ้นปีบัญชีสหกรณ์ ให้ผู้ฝากรีบยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์เพื่อทำบันทึกรายการดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยเงินฝากประจำ สหกรณ์จะคำนวณ และจ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาการฝาก สำหรับกรณีถอนก่อนกำหนดโดยได้รับอนุญาตจากสหกรณ์ตามข้อ ๑๔. สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้อัตราเงินฝากออมทรัพย์ ถ้าผู้ฝากไม่ถอนเงินฝากประจำเมื่อครบกำหนดพร้อมดอกเบี้ย จนพ้นกำหนดไปอีก ๗ วัน ก็ถือว่าผู้ฝาก ตกลงฝากเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยไปอีกเท่าระยะเวลาเดิม

หมวด ๔

การถอนเงินและการปิดบัญชี

ข้อ ๑๓. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝาก ต้องใช้ใบถอนเงินตามแบบของสหกรณ์ในการถอนเงินฝาก ผู้มีอำนาจถอนเงินตามที่ได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้ต่อสหกรณ์ควรมารับเงินที่สหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นใบถอนเงินฝากโดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้ในวันนั้น พร้อมกับสมุดคู่ฝาก ต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์พร้อมแสดงหลักฐาน

ถ้าผู้มีอำนาจถอนเงินฝากจะมอบให้ผู้ใดถอนเงินแทน ก็ต้องทำใบถอนเงินฝาก และต้องมอบอำนาจให้รับเงินแทนเป็นหนังสือไว้ด้านหลังของใบถอนเงินฝากนั้นด้วย ทั้งนี้โดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้แล้วมอบให้ผู้รับมอบอำนาจถอนเงินฝากนั้นพร้อมด้วยสมุดคู่ฝาก ใบถอนเงิน บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ ทางราชการออกให้ของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจยื่นต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ในการนี้สหกรณ์จะเรียกหลักฐานเพื่อพิสูจน์ตัวผู้รับมอบอำนาจเพิ่มเติมก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจถูกต้องแล้วจะจ่ายเงินถอนให้ และลงรายการถอนเงินพร้อมทั้งเงินคงเหลือในสมุดคู่ฝากแล้วคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

อนึ่ง การเขียนใบถอนเงินฝากให้เขียนด้วยหมึก ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขใด ๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้กำกับด้วย

ในกรณีจำเป็น สมาชิกสามารถถอนเงินโดยส่งโทรสาร หรือ สแกนใบถอนเงินฝากส่งมาให้สหกรณ์ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) พร้อมแจ้งความจำนงว่าจะให้สหกรณ์โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของสมาชิกที่มีอยู่กับธนาคารกรุงไทย บัญชีเลขที่ใด จำนวนเท่าใด การถอนเงินโดยวิธีดังกล่าว สมาชิกจะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้ทำข้อตกลงไว้กับสหกรณ์ตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนดไว้แล้วเท่านั้น

(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓)

ข้อ ๑๔. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์นั้น จะถอนเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้

ส่วนการถอนเงินตามบัญชีเงินฝากประจำนั้น ผู้ฝากย่อมไม่มีสิทธิถอนเงินก่อนครบกำหนด แต่ถ้าผู้ฝากยื่นคำขอเป็นหนังสือโดยชี้แจงความจำเป็น สหกรณ์อาจยอมให้ถอนเงินฝากก่อนครบกำหนดก็ได้

ข้อ ๑๕. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีของตนให้แจ้งสหกรณ์ล่วงหน้าอย่างน้อยก่อนถอนเงินและให้จดแจ้งไว้ท้ายรายการจำนวนเงินในใบถอนเงินฝากด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี”

ข้อ ๑๖. ในกรณีที่ผู้ฝากถึงแก่ความตาย สหกรณ์จะจ่ายต้นเงินฝากคงเหลือทั้งหมดในบัญชีเงินฝากให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ ในกรณีที่สมาชิกไม่ได้ทำหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ไว้ สหกรณ์จะจ่ายเงินทั้งหมดให้แก่ทายาท หรือผู้รับมรดก หรือผู้จัดการมรดก เมื่อได้นำหลักฐานมาแสดงสิทธิของตนให้เป็นที่พอใจแก่สหกรณ์

ข้อ ๑๗. ในกรณีที่คณะกรรมการของสหกรณ์เห็นว่าผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบนี้หรือก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามีความสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝาก สหกรณ์จะไม่รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ฝากอีก และให้ผู้ฝากถอนเงินคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตน ทั้งนี้ สหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ฝาก

ข้อ ๑๘. การคิดดอกเบี้ยเป็นรายวัน การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชีตามข้อ ๑๕ และข้อ ๑๖ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตาม ข้อ ๑๑ ถึงวันก่อนวันถอนหนึ่งวัน เว้นแต่การปิดบัญชีเงินฝากในกรณีผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบตามข้อ ๑๗ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงวันก่อนที่แจ้งหนึ่งวัน และสหกรณ์จะไม่ให้ดอกเบี้ยอีกไม่ว่าผู้ฝากจะถอนเงินเมื่อใด เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินคืนผู้ฝากแล้ว จะยกเลิกสมุดคู่มือฝากสำหรับบัญชีนั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสาคร รอดขันเมือง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

**ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
ว่าด้วย การรับเงินฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข พ.ศ. ๒๕๖๑**

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๗ (๑) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๒๕ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการรับฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่น่ายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“รองประธานกรรมการ” หมายถึง รองประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“เจ้าหน้าที่การเงิน” หมายถึง เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ในการรับเงินฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข

หมวด ๒

การเปิดบัญชี และการฝากเงิน

ข้อ ๔. ผู้ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข ให้มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง ต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชานั้น

ข้อ ๕. พร้อมกับหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝาก ผู้ฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตน หรือตัวแทน ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงิน หรือในการออกคำสั่งเกี่ยวกับบัญชีที่เปิดนั้นไว้ต่อสหกรณ์ โดยใช้บัตรตัวอย่างลายมือชื่อตามแบบของสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเป็นการถูกต้อง และตอบรับแล้ว

ลายมือชื่อกรณีเกี่ยวกับเงินฝากให้ใช้อักษรไทย และเขียนด้วยหมึก ทั้งนี้ต้องเขียนด้วยลายมือตนเอง สหกรณ์จะไม่รับรู้การใช้ตราประทับแทนลายมือ

ข้อ ๖. ผู้ฝากรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุขได้เพียงหนึ่งบัญชี และจำนวนเงินฝากเมื่อแรกเปิดบัญชีไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยบาท แต่ไม่เกินสองพันบาท และฝากครั้งต่อไปจำนวนไม่น้อยกว่าการปรับยอดเงินฝากครั้งล่าสุดและในหนึ่งปีให้เปลี่ยนแปลงยอดเงินฝากได้ไม่เกินสองครั้ง

ข้อ ๗. ในการเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ ๖ สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากยึดถือไว้ เพื่อให้สหกรณ์บันทึกรายการเงินฝาก ดอกเบี้ย เงินถอน และเงินคงเหลือของตนบรรดาที่จะมีขึ้นทุกรายการ

การลงบันทึกรายการต่าง ๆ ในสมุดคู่ฝากนั้น จะกระทำเฉพาะฝ่ายสหกรณ์เท่านั้น โดยผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่การเงินผู้ที่ได้รับมอบหมายคนหนึ่งคนใด เป็นผู้ลงลายมือชื่อย่อกำกับไว้เป็นสำคัญ การลงบันทึกรายการในสมุดคู่ฝากโดยไม่เป็นไปตามที่กล่าวนี้จะไม่ผลผูกพันสหกรณ์

หากผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใด ในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อนต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อแก้ไขให้ถูกต้องสมุดคู่ฝากที่บันทึกรายการเต็มแล้วหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ ให้นำมายื่นต่อสหกรณ์เพื่อจะได้ยกเลิกสมุดคู่ฝากเล่มนั้น และโอนยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป สมุดคู่ฝากเล่มที่ยกเลิก สหกรณ์จะเจาะรูสมุดคู่ฝากก่อนคืนให้ผู้ฝากนำกลับไป

ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากสูญหายต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า สหกรณ์จะนำยอดเงินฝากคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป ส่วนสมุดคู่ฝากเล่มที่สูญหายให้ยกเลิก

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดคู่ฝากให้แก่ผู้ฝากครั้งแรก หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนที่บันทึกรายการเต็ม หรือชำรุดใช้การไม่ได้ก็ดี สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่กรณีที่สมุดคู่ฝากสูญหาย สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละห้าสิบบาท

ข้อ ๘. ในการส่งเงินฝากเข้าบัญชีทุกครั้ง ผู้ฝากเงินต้องยินยอมให้หักเงินฝากจากเงินได้รายเดือนเป็นรายเดือน

