



หนังสืออยู่ที่...../.....
วันที่...../...../.....
บัญชีเงินอยู่ที่.....

คำขอกู้เงินสามัญสวัสดิการเพื่อส่งเสริมอาชีพ

เขียนที่.....
วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุตรธานี จำกัด

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....

บัตรประจำตัวประชาชน อายุ.....ปี
ตำแหน่ง.....สังกัด.....ได้รับเงินได้รายเดือน.....บาท

หมายเลขโทรศัพท์.....ขอเสนอคำขอกู้เงินสวัสดิการ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินสามัญสวัสดิการเพื่อส่งเสริมอาชีพ จากสหกรณ์จำนวน.....บาท
(.....) โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้ (ชี้แจงความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งการกู้ยืมอย่างละเอียด)

ข้อ 2. ข้าพเจ้าขอระบุชื่อบุคคลที่สหกรณ์สามารถทวงถามหนี้ได้ กรณีที่ข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามระเบียบสหกรณ์ (บุคคลที่ไม่ใช่ผู้ค้ำประกัน) คือ นาย/นาง/นางสาวอายุ.....ปี เกี่ยวข้องเป็น.....ที่อยู่.....เบอร์โทรศัพท์.....

ข้อ 3. ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเข้าทุนเรือนหุ้นตามระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้

ข้อ 4. นอกจากค่าหุ้นซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ ข้าพเจ้าขอเสนอบุคคลค้ำประกันสัญญาเงินกู้ดังต่อไปนี้ คือ

คำเสนอบุคคลค้ำประกัน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เลขสมาชิก	อายุ (ปี)	รับราชการหรือทำงานประจำในตำแหน่ง และสังกัด	เงินได้รายเดือน (บาท)	ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
1						
2						
3						

ข้อ 5. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งคืนเงินกู้เป็นงวดรายเดือนเท่ากัน งวดละ.....บาท (พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราที่สหกรณ์กำหนดไว้) เป็นจำนวน.....งวด ตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่ได้รับเงินกู้

ข้อ 6. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะจัดทำหนังสือเงินกู้สามัญสวัสดิการให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนด

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้
(.....)

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

วันที่.....

ข้าพเจ้าได้พิจารณาตามความรู้เห็น และตามที่ได้สอบถามแล้ว ขอให้ความเห็นดังต่อไปนี้

- (1) ความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งเงินกู้ซึ่งชี้แจงไว้ในคำขอกู้นี้ เป็นความจริงหรือไม่เป็นความจริง.....
- (2) ขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อของผู้กู้และผู้ค้ำประกันจริงหรือไม่ ?.....
- (3) ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา.....

ลายมือชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(รายการต่อไปนี้ เจ้าหน้าที่สหกรณ์กรอกเอง)

รายการเกี่ยวกับวงเงินกู้ของผู้กู้

จำนวนเงินกู้.....บาท

เงินได้รายเดือน (บาท)	จำกัดวงเงินกู้ (บาท)	ต้นเงินกู้คงเหลือ			รวม (บาท)	วงเงินกู้คงเหลือ (บาท)
		สามัญ / พัฒนาคุณภาพชีวิต (บาท)	สวัสดิการ (บาท)	เพื่อเหตุฉุกเฉิน (บาท)		

หมายเหตุ เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่.....

.....เจ้าหน้าที่/ผู้ตรวจสอบ

(.....)

.....ผู้จัดการ/ผู้ช่วยผู้จัดการ

(.....)

บันทึกการวินิจฉัย

เสนอ คณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมครั้งที่...../..... วันที่.....

ที่ประชุมมีมติดังนี้ อนุมัติ

ไม่อนุมัติ (เนื่องจาก)

.....เลขานุการ

(.....)