หมวด ๓

การกำหนดอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาการคิดดอกเบี้ย วิธีการคิดดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ย

ข้อ ๙. สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข ในอัตราไม่เกินตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ โดยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

สหกรณ์ยอมทรงไว้ซึ่งสิทธิในการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากตามวรรคก่อนได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๐. การคำนวณดอกเบี้ยเงินฝาก

ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุขให้คำนวณเป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือและสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีเงินฝากในวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ ให้ผู้ฝากรีบยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์เพื่อบันทึกการจ่ายดอกเบี้ยให้

หมวด ๔

การถอนเงินและการปิดบัญชี

ข้อ ๑๑. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝาก ต้องใช้ใบถอนเงินตามแบบของสหกรณ์

ในการถอนเงินฝาก ผู้มีอำนาจถอนเงินตามที่ให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้ต่อสหกรณ์ ควรมารับเงินที่สหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นใบถอนเงินฝากโดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้ นั้น พร้อมกับสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์พร้อมแสดงหลักฐาน

ถ้าผู้มีอำนาจถอนเงินจะมอบให้ผู้ใดถอนเงินแทน ก็ต้องทำใบถอนเงินฝาก และต้องมอบอำนาจให้รับเงินแทนเป็นหนังสือไว้ด้านหลังของใบถอนเงินฝากนั้นด้วย ทั้งนี้โดยลงลายมือชื่อตามที่ได้ให้ตัวอย่างไว้แล้วให้ผู้รับมอบอำนาจถอนเงินฝากนั้น พร้อมด้วยสมุดคู่ฝาก ใบถอนเงิน บัตรประจำตัวของผู้นับมอบอำนาจ และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ราชการออกให้ ผู้รับมอบอำนาจยื่นต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ในกรณีนี้สหกรณ์จะเรียกหลักฐานเพื่อพิสูจน์ตัวผู้รับมอบอำนาจเพิ่มเติมก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจถูกต้องแล้วจะจ่ายเงินถอนให้ และลงรายการถอนเงินพร้อมทั้งเงินคงเหลือในสมุดคู่ฝากแล้วคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

อนึ่ง การเขียนใบถอนเงินฝากให้เขียนด้วยหมึก ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขใด ๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้กำกับด้วย

ข้อ ๑๒. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์นั้น จะถอนเงินได้เมื่อสมาชิกเกษียณราชการจึงสามารถถอนเงินฝากได้

ในกรณีต้องถอนเงินฝากก่อนสมาชิกเกษียณราชการ ต้องถอนพร้อมกับปิดบัญชีเงินฝากและไม่สามารถเข้าร่วมโครงการอีก

กรณีเป็นข้าราชการบำนาญต้องฝากอย่างน้อย ๕ ปี จึงสามารถถอนเงินฝากได้

ข้อ ๑๓. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีของตนให้แจ้งสหกรณ์ทราบ จดแจ้งไว้ท้ายรายการจำนวนเงินในใบถอนเงินฝากด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี”

ข้อ ๑๔. ในกรณีที่ผู้ฝากถึงแก่ความตาย สหกรณ์จะจ่ายต้นเงินฝากคงเหลือทั้งหมด ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ ในกรณีที่สมาชิกไม่ได้ทำหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ไว้ สหกรณ์จะจ่ายเงินทั้งหมดให้แก่ทายาทหรือผู้รับมรดก หรือผู้จัดการมรดก เมื่อได้นำหลักฐานมาแสดงสิทธิของตนให้เป็นที่พอใจแก่สหกรณ์

ข้อ ๑๕. ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นว่าผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบนี้หรือก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่สหกรณ์หรือเห็นว่ามีความสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝาก สหกรณ์จะไม่รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ฝากอีก และให้ผู้ฝากถอนเงินคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตน ทั้งนี้ สหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ฝาก

ข้อ ๑๖. การคิดดอกเบี้ยเป็นรายวัน “การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชีตามข้อ ๑๓ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ย ให้ถึงวันก่อนวันถอนหนึ่งวัน เว้นแต่การปิดบัญชีเงินฝากในกรณีผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบตามข้อ ๑๕ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงวันก่อนที่แจ้งหนึ่งวัน และสหกรณ์จะไม่ให้ดอกเบี้ยอีกไม่ว่าผู้ฝากจะถอนเงินเมื่อใด เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินคืนผู้ฝากแล้ว จะยกเลิกสมุดคู่ฝากสำหรับบัญชีนั้น

ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสาคร รอดขันเมือง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
ว่าด้วย การรับเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๑

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ๗๙ (๘) และข้อ๑๐๗ (๑) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๒๕ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้บังคับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๕ และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. สหกรณ์รับเงินฝากออมทรัพย์พิเศษจากสมาชิกได้ตามที่สหกรณ์เห็นสมควร

ข้อ ๕. ผู้ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ตามแบบของสหกรณ์โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชีนั้น

ข้อ ๖. ผู้ขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจในการถอนเงิน หรือในการออกคำสั่งเกี่ยวกับบัญชีที่เปิดนั้นไว้ต่อสหกรณ์ โดยใช้บัตรตัวอย่างลายมือชื่อตามแบบของสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจ จะมีผลต่อเมื่อได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์และสหกรณ์ตอบรับแล้ว

ข้อ ๗. ผู้ฝากคนหนึ่งเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษได้มากกว่าหนึ่งบัญชีโดยจำนวนเงินฝากครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่าห้าร้อยบาท

ข้อ ๘. ในการเปิดบัญชีเงินฝากประเภทนี้ ให้เปิดบัญชีตามแบบของสหกรณ์

ข้อ ๙. ในการส่งเงินฝากทุกครั้งให้ทำใบส่งเงินฝาก ตามแบบของสหกรณ์ยื่นพร้อมกับสมุดคู่ฝาก และจำนวนเงินฝากต่อสหกรณ์ เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องจะบันทึกรายการจำนวนเงินฝากในสมุดคู่ฝาก

ข้อ ๑๐. ในการส่งเงินฝากทุกครั้งให้ทำใบส่งเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ยื่นพร้อมกับสมุดคู่ฝาก และจำนวนเงินฝากต่อสหกรณ์ เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องจะบันทึกรายการจำนวนเงินฝากในสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

ในกรณีการฝากเงินผ่านธนาคารพาณิชย์ สมาชิกสามารถโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของสหกรณ์ที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ต่างๆ และเมื่อฝากแล้วต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบทางโทรศัพท์ หรือทางโทรสาร หรือวิธีอื่นใดเพื่อสหกรณ์จะได้นำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของสมาชิกตามที่ต้องการ หลังจากนั้นสมาชิกสามารถนำสมุดคู่ฝากมาปรับเมื่อใดก็ได้

(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓)

ข้อ ๑๑. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษของตนได้เมื่อทวงถาม โดยทำใบถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ในการถอนเงินฝาก ผู้มีอำนาจถอนเงินตามที่ได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้ต่อสหกรณ์ ควรมารับเงินที่สหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นใบถอนเงินฝากโดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้ นั้น พร้อมกับสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์พร้อมแสดงหลักฐาน

ถ้าผู้มีอำนาจถอนเงินฝากจะมอบให้ผู้ใดถอนเงินแทน ก็ต้องทำใบถอนเงินฝาก และต้องมอบอำนาจให้รับเงินแทนเป็นหนังสือไว้ด้านหลังของใบถอนเงินฝากนั้นด้วย ทั้งนี้โดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้แล้วมอบให้ผู้รับมอบอำนาจถอนเงินฝากนั้นพร้อมด้วยสมุดคู่ฝาก ใบถอนเงิน บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจยื่นต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์ ในการนี้สหกรณ์จะเรียกหลักฐานเพื่อพิสูจน์ตัวผู้รับมอบอำนาจเพิ่มเติมก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้วจะจ่ายเงินถอนให้ และลงรายการถอนเงินพร้อมทั้งเงินคงเหลือในสมุดคู่ฝากแล้วคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

อนึ่ง การเขียนใบถอนเงินฝากให้เขียนด้วยหมึก ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขใด ๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือ ในกรณีจำเป็น สมาชิกสามารถถอนเงินโดยส่งโทรสารหรือ สแกนใบถอนเงินฝากส่งมาให้สหกรณ์ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) พร้อมแจ้งความจำนงว่าจะให้สหกรณ์โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของสมาชิกที่มีอยู่กับธนาคารกรุงไทย บัญชีเลขที่ใด จำนวนเท่าใด การถอนเงินโดยวิธีดังกล่าว สมาชิกจะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้ทำข้อตกลงไว้กับสหกรณ์ตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนดไว้แล้วเท่านั้น

(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓)

ข้อ ๑๒. การถอนเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ให้ถอนได้เดือนละหนึ่งครั้งโดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม หากเดือนใดมีการถอนมากกว่าหนึ่งครั้ง สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการถอนครั้งที่สองและครั้งต่อ ๆ ไปในอัตราร้อยละหนึ่งของจำนวนเงินที่ถอนแต่ไม่เกินห้าร้อยบาท

ข้อ ๑๓. ผู้ฝากจะปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษก็ย่อมกระทำได้ โดยสหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้ถึงก่อนวันถอนหนึ่งวัน

ข้อ ๑๔. ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นว่า ผู้ฝากเงินฝากออมทรัพย์พิเศษรายใดฝ่าฝืนระเบียบ หรือเห็นว่ามีความสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษของผู้ฝากรายใด สหกรณ์อาจไม่รับเงินฝากของผู้ฝากนั้นอีก หรือจะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝากนั้นพร้อมกับคิดดอกเบี้ยถึงก่อนวันปิดบัญชีหนึ่งวันก็ได้

ข้อ ๑๕. ในกรณีที่ผู้ฝากถึงแก่ความตาย สหกรณ์จะจ่ายต้นเงินฝากคงเหลือทั้งหมด ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ ในกรณีที่สมาชิกไม่ได้ทำหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ไว้ สหกรณ์จะจ่ายเงินทั้งหมดให้แก่ทายาท หรือผู้รับมรดกหรือผู้จัดการมรดกเมื่อนำหลักฐานมาแสดงสิทธิของตนให้เป็นที่พอใจแก่สหกรณ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสาคร รอดขันเมือง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
ว่าด้วย การรับเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗๙ (๘) และข้อ ๑๐๗ (๑) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ ๒๕ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกย่องระเบียบสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕ และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ข้อ ๕. สหกรณ์รับเงินฝากจากสมาชิกได้ตามที่สหกรณ์เห็นสมควร

ข้อ ๖. ผู้ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝาก ต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชีนั้น

ข้อ ๗. ผู้ขอเปิดบัญชีเงินฝาก ต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจในการถอนเงิน หรือในการออกคำสั่งเกี่ยวกับบัญชีที่เปิดนั้นไว้ต่อสหกรณ์ โดยใช้บัตรตัวอย่างลายมือชื่อตามแบบของสหกรณ์

ข้อ ๘. ผู้ฝากคนหนึ่งเปิดบัญชีเงินฝากได้เพียงบัญชีเดียว โดยจำนวนเงินฝากครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่าสองพันบาท

ข้อ ๙. ในการเปิดบัญชีเงินฝากประเภทนี้ สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากยึดถือไว้ โดยผู้ฝากต้องเก็บรักษาไว้เพื่อให้สหกรณ์บันทึกรายการเงินฝาก ดอกเบี้ยเงินถอน และเงินคงเหลือของตน บรรดาที่มีทุกรายการ

การบันทึกรายการในสมุดคู่ฝาก จะกระทำเฉพาะฝ่ายสหกรณ์เท่านั้น โดยให้ผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายคนหนึ่งคนใด เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับไว้เป็นสำคัญ การบันทึกรายการในสมุดคู่ฝากซึ่งไม่เป็นไปตามที่กล่าวข้างต้น จะไม่มีผลผูกพันกับสหกรณ์

หากผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใดในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อนต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง

สมุดคู่มือที่บันทึกรายการเต็มแล้ว หรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ ให้ผู้ฝากส่งมอบให้แก่สหกรณ์เพื่อสหกรณ์โอนยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่มือเล่มใหม่ก่อนนำกลับไป

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดคู่มือให้แก่ผู้ฝากเมื่อเปิดบัญชี หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนที่บันทึกรายการเต็มแล้ว หรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ก็ดี สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่ถ้าสมุดคู่มือของผู้ฝากสูญหาย สหกรณ์จะออกสมุดคู่มือเล่มใหม่ให้ โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละห้าสิบบาท

ข้อ ๑๐. ในการส่งเงินฝากทุกครั้งให้ทำใบส่งเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ยื่นพร้อมกับสมุดคู่มือและจำนวนเงินฝากต่อสหกรณ์ เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องจะบันทึกรายการจำนวนเงินฝากในสมุดคู่มือให้ผู้ฝาก

ในกรณีการฝากเงินผ่านธนาคารพาณิชย์ สมาชิกสามารถโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของสหกรณ์ที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ต่างๆ และเมื่อฝากแล้วต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบทางโทรศัพท์ หรือทางโทรสาร หรือวิธีอื่นใดเพื่อสหกรณ์จะได้นำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของสมาชิกตามที่ต้องการ หลังจากนั้นสมาชิกสามารถนำสมุดคู่มือมาปรับเมื่อใด ก็ได้

(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓)

ข้อ ๑๑. สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากในอัตราไม่เกินร้อยละสี่จุดห้าต่อปี โดยจะได้ประกาศอัตราดอกเบี้ยให้ทราบเป็นคราวๆไป และคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวันตามจำนวนต้นเงินฝากคงเหลือสหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีเงินฝาก ภายในวันที่สหกรณ์ได้ประกาศไว้ให้ผู้ฝากรีบยื่นสมุดคู่มือเพื่อสหกรณ์จะได้บันทึกการดอกเบี้ยให้

ในกรณีที่จำนวนเงินฝากคงเหลือต่ำกว่าสองพันบาท สมาชิกจะต้องปิดบัญชีเงินฝาก หรือหากไม่ปิดบัญชีสหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ยให้

ข้อ ๑๒. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากของตนได้เมื่อทวงถามโดยทำใบถอนเงินฝากตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ในการถอนเงินฝาก ผู้มีอำนาจถอนเงินตามที่ได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้ต่อสหกรณ์ ควรมารับเงินที่สหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นใบถอนเงินฝากโดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้ นั้น พร้อมกับสมุดคู่มือฝาก ต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์พร้อมแสดงหลักฐาน

ถ้าผู้มีอำนาจถอนเงินฝากจะมอบให้ผู้ใดถอนเงินแทน ก็ต้องทำใบถอนเงินฝาก และต้องมอบอำนาจให้รับเงินแทนเป็นหนังสือไว้ด้านหลังของใบถอนเงินฝากนั้นด้วย ทั้งนี้โดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้แล้วมอบให้ผู้รับมอบอำนาจถอนเงินฝากนั้นพร้อมด้วยสมุดคู่มือฝาก ใบถอนเงิน บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ ทางราชการออกให้ของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจยื่นต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ในการนี้สหกรณ์จะเรียกหลักฐานเพื่อพิสูจน์ตัวผู้รับมอบอำนาจเพิ่มเติมก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้วจะจ่ายเงินถอนให้ และลงรายการถอนเงินพร้อมทั้งเงินคงเหลือในสมุดคู่มือแล้วคืนสมุดคู่มือให้ผู้ฝาก

อนึ่ง การเขียนใบถอนเงินฝากให้เขียนด้วยหมึก ถ้าการเปลี่ยนแปลงแก้ไขใด ๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือ ในกรณีจำเป็น สมาชิกสามารถถอนเงินโดยส่งโทรสาร หรือ สแกนใบถอนเงินฝากส่งมาให้สหกรณ์ ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) พร้อมแจ้งความจำนงว่าจะให้สหกรณ์โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของสมาชิกที่มีอยู่กับธนาคารกรุงไทย บัญชีเลขที่ใด จำนวนเท่าใด การถอนเงินโดยวิธีดังกล่าว สมาชิกจะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้ทำข้อตกลงไว้กับสหกรณ์ตามแบบฟอร์มที่สหกรณ์กำหนดไว้แล้วเท่านั้น

(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓)

ข้อ ๑๓. การถอนเงินฝากให้ถอนได้เดือนละหนึ่งครั้งโดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมหากเดือนใดมีการถอนมากกว่าหนึ่งครั้ง สหกรณ์จะคิดค่าธรรมเนียมการถอนครั้งที่สองและครั้งต่อ ๆ ไปในอัตราร้อยละหนึ่งของจำนวนเงินที่ถอนแต่ไม่เกินห้าร้อยบาท

ข้อ ๑๔. ผู้ฝากจะปิดบัญชีเงินฝาก ก็ย่อมกระทำได้ โดยสหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้ถึงก่อนวันถอนหนึ่งวัน

ข้อ ๑๕. ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นว่า ผู้ฝากเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ ๒ รายใดฝ่าฝืนระเบียบ หรือเห็นว่ามีเหตุอันสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝากรายใด สหกรณ์อาจไม่รับเงินฝากของผู้ฝากนั้นอีก หรือจะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝากนั้นพร้อมกับคิดดอกเบี้ยถึงก่อนวันปิดบัญชีหนึ่งวันก็ได้

ข้อ ๑๖. ในกรณีที่ผู้ฝากถึงแก่ความตาย สหกรณ์จะจ่ายต้นเงินฝากคงเหลือทั้งหมดให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ในกรณีที่สมาชิกไม่ได้ทำหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ไว้ สหกรณ์จะจ่ายเงินทั้งหมดให้แก่ทายาทหรือผู้รับมรดก หรือผู้จัดการมรดก เมื่อได้นำหลักฐานมาแสดงสิทธิของตนให้เป็นที่พอใจแก่สหกรณ์

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสาคร รอดขันเมือง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
ว่าด้วย การรับเงินฝากออมทรัพย์เอทีเอ็ม พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๗๙(๘) และข้อ ๑๑๐ (๑)ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๒๗ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วย การรับเงินฝากออมทรัพย์เอทีเอ็ม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วย การรับเงินฝากออมทรัพย์เอทีเอ็ม พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้บังคับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“ธนาคารพาณิชย์” หมายถึง ธนาคารที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจประเภทรับฝากเงินที่ต้องจ่ายคืนเมื่อทวงถาม หรือเมื่อสิ้นระยะเวลาที่กำหนดไว้ และนำเงินไปใช้ประโยชน์ในหลายทาง ที่ได้จัดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย

ข้อ ๔. ผู้ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เอทีเอ็ม ต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินตามแบบของสหกรณ์โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชีนั้น

ข้อ ๕. ผู้ขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เอทีเอ็ม ต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจในการถอนเงินโดยใช้บัตรตัวอย่างลายมือชื่อ และแนบสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารตามที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ ๖. การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจ จะมีผลต่อเมื่อได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์และสหกรณ์ตอบรับแล้ว

ข้อ ๗. ผู้ฝากคนหนึ่งเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เอทีเอ็มได้เพียงหนึ่งบัญชีโดยจำนวนเงินฝากครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่าห้าร้อยบาท

ข้อ ๘. ในการส่งเงินฝากทุกครั้งให้ทำใบส่งเงินฝาก ตามแบบของสหกรณ์ยื่นพร้อมกับสมุดคู่ฝาก และจำนวนเงินฝากต่อสหกรณ์ เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องจะบันทึกรายการจำนวนเงินฝากในสมุดคู่ฝาก

ในกรณีการฝากเงินผ่านธนาคารพาณิชย์ สมาชิกสามารถโอนเงินเข้าบัญชีของสหกรณ์ที่เปิดไว้กับ

ธนาคารพาณิชย์ต่าง ๆ และเมื่อฝากแล้วต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบทางโทรศัพท์ หรือวิธีอื่นใด เพื่อสหกรณ์จะได้นำเงินเข้าบัญชีเงินฝากของสมาชิกตามที่ต้องการ หลังจากนั้นสมาชิกสามารถนำสมุดคู่ฝากมาปรับเมื่อใดก็ได้

ข้อ ๑๐. สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์เอทีเอ็ม ในอัตราไม่เกินตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ โดยสหกรณ์จะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป และคำนวณดอกเบี้ยให้เป็นรายวันตามจำนวนต้นเงินฝากคงเหลือ

สหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เอทีเอ็มให้ทุกวันสิ้นปีบัญชี สหกรณ์ ให้ผู้ฝากรีบยื่นสมุดคู่ฝากเพื่อสหกรณ์จะได้บันทึกรายการดอกเบี้ยให้

ในกรณีที่จำนวนเงินฝากออมทรัพย์เอทีเอ็มคงเหลือต่ำกว่าห้าร้อยบาท สหกรณ์จะไม่คิดดอกเบี้ย

ข้อ ๑๑. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากออมทรัพย์เอทีเอ็ม การถอนเงินฝากออกจากบัญชีเงินฝากสามารถเบิกถอนเงินโดยการทำรายการผ่านเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ของธนาคารพาณิชย์ที่สหกรณ์กำหนด เท่านั้น

การทำรายการถอนเงินฝากผ่านทางเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) สามารถทำรายการได้ทุกวันตลอด ๒๔ ชั่วโมง

ในกรณีที่เครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) เกิดขัดข้องไม่สามารถทำรายการถอนเงินฝากได้ให้ผู้ฝาก ถอนเงินโดยใช้ใบถอนเงินฝากตามแบบของสหกรณ์โดยอนุโลม

ข้อ ๑๒. ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นว่า ผู้ฝากเงินฝากออมทรัพย์เอทีเอ็มรายใดฝ่าฝืนระเบียบ หรือเห็นว่ามิเหตุอันสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เอทีเอ็มของผู้ฝากรายใด สหกรณ์อาจไม่รับเงินฝากของผู้ฝากนั้นอีก หรือจะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝากนั้นพร้อมกับคิดดอกเบี้ยถึงก่อนวันปิดบัญชีหนึ่งวันก็ได้

ข้อ ๑๓. ผู้มีอำนาจถอนเงินฝากออมทรัพย์เอทีเอ็ม มีสิทธิจะปิดบัญชีเมื่อใดก็ได้ โดยให้ผู้มีอำนาจถอนเงินทำหนังสือแจ้งความประสงค์ขอปิดบัญชียื่นต่อสหกรณ์ ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ ๑๔. ในกรณีที่ผู้ฝากถึงแก่ความตาย สหกรณ์จะจ่ายต้นเงินฝากคงเหลือทั้งหมด ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ ในกรณีที่สมาชิกไม่ได้ทำหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ไว้ สหกรณ์จะจ่ายเงินทั้งหมดให้แก่ทายาทหรือผู้รับมรดกหรือผู้จัดการมรดกเมื่อนำหลักฐานมาแสดงสิทธิของตนให้เป็นที่พอใจแก่สหกรณ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายเสมอเทพ ศรีทาสร้อย)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
ว่าด้วย การรับเงินฝากออมทรัพย์มั่นคง พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๘๐ (๘) และข้อ ๑๑๔ (๑๓) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๒๙ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์มั่นคง พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

หมวดที่ ๑
ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากออมทรัพย์มั่นคง พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกย่องระเบียบสหกรณ์ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ ๓. บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“วงเงินกู้ยืมสามัญ” หมายถึง วงเงินกู้ยืมประเภทสามัญ

“เงินฝากออมทรัพย์มั่นคง” หมายถึง เงินฝากออมทรัพย์ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมเท่านั้น

หมวดที่ ๒
การเปิดบัญชีและการฝากเงิน

ข้อ ๕. ผู้ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์มั่นคง ให้ติดต่อกับเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง ต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชีนั้น

ข้อ ๖. พร้อมกับหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝาก ผู้ฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตน หรือตัวแทน ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงิน หรือในการออกคำสั่งเกี่ยวกับบัญชีที่เปิดนั้นไว้ต่อสหกรณ์ โดยใช้บัตรตัวอย่างลายมือชื่อตามแบบของสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเป็นการถูกต้อง และตอบรับแล้ว

ลายมือชื่อกรณีเกี่ยวกับเงินฝากให้ใช้อักษรไทย และเขียนด้วยหมึก ทั้งนี้ต้องเขียนด้วยลายมือตนเอง สหกรณ์จะไม่รับรู้การใช้ตราประทับแทนลายมือ

ข้อ ๗. ผู้ฝากรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์มั่นคงได้เพียงหนึ่งบัญชี และจำนวนเงินฝากเมื่อแรกเปิดบัญชีไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยบาท และฝากครั้งต่อไปจำนวนเงินฝากเมื่อรวมกับเงินค่าหุ้นแล้วมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของวงเงินกู้ยืมสามัญ

ข้อ ๘. ในการเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ ๗ สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากยึดถือไว้ เพื่อให้สหกรณ์บันทึกรายการเงินฝาก ดอกเบี้ย เงินถอน และเงินคงเหลือของตนบรรดาที่จะมีขึ้นทุกรายการ

การลงบันทึกรายการต่าง ๆ ในสมุดคู่ฝากนั้น จะกระทำได้เฉพาะฝ่ายสหกรณ์เท่านั้น โดยผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่การเงินผู้ที่ได้รับมอบหมายคนหนึ่งคนใด เป็นผู้ลงลายมือชื่อย่อกำกับไว้เป็นสำคัญ การลงบันทึกรายการในสมุดคู่ฝากโดยไม่เป็นไปตามที่กล่าวนี้จะไม่เป็นผลผูกพันสหกรณ์

หากผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใด ในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อนต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อแก้ไขให้ถูกต้อง

สมุดคู่ฝากที่บันทึกรายการเต็มแล้วหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ให้นำมายื่นต่อสหกรณ์เพื่อจะได้ออกสมุดคู่ฝากเล่มนั้น และโอนยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป สมุดคู่ฝากเล่มที่ยกเลิก สหกรณ์จะเจาะรูสมุดคู่ฝากก่อนคืนให้ผู้ฝากนำกลับไป

ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากสูญหายต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า สหกรณ์จะนำยอดเงินฝากคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป ส่วนสมุดคู่ฝากเล่มที่สูญหายให้ยกเลิก

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดคู่ฝากให้แก่ผู้ฝากครั้งแรก หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนที่บันทึกรายการเต็ม หรือชำรุดใช้การไม่ได้ก็ดี สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่กรณีที่สมุดคู่ฝากสูญหาย สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละห้าสิบบาท

ข้อ ๙. ในการส่งเงินฝากทุกครั้งให้ทำใบส่งเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ยื่นพร้อมกับสมุดคู่ฝาก และจำนวนเงินฝากต่อสหกรณ์ เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบเป็นการถูกต้องจะบันทึกรายการจำนวนเงินฝากในสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากการนี้รวมถึงการหักจากเงินกู้ของสมาชิกเพื่อเป็นหลักความมั่นคง

หมวดที่ ๓

การกำหนดอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาการคิดดอกเบี้ย วิธีคิดดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ย

ข้อ ๑๐. สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์มั่นคง ในอัตราไม่เกินตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ โดยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

สหกรณ์ย่อมทรงไว้ซึ่งสิทธิในการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากตามวรรคก่อนได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๑. การคำนวณดอกเบี้ยเงินฝาก ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์มั่นคงให้คำนวณเป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ และสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยทบเป็นเงินต้นเข้าบัญชีเงินฝากในวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ให้ผู้ฝากยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์เพื่อบันทึกการดอกเบี้ยให้

หมวดที่ ๔

การถอนเงินและปิดบัญชี

ข้อ ๑๒. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากจะถอนได้ต่อเมื่อจำนวนหุ้นรวมกับเงินฝากเกินร้อยละยี่สิบของวงเงินกู้คงเหลือ และต้องใช้ใบถอนเงินตามแบบของสหกรณ์

ในการถอนเงินฝาก ผู้มีอำนาจถอนเงินตามที่ได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้ต่อสหกรณ์ ควรมารับเงินที่สหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นใบถอนเงินฝากโดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้ นั้น พร้อมกับสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์พร้อมแสดงหลักฐาน

ถ้าผู้มีอำนาจถอนเงินจะมอบให้ผู้ใดถอนเงินแทน ก็ต้องทำใบถอนเงินฝาก และต้องมอบอำนาจให้รับเงินแทนเป็นหนังสือไว้ด้านหลังของใบถอนเงินฝากนั้นด้วย ทั้งนี้โดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้แล้วให้ผู้รับมอบอำนาจถอนเงินฝากนั้น พร้อมด้วยสมุดคู่ฝาก ใบถอนเงิน บัตรประจำตัวของผู้นมอบอำนาจ และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ราชการออกให้ ผู้รับมอบอำนาจยื่นต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ในการนี้สหกรณ์จะเรียกหลักฐานเพื่อพิสูจน์ตัวผู้รับมอบอำนาจเพิ่มเติมก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้วจะจ่ายเงินถอนให้ และลงรายการถอนเงินพร้อมทั้งเงินคงเหลือในสมุดคู่ฝากแล้วคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

อนึ่ง การเขียนใบถอนเงินฝากให้เขียนด้วยหมึก ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขใด ๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้กำกับด้วย

ข้อ ๑๓. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีของตนให้แจ้งสหกรณ์ทราบ จดแจ้งไว้ท้ายรายการจำนวนเงินในใบถอนเงินฝากด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี”

ข้อ ๑๔. ในกรณีที่ผู้ฝากถึงแก่ความตาย สหกรณ์จะจ่ายต้นเงินฝากคงเหลือทั้งหมด ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ ในกรณีที่สมาชิกไม่ได้ทำหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ไว้ สหกรณ์จะจ่ายเงินทั้งหมดให้แก่ทายาทหรือผู้รับมรดก หรือผู้จัดการมรดก เมื่อได้นำหลักฐานมาแสดงสิทธิของตนให้เป็นที่พอใจแก่สหกรณ์

ข้อ ๑๕. ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นว่าผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบนี้หรือก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามีความสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝาก สหกรณ์จะไม่รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ฝากอีก และให้ผู้ฝากถอนเงินคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตน ทั้งนี้ สหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ฝาก

ข้อ ๑๖. การคิดดอกเบี้ยเป็นรายวัน การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชีตามข้อ ๑๓ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงวันก่อนวันถอนหนึ่งวัน เว้นแต่การปิดบัญชีเงินฝากในกรณีผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบตามข้อ ๑๕ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงวันก่อนที่แจ้งหนึ่งวัน และสหกรณ์จะไม่ให้ดอกเบี้ยอีกไม่ว่าผู้ฝากจะถอนเงินเมื่อใด เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินคืนผู้ฝากแล้ว จะยกเลิกสมุดคู่ฝากสำหรับบัญชีนั้น

ข้อ ๑๗. ให้ประธานกรรมการรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสาคร รอดขันเมือง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๖๑

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓ (๑) ข้อ ๑๐ ข้อ ๗๙ (๘) และข้อ ๑๐๗ (๑๐) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ ๒๕ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้บังคับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“รองประธานกรรมการ” หมายความว่า รองประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“เหรียญกษาปณ์” หมายความว่า เหรียญกษาปณ์สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“สมาคม” หมายความว่า สมาคมอาปนกิจสงเคราะห์

“ผู้ฝาก” หมายความว่า สมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ผู้ฝากเงิน

ข้อ ๕. สหกรณ์จะรับฝากเงินจากสมาคมเฉพาะสมาคมที่มีสมาชิกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์

ข้อ ๖. สหกรณ์รับฝากเงินจากสมาคมได้ ๒ ประเภท คือ

(๑) เงินฝากออมทรัพย์

(๒) เงินฝากประจำ

หมวด ๒**การเปิดบัญชีและการฝากเงิน**

ข้อ ๗. สมาคมที่ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ ๖ ให้มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชานั้น

ข้อ ๘. พร้อมกับหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝาก ผู้ฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตัวแทนซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงิน ตลอดจนให้เงื่อนไขเกี่ยวกับเงินฝากที่เปิดบัญชานั้นไว้ต่อสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องและตอบรับแล้ว

ลายมือชื่อทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝากให้ใช้อักษรไทยและเขียนด้วยหมึกทั้งต้องเขียนด้วยลายมือของผู้นำฝาก สหกรณ์จะไม่รับรู้การใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

ข้อ ๙. ผู้ฝากสามารถเปิดบัญชีเงินฝาก ได้ดังนี้

(๑) เงินฝากออมทรัพย์ ผู้ฝากรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ในสหกรณ์นี้ได้โดยจำนวนเงินฝากในบัญชานั้นในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่าห้าร้อยบาท และผู้ฝากจะส่งเงินฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใดโดยจำนวนเท่าใดก็ได้

(๒) เงินฝากประจำ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งหมื่นบาท และระยะเวลาฝากต้องไม่น้อยกว่าสิบสองเดือน

ข้อ ๑๐. ในการเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ ๘ สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากยึดถือไว้สมุดคู่ฝากนั้นผู้ฝากต้องรักษาไว้เพื่อให้สหกรณ์ลงบันทึกรายการเงินฝาก ดอกเบี้ย เงินถอน และเงินคงเหลือบรรดาที่จะมีขึ้นทุกราย

การลงบันทึกรายการต่าง ๆ ในสมุดคู่ฝากนั้น จะกระทำได้แต่โดยทางฝ่ายสหกรณ์ ซึ่งประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก หรือผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายคนหนึ่งคนใด เป็นผู้ลงลายมือชื่อย่อกำกับไว้เป็นสำคัญ การลงบันทึกรายการในสมุดคู่ฝากโดยไม่เป็นไปตามที่กล่าวนี้ ย่อมไม่มีผลผูกพันสหกรณ์ อนึ่ง ถ้าผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใดในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อน ต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อแก้ไขให้จะแก้ไขโดยประการอื่นไม่ได้

สมุดคู่ฝากเล่มที่ใช้เต็มแล้วหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ ให้นำมายื่นต่อสหกรณ์เพื่อจะได้ยกเลิกสมุดคู่ฝากเล่มนั้น และโอนยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป สมุดคู่ฝากเล่มที่ยกเลิกนั้น ผู้ฝากจะรับกลับไปก็ได้ และให้สหกรณ์แจกรหัสสมุดคู่ฝากเล่มเก่าก่อนนำกลับไป

ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากหายผู้ฝากต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า สหกรณ์จะต้องนำยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไปส่วนสมุดคู่ฝากเล่มที่หายให้ยกเลิก

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดคู่ฝากให้แก่ผู้ฝากครั้งแรกก็ดี หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนซึ่งลงรายการเต็มแล้วก็ดี หรือชำรุดใช้การไม่ได้ก็ดี สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่กรณีที่สมุดคู่ฝากของผู้ฝากรายใดสูญหาย สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละห้าสิบบาท

ข้อ ๑๑. ในการส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากทุกครั้ง ให้ทำใบส่งเงินตามแบบพิมพ์ที่สหกรณ์กำหนดยื่นพร้อมด้วยสมุดคู่ฝากและจำนวนเงินฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ทั้งนี้ผู้ฝากหรือผู้อื่นจะเป็นผู้ส่งเงินก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝากที่ได้รับนั้นในสมุดคู่ฝาก และตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว สหกรณ์จะคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

ข้อ ๑๒. ถ้าส่งเช็คเข้าบัญชีเงินฝาก ต้องชดเชยเช็คก่อน สหกรณ์สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่จ่ายเงินถอนจากรายการเช่นนั้น จนกว่าจะเรียกเก็บเงินตามเช็คได้แล้ว

หมวด ๓

การกำหนดอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาการคิดดอกเบี้ย

วิธีการคิดดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ย

ข้อ ๑๓. สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภทตามข้อ ๖ ในอัตราไม่เกินตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์ โดยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ให้คำนวณเป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ และสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีเงินฝากในวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ ให้ผู้ฝากรีบยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์เพื่อสหกรณ์บันทึกรายการดอกเบี้ยให้

ดอกเบี้ยเงินฝากประจำ สหกรณ์จะคำนวณและจ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาการฝาก สำหรับเงินฝากที่ถอนก่อนกำหนดโดยได้รับอนุญาตจากสหกรณ์ตามข้อ ๑๕ สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ตามจำนวนเดือนเต็ม

กรณีถอนเงินฝากประจำในระยะเวลาไม่ถึง ๓ เดือน สหกรณ์จะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้

ถ้าสมาคมไม่ถอนเงินฝากประจำเมื่อครบกำหนดพร้อมดอกเบี้ย จนพ้นกำหนดไปอีกเจ็ดวันก็เป็นอันถือว่า ผู้ฝากตกลงฝากต้นเงินฝากพร้อมดอกเบี้ยต่อไปอีกเท่าระยะเวลาเดิม

หมวด ๔

การถอนเงินฝากและการปิดบัญชี

ข้อ ๑๔. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากต้องใช้ใบถอนเงินตามแบบของสหกรณ์

ในการถอนเงินฝากผู้มีอำนาจถอนเงินตามที่ได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้ต่อสหกรณ์ ควรมารับเงินที่สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นใบถอนเงินฝากโดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้ พร้อมกับสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ถ้าผู้มีอำนาจถอนเงินฝากจะมอบให้ผู้ได้รับเงินแทน ก็ต้องทำใบถอนเงินฝากและต้องมอบอำนาจให้รับเงินแทนเป็นหนังสือตามแบบที่กำหนด ทั้งนี้ โดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้ แล้วมอบให้ผู้รับมอบอำนาจยื่นใบถอนเงินฝากนั้น พร้อมด้วยสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ในการนี้สหกรณ์จะเรียกหลักฐานพิสูจน์ตัวผู้รับมอบอำนาจก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจสอบถูกต้องแล้วจะจ่ายเงินถอนให้ และลงรายการเงินถอนพร้อมทั้งเงินคงเหลือในสมุดคู่ฝาก แล้วคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

อนึ่ง การเขียนใบถอนเงินฝากให้เขียนด้วยหมึก ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใด ๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้กำกับด้วย

ข้อ ๑๕. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ จะถอนเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้ส่วนการถอนเงินจากบัญชีเงินฝากประจำ ผู้ฝากย่อมไม่มีสิทธิถอนเงินก่อนครบกำหนด แต่เมื่อผู้ฝากยื่นคำขอเป็นหนังสือโดยชี้แจงความจำเป็น สหกรณ์จะยอมให้ถอนเงินฝากก่อนครบกำหนดก็ได้

ข้อ ๑๖. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตนเมื่อใดก็ได้ และให้ผู้มีอำนาจถอนเงินจดแจ้งไว้ทำรายการจำนวนเงินในใบถอนเงินฝากด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี”

ข้อ ๑๗. ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นว่าผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือก่อให้เกิดความยุ่งยากแก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามีความเหมาะสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝาก สหกรณ์จะไม่รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากของผู้ฝากอีก และให้ผู้ฝากถอนเงินคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตน ทั้งนี้ สหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้ฝาก

ข้อ ๑๘. การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชีตามข้อ ๑๖ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามข้อ ๑๓ ถึงวันก่อนวันถอนหนึ่งวัน เว้นแต่การปิดบัญชีเงินฝากในกรณีผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบตามข้อ ๑๗ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงก่อนวันที่แจ้งหนึ่งวัน และสหกรณ์จะไม่ให้ดอกเบี้ยอีกไม่ว่าผู้ฝากจะถอนเงินเมื่อใด เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินคืนผู้ฝากแล้วจะยกเลิกสมุดคู่ฝากสำหรับบัญชีนั้น

ข้อ ๑๙. ในกรณีที่มีความจำเป็น สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับฝากเงินก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสาคร รอดขันเมือง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๗๙(๘) ข้อ ๑๐๗(๒) และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๒๘ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการรับฝากเงินจากสหกรณ์อื่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“ผู้ฝาก” หมายความว่า สหกรณ์ผู้ฝากเงิน

ข้อ ๔. สหกรณ์รับฝากเงินจากสหกรณ์อื่นได้ ๒ ประเภท คือ

(๑) เงินฝากออมทรัพย์

(๒) เงินฝากประจำ

หมวด ๒

การเปิดบัญชีและการฝากเงิน

ข้อ ๕. สหกรณ์ที่ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ ๔ ให้มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชีนั้น

ข้อ ๖. พร้อมกับหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝาก ผู้ฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตัวแทนซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงิน ตลอดจนให้เงื่อนไขเกี่ยวกับเงินฝากที่เปิดบัญชีนั้นไว้ต่อสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องและตอบรับแล้ว

ลายมือชื่อทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝากให้ใช้อักษรไทยและเขียนด้วยหมึก ทั้งต้องเขียนด้วยลายมือของผู้นำฝาก สหกรณ์จะไม่รับรู้การใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

ข้อ ๗. ผู้ฝากสามารถเปิดบัญชีเงินฝาก ได้ดังนี้

(๑) เงินฝากออมทรัพย์ ผู้ฝากรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ในสหกรณ์นี้ได้โดยจำนวนเงินฝากในบัญชีนั้นในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่า หนึ่งล้านบาท และผู้ฝากจะส่งเงินฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใดโดยจำนวนเท่าใดก็ได้

(๒) เงินฝากประจำ เงินฝากประจำรายหนึ่ง ๆ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งล้านบาท และระยะเวลาฝากต้องไม่น้อยกว่าสิบสองเดือน

ข้อ ๘. ในการเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ ๗ สหกรณ์จะออกสมุดคู่มือฝากให้ผู้ฝากยึดถือไว้

สมุดคู่มือฝากนั้นผู้ฝากต้องรักษาไว้เพื่อให้สหกรณ์ลงบันทึกรายการเงินฝาก ดอกเบี้ย เงินถอน และเงินคงเหลือบรรดาที่จะมีขึ้นทุกราย

การลงบันทึกรายการต่าง ๆ ในสมุดคู่มือฝากนั้น จะกระทำได้แต่โดยทางฝ่ายสหกรณ์ ซึ่งประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก หรือผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายคนหนึ่งคนใด เป็นผู้ลงลายมือชื่อย่อกำกับไว้เป็นสำคัญ การลงบันทึกรายการในสมุดคู่มือฝากโดยไม่เป็นไปตามที่กล่าวนี้ย่อมไม่มีผลผูกพันสหกรณ์ อนึ่ง ถ้าผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใดในสมุดคู่มือฝากคลาดเคลื่อน ต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อแก้ไขให้ จะแก้ไขโดยประการอื่นไม่ได้

สมุดคู่มือฝากเล่มที่ใช้เต็มแล้วหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ให้นำมายื่นต่อสหกรณ์เพื่อจะได้ยกเลิกสมุดคู่มือฝากเล่มนั้น และโอนยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่มือฝากใหม่ ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป สมุดคู่มือฝากเล่มที่ยกเลิกนั้นผู้ฝากจะรับไปก็ได้

ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่มือฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่มือฝากหายผู้ฝากต้องแจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า สหกรณ์จะนำยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่มือฝากเล่มใหม่ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป ส่วนสมุดคู่มือฝากเล่มที่หายให้ยกเลิก

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดคู่มือฝากให้แก่ผู้ฝากครั้งแรกก็ดี หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนซึ่งลงรายการเต็มแล้วก็ดี หรือชำรุดใช้การไม่ได้ก็ดี สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่กรณีที่สมุดคู่มือฝาก ของผู้ฝากคนใด สูญหาย สหกรณ์จะออกสมุดคู่มือฝากเล่มใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละ ห้าสิบบาท

ข้อ ๙. ในการส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากทุกครั้ง ให้ทำใบส่งเงินตามแบบพิมพ์ที่สหกรณ์กำหนด ยื่นพร้อมด้วยสมุดคู่มือฝากและจำนวนเงินฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ทั้งนี้ ผู้ฝากหรือผู้อื่นจะเป็นผู้ส่งเงินก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝากที่ได้รับนั้นในสมุดคู่มือฝาก และตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว สหกรณ์จะคืนสมุดคู่มือฝากให้ผู้ฝาก

ข้อ ๑๐. ถ้าส่งเช็คเข้าบัญชีเงินฝาก ต้องขีดคร่อมเช็คก่อน สหกรณ์สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่จ่ายเงินถอนจากรายการเช่นนั้น จนกว่าจะเรียกเก็บเงินตามเช็คได้แล้ว

หมวด ๓

การกำหนดอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาการคิดดอกเบี้ย

วิธีการคิดดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ย

ข้อ ๑๑. สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภทตามข้อ ๔ ในอัตราไม่เกินตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์โดยจะประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ให้คำนวณเป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ และสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีเงินฝากในวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ ให้ผู้ฝากรีบยื่นสมุดคู่มือฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์ เพื่อสหกรณ์บันทึกรายการดอกเบี้ยให้

ดอกเบี้ยเงินฝากประจำ สหกรณ์จะคำนวณและจ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาการฝาก สำหรับเงินฝากที่ถอนก่อนกำหนดโดยได้รับอนุญาตจากสหกรณ์ตามข้อ ๑๓ สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ตามจำนวนเดือนเต็ม

กรณีถอนเงินฝากประจำในระยะเวลาไม่ถึง ๓ เดือน สหกรณ์จะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้
ถ้าผู้ฝากไม่ถอนเงินฝากประจำเมื่อครบกำหนดพร้อมดอกเบี้ย จนพ้นกำหนดไปอีกเจ็ดวัน
ก็เป็นอันถือว่าผู้ฝากตกลงฝากต้นเงินฝากพร้อมดอกเบี้ยต่อไปอีกเท่าระยะเวลาเดิม

หมวด ๔

การถอนเงินฝากและการปิดบัญชี

ข้อ ๑๒. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากต้องใช้ใบถอนเงินตามแบบของสหกรณ์

ในการถอนเงินฝาก ผู้มีอำนาจถอนเงินตามที่ได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้ต่อสหกรณ์ควรมารับเงิน
ที่สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นใบถอนเงินฝากโดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้วันนั้น
พร้อมกับสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ถ้าผู้มีอำนาจถอนเงินฝากจะมอบให้ผู้ได้รับเงินแทนก็ต้องทำใบถอนเงินฝาก และต้องมอบอำนาจ
ให้รับเงินแทนเป็นหนังสือตามแบบที่กำหนด ทั้งนี้ โดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้ แล้วมอบให้ผู้รับมอบ
อำนาจยื่นใบถอนเงินฝากนั้น พร้อมด้วยสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ในการนี้
สหกรณ์จะเรียกหลักฐานพิสูจน์ตัวผู้รับมอบอำนาจก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจถูกต้องแล้วจะจ่ายเงินถอนให้ และลงรายการเงินถอนพร้อมทั้งเงินคงเหลือ
ในสมุดคู่ฝาก แล้วคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

อนึ่ง การเขียนใบถอนเงินฝากให้เขียนด้วยหมึก ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใด ๆ ผู้มีอำนาจถอน
เงินต้องลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้กำกับด้วย

ข้อ ๑๓. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์นั้น จะถอนเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้

ส่วนการถอนเงินจากบัญชีเงินฝากประจำนั้น ผู้ฝากย่อมไม่มีสิทธิถอนเงินก่อนครบกำหนด
แต่เมื่อผู้ฝากยื่นคำขอเป็นหนังสือโดยชี้แจงความจำเป็น สหกรณ์จะยอมให้ถอนเงินฝากก่อนครบกำหนดก็ได้

ข้อ ๑๔. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตนเมื่อใดก็ได้ ให้ผู้มีอำนาจถอน
เงินจดแจ้งไว้ทำรายการจำนวนเงินในใบถอนเงินฝากด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี”

ข้อ ๑๕. ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์เห็นว่าผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือก่อให้เกิดความ
ยุ่งยากแก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามีความสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝาก สหกรณ์จะไม่รับเงินเข้าบัญชีเงินฝาก
ของผู้ฝากอีก และให้ผู้ฝากถอนเงินคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตน ทั้งนี้ สหกรณ์จะแจ้งเป็นหนังสือ
ไปยังผู้ฝาก

ข้อ ๑๖. การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชีตามข้อ ๑๔ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามข้อ ๑๑ ถึงวันก่อน
วันถอนหนึ่งวัน เว้นแต่การปิดบัญชีเงินฝากในกรณีผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบตามข้อ ๑๕ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้
ถึงก่อนวันที่แจ้งหนึ่งวัน และสหกรณ์จะไม่ให้ดอกเบี้ยอีก ไม่ว่าผู้ฝากจะถอนเงินเมื่อใด

เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินคืนผู้ฝากแล้ว จะยกเลิกสมุดคู่ฝากสำหรับบัญชีนั้น

ข้อ ๑๗. กรณีที่จำนวนยอดเงินรับฝากในเวลาใดเวลาหนึ่ง เมื่อรวมกับหนี้การกู้ยืมเงินจากภายนอกและ
หนี้ในฐานะผู้ค้ำประกัน จะเกินวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปีของสหกรณ์ที่นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความ
เห็นชอบไว้ สหกรณ์จะไม่รับฝากเงิน

กรณีของผู้ฝากที่เป็นสหกรณ์ออมทรัพย์หรือสหกรณ์เครดิตยูเนียนขนาดใหญ่ที่มีสินทรัพย์
มากกว่า ๕,๐๐๐ ล้านบาท สหกรณ์จะรับฝากเงินทุกประเภทเมื่อรวมกับเงินกู้จากผู้ฝากดังกล่าว (หากมี) ได้ไม่เกิน
ร้อยละสิบของทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของผู้ฝาก

ข้อ ๑๘. ในกรณีที่มีความจำเป็น สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับฝากเงิน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓



(นายสาคร รอดชื่นเมือง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
ว่าด้วย การรับฝากเงินจากนิติบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๗๙(๘) ข้อ ๑๐๗(๒) และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ ๒๘ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัดว่าด้วยการรับฝากเงินจากนิติบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วย การรับฝากเงินจากนิติบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“นิติบุคคล” หมายความว่า หน่วยงานหรือองค์กรที่มีฐานะนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์หรือกฎหมายอื่นซึ่งเป็นต้นสังกัดของสมาชิกสหกรณ์

“ผู้ฝาก” หมายความว่า นิติบุคคลผู้ฝากเงิน

ข้อ ๔. สหกรณ์จะรับฝากเงินจากนิติบุคคลได้เฉพาะนิติบุคคลซึ่งมีบุคลากรหรือลูกจ้างไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของนิติบุคคลนั้นเป็นสมาชิกของสหกรณ์

ข้อ ๕. สหกรณ์รับฝากเงินจากนิติบุคคลได้ ๒ ประเภท คือ

(๑) เงินฝากออมทรัพย์

(๒) เงินฝากประจำ

หมวด ๒

การเปิดบัญชีและการฝากเงิน

ข้อ ๖. นิติบุคคลที่ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ ๕ ให้มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบของสหกรณ์ โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชีนั้น

ข้อ ๗. พร้อมกับหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากผู้ฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตัวแทนซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงิน ตลอดจนให้เงื่อนไขเกี่ยวกับเงินฝากที่เปิดบัญชีนั้นไว้ต่อสหกรณ์

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสหกรณ์ และสหกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้องและตอบรับแล้ว

ลายมือชื่อทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝากให้ใช้อักษรไทยและเขียนด้วยหมึกทั้งต้องเขียนด้วยลายมือของผู้นำฝาก สหกรณ์จะไม่รับรู้การใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

ข้อ ๘. ผู้ฝากสามารถเปิดบัญชีเงินฝาก ได้ดังนี้

(๑) เงินฝากออมทรัพย์ ผู้ฝากรายหนึ่งอาจเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ในสหกรณ์นี้ได้โดยจำนวนเงินฝากในบัญชีนั้นในเวลาหนึ่งเวลาใดต้องไม่น้อยกว่าหนึ่งหมื่นบาท และผู้ฝากจะส่งเงินฝากเพิ่มขึ้นเมื่อใดโดยจำนวนเท่าใดก็ได้

(๒) เงินฝากประจำ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งหมื่นบาท และระยะเวลาฝากต้องไม่น้อยกว่าสิบสองเดือน

ข้อ ๙. ในการเปิดบัญชีเงินฝากตามข้อ ๗ สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝากยึดถือไว้

สมุดคู่ฝากนั้นผู้ฝากต้องรักษาไว้เพื่อให้สหกรณ์ลงบันทึกรายการเงินฝาก ดอกเบี้ย เงินถอน และ เงินคงเหลือบรรดาที่จะมีขึ้นทุกราย

การลงบันทึกรายการต่าง ๆ ในสมุดคู่ฝากนั้น จะกระทำได้แต่โดยทางฝ่ายสหกรณ์ ซึ่งประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือเหรัญญิก หรือผู้จัดการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายคนหนึ่งคนใด เป็นผู้ลงลายมือชื่อย่อกำกับไว้เป็นสำคัญ การลงบันทึกรายการในสมุดคู่ฝากโดยไม่เป็นไปตามที่กล่าวนี้ ย่อมไม่มีผลผูกพันสหกรณ์ อนึ่ง ถ้าผู้ฝากตรวจพบว่ารายการใดในสมุดคู่ฝากคลาดเคลื่อน ต้องแจ้งต่อสหกรณ์เพื่อแก้ไขให้ จะแก้ไขโดยประการอื่นไม่ได้

สมุดคู่ฝากเล่มที่ใช้เต็มแล้วหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ ให้นำมายื่นต่อสหกรณ์เพื่อจะได้ยกเลิกสมุดคู่ฝากเล่มนั้น และโอนยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากใหม่ ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป สมุดคู่ฝากเล่มที่ยกเลิกนั้น ผู้ฝากจะรับไปก็ได้

ผู้ฝากต้องเก็บรักษาสมุดคู่ฝากของตนไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าสมุดคู่ฝากหายผู้ฝากต้องแจ้งเป็นหนังสือ ต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า สหกรณ์จะต้องนำยอดเงินคงเหลือเข้าสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ซึ่งออกให้ผู้ฝากยึดถือไว้ต่อไป ส่วนสมุดคู่ฝากเล่มที่หายให้ยกเลิก

ในกรณีที่สหกรณ์ออกสมุดคู่ฝากให้แก่ผู้ฝากครั้งแรกก็ดี หรือออกเล่มใหม่ให้ต่อจากเล่มก่อนซึ่งลงรายการเต็มแล้วก็ดี หรือชำรุดใช้การไม่ได้ก็ดี สหกรณ์จะไม่คิดค่าธรรมเนียม แต่กรณีที่สมุดคู่ฝากของผู้ฝากรายใดสูญหาย สหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ให้โดยคิดค่าธรรมเนียมเล่มละ ห้าสิบบาท

ข้อ ๑๐. ในการส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากทุกครั้ง ให้ทำใบส่งเงินตามแบบพิมพ์ที่สหกรณ์กำหนด ยื่นพร้อมด้วยสมุดคู่ฝากและจำนวนเงินฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ทั้งนี้ผู้ฝากหรือผู้อื่นจะเป็นผู้ส่งเงินก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝากที่ได้รับนั้นในสมุดคู่ฝาก และตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว สหกรณ์จะคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

ข้อ ๑๑. ถ้าส่งเช็คเข้าบัญชีเงินฝาก ต้องขีดคร่อมเช็คก่อน สหกรณ์สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่จ่ายเงินถอนจากรายการเช่นนั้น จนกว่าจะเรียกเก็บเงินตามเช็คได้แล้ว

หมวด ๓

การกำหนดอัตราดอกเบี้ย ระยะเวลาการคิดดอกเบี้ย

วิธีการคิดดอกเบี้ยและการจ่ายดอกเบี้ย

ข้อ ๑๒. สหกรณ์จะให้ดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภทตามข้อ ๕ ในอัตราไม่เกินตามประกาศนายทะเบียนสหกรณ์โดยจะประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป

ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ให้คำนวณเป็นรายวันตามยอดเงินคงเหลือ และสหกรณ์จะนำดอกเบี้ยทบเป็นต้นเงินเข้าบัญชีเงินฝากในวันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์ ให้ผู้ฝากรีบยื่นสมุดคู่ฝาก ณ สำนักงานสหกรณ์ เพื่อสหกรณ์บันทึกรายการดอกเบี้ยให้

ดอกเบี้ยเงินฝากประจำ สหกรณ์จะคำนวณและจ่ายดอกเบี้ยให้เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาการฝาก สำหรับเงินฝากที่ถอนก่อนกำหนดโดยได้รับอนุญาตจากสหกรณ์ตามข้อ ๑๔ สหกรณ์จะจ่ายดอกเบี้ยให้ตามจำนวนเดือนเต็ม

กรณีถอนเงินฝากประจำในระยะเวลาไม่ถึง ๓ เดือน สหกรณ์จะไม่จ่ายดอกเบี้ยให้
ถ้านิติบุคคลไม่ถอนเงินฝากประจำเมื่อครบกำหนดพร้อมดอกเบี้ย จนพ้นกำหนดไปอีก
เจ็ดวัน ก็เป็นอันถือว่าผู้ฝากตกลงฝากต้นเงินฝากพร้อมดอกเบี้ยต่อไปอีกเท่าระยะเวลาเดิม

หมวด ๔

การถอนเงินฝากและการปิดบัญชี

ข้อ ๑๓. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากต้องใช้ใบถอนเงินตามแบบของสหกรณ์

ในการถอนเงินฝาก ผู้มีอำนาจถอนเงินตามที่ได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้ต่อสหกรณ์ ควรมารับ
เงินที่สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นใบถอนเงินฝากโดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้ พร้อมกับสมุด
คู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ถ้าผู้มีอำนาจถอนเงินฝากจะมอบให้ผู้ได้รับเงินแทน ก็ต้องทำใบถอนเงินฝากและต้องมอบ
อำนาจให้รับเงินแทนเป็นหนังสือตามแบบที่กำหนด ทั้งนี้ โดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้ แล้วมอบให้
ผู้รับมอบอำนาจยื่นใบถอนเงินฝากนั้น พร้อมด้วยสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์
ในการนี้สหกรณ์จะเรียกหลักฐานพิสูจน์ตัวผู้รับมอบอำนาจก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจถูกต้องแล้วจะจ่ายเงินถอนให้ และลงรายการเงินถอนพร้อมทั้งเงิน
คงเหลือในสมุดคู่ฝาก แล้วคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

อนึ่ง การเขียนใบถอนเงินฝากให้เขียนด้วยหมึก ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใด ๆ ผู้มีอำนาจ
ถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้กำกับด้วย

ข้อ ๑๔. การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ จะถอนเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้

ส่วนการถอนเงินจากบัญชีเงินฝากประจำ ผู้ฝากย่อมไม่มีสิทธิถอนเงินก่อนครบกำหนด
แต่เมื่อผู้ฝากยื่นคำขอเป็นหนังสือโดยชี้แจงความจำเป็น สหกรณ์จะยอมให้ถอนเงินฝากก่อนครบกำหนดก็ได้

ข้อ ๑๕. ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตนเมื่อใดก็ได้ ให้ผู้มีอำนาจถอน
เงินจดแจ้งไว้ท้ายรายการจำนวนเงินในใบถอนเงินฝากด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี”

ข้อ ๑๖. ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์เห็นว่าผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบนี้ หรือก่อให้เกิด
ความยุ่งยากแก่สหกรณ์ หรือเห็นว่ามีความสมควรที่จะปิดบัญชีเงินฝากของผู้ฝาก สหกรณ์จะไม่รับเงินเข้าบัญชี
เงินฝากของผู้ฝากอีก และให้ผู้ฝากถอนเงินคงเหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตน ทั้งนี้ สหกรณ์จะแจ้ง
เป็นหนังสือไปยังผู้ฝาก

ข้อ ๑๗. การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชีตามข้อ ๑๕ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ตามข้อ ๑๒ ถึงวันก่อนวัน
ถอนหนึ่งวัน เว้นแต่การปิดบัญชีเงินฝากในกรณีผู้ฝากฝ่าฝืนระเบียบตามข้อ ๑๖ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้
ถึงก่อนวันที่แจ้งหนึ่งวัน และสหกรณ์จะไม่ให้ดอกเบี้ยอีกไม่ว่าผู้ฝากจะถอนเงินเมื่อใด

เมื่อสหกรณ์ได้จ่ายเงินคืนผู้ฝากแล้ว จะยกเลิกสมุดคู่ฝากสำหรับบัญชีนั้น

ข้อ ๑๘. ในกรณีที่มีความจำเป็น สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับฝากเงินก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสาคร รอดชื่นเมือง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด