



# รายงานประจำปี 2564

สภากรมออมทรพยสาทรณสุขจังหวดอุดรธานี จรกัด

ภาพ: พยพทรภณทรกรรมเจดย  
พระธรรมวรสูทรหมงคล

มยมดจาก  
ประชมแลว

การประชมใหญสามัญประจำปี 2564

วันอาททยที่ 31 ตุลาคม 2564

ณ หองดาวสยามคอนเวนชันฮอลด์ รอรแรมสยามแกรนด์  
อำเภอเมือง จังหวดอุดรธานี

# หลักการสหกรณ์สากล

## หลักการที่ 1 การเปิดรับสมาชิกทั่วไปและด้วยความสมัครใจ

สหกรณ์เป็นองค์กรโดยสมัครใจ เปิดรับบุคคลทุกคนซึ่งสามารถใช้บริการของสหกรณ์ และเต็มใจรับผิดชอบในฐานะสมาชิกเข้าเป็นสมาชิก โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติในเรื่องเพศ ฐานะทางสังคม เชื้อชาติ การเมือง หรือศาสนา

## หลักการที่ 2 การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย

สหกรณ์เป็นองค์กรประชาธิปไตยที่ควบคุมโดยสมาชิกซึ่งมีส่วนร่วมอย่างแข็งขันในการกำหนดนโยบาย และการตัดสินใจของสหกรณ์ ชายและหญิงผู้ปฏิบัติงานในฐานะผู้แทนจากการเลือกตั้งต้องรับผิดชอบต่อบรรดาสมาชิก ในสหกรณ์ปฐมสมาชิกมีสิทธิออกเสียงเท่ากัน (คนหนึ่งมีหนึ่งเสียง) และในสหกรณ์ระดับอื่นก็จัดให้ดำเนินการตามแนวทางประชาธิปไตยด้วย

## หลักการที่ 3 การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจโดยสมาชิก

สมาชิกพึงมีส่วนให้ทุนแก่สหกรณ์อย่างเป็นธรรม และควบคุมการใช้ทุนของสหกรณ์ตามแนวทางประชาธิปไตย ตามปกติส่วนหนึ่งของทุนนั้นอย่างน้อยที่สุดต้องเป็นสินทรัพย์ส่วนรวมของสหกรณ์ และสมาชิกจะได้รับผลตอบแทนในอัตราจำกัด (ถ้ามี) จากการลงทุนในสหกรณ์ตามเงื่อนไขแห่งการเป็นสมาชิก บรรดาสมาชิกจะจัดสรรเงินส่วนเกินเพื่อความมุ่งหมายอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมดดังต่อไปนี้ก็ได้คือ เพื่อพัฒนาสหกรณ์โดยอาจก่อตั้งเงินสำรอง ซึ่งอย่างน้อยที่สุดส่วนหนึ่งของเงินสำรองนี้จะแบ่งแยกมิได้หรือจัดสรรเพื่อประโยชน์แก่สมาชิกตามส่วนของธุรกิจที่ได้ทำกับสหกรณ์ หรือเพื่อสนับสนุนกิจกรรมอื่น ๆ ที่บรรดาสมาชิกเห็นชอบ

## หลักการที่ 4 การปกครองตนเองและความเป็นอิสระ

สหกรณ์เป็นองค์กรช่วยเหลือตนเองและปกครองตนเอง ซึ่งควบคุมโดยสมาชิก ถ้าสหกรณ์เข้าทำข้อตกลงกับองค์กรอื่น ๆ รวมทั้งรัฐบาล หรือแสวงหาทุนจากแหล่งภายนอก สหกรณ์พึงทำข้อตกลงเช่นนั้นภายใต้เงื่อนไขอันมั่นใจได้ว่า บรรดาสมาชิกยังคงควบคุมสหกรณ์ตามแนวทางประชาธิปไตย และจะต้องธำรงไว้ซึ่งสภาพการปกครองตนเอง ของสหกรณ์

## หลักการที่ 5 การศึกษา การฝึกอบรม และข้อมูลข่าวสาร

สหกรณ์พึงให้การศึกษและการฝึกอบรมแก่บรรดาสมาชิก ผู้แทนจากการเลือกตั้ง ผู้จัดการและพนักงาน เพื่อบุคคลเหล่านั้นสามารถมีส่วนช่วยพัฒนาสหกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และพึงให้ข่าวสารความรู้ในเรื่องลักษณะและประโยชน์ของการสหกรณ์แก่ประชาชนทั่วไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนและผู้นำด้านความคิดเห็น

## หลักการที่ 6 การร่วมมือระหว่างสหกรณ์

สหกรณ์พึงรับใช้สมาชิกอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดและทำให้ขบวนการสหกรณ์เข้มแข็ง โดยการทำงานด้วยกัน ภายใต้โครงสร้างอันประกอบด้วยสหกรณ์ระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับภูมิภาค และระดับประเทศ

## หลักการที่ 7 ความเอื้ออาทรต่อชุมชน

สหกรณ์พึงทำงานเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชนที่สหกรณ์ตั้งอยู่ทั้งนี้ตามนโยบายที่ได้รับความเห็นชอบจากสมาชิก



## ทรงพระเจริญ

ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อมขอเดชะ

ข้าพระพุทธเจ้า คณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่  
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด



พระบิดาแห่งการสาธารณสุขไทย  
พระราชโอรสองค์โต พระองค์เจ้าวชิราวุธ  
กรมมหันพิทยาสกุล



## กรมส่งเสริมสหกรณ์

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

**สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด**  
**จังหวัดอุดรธานี**

มีการทำกับดูลงองค์กรที่ดีตามหลักเกณฑ์

**สหกรณ์สีขาวด้วยธรรมภิบาล**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ขอให้ความชื่นชมความดีไว้ และพัฒนาการดำเนินงานของสหกรณ์ให้เจริญยิ่งขึ้นต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายพิเศษ วิริยะพาหะ)

อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ฉบับที่ 55 / 2564

เรื่อง การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ข้อ 62 หมวดการประชุมใหญ่ ให้คณะกรรมการดำเนินการเรียกประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปีละหนึ่งครั้ง ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับตั้งแต่วันสิ้นปีทางบัญชี นั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 28 ครั้งที่ 19/2564 จึงกำหนดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ภายใต้ข้อกำหนดตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการแผ่นดิน ในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.2558 (ฉบับที่ 2) ในวันอาทิตย์ที่ 31 ตุลาคม 2564 ณ ห้องประชุมดาวสยาม คอนเวนชันฮอลล์ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี เริ่มตั้งแต่เวลา 08.30 น. เป็นต้นไป จึงขอให้สมาชิกที่ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนของหน่วยงานเข้าประชุมตามวันเวลาดังกล่าว และปฏิบัติตามประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด เรื่อง มาตรการควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 อย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 4 ตุลาคม พ.ศ. 2564

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'ร.ร.', is written over the printed name of the Chairman.

(นายสาคร รอดขันเมือง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

# สารจากประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด



กราบเรียน สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ที่เคารพทุกท่าน

ตามที่พี่น้องสมาชิกสหกรณ์ได้ให้ความไว้วางใจในคณะกรรมการชุดที่ 28 ให้เข้ามาบริหารจัดการองค์กรสหกรณ์ นั้น คณะกรรมการได้พิจารณาดำเนินการในหลายๆ โครงการที่เป็นประโยชน์แก่สมาชิก แต่จะนำมากล่าวใน 5 ประเด็นหลัก ได้แก่

1) มีการนำอสังหาริมทรัพย์มาค้ำประกันเงินกู้ยืม ราคาประเมินจากส่วนราชการมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 3 ของวงเงินกู้ยืม เพื่อให้สหกรณ์เกิดความมั่นคงและสมาชิกมีความมั่นใจ เป็นการลดปัญหาในการใช้บุคคลค้ำประกัน

2) มีการพัฒนาระบบบริการของสหกรณ์ คือ เปิดรับเงินฝากออมทรัพย์เอทีเอ็ม และให้บริการถอนเงินฝากออนไลน์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการถอนเงินฝากของสมาชิกและเข้าถึงบริการได้มากขึ้น

3) มีการพิจารณาจัดสรรงบประมาณสนับสนุนหน่วยงานระดับจังหวัดและระดับอำเภอ ในช่วงที่มีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เป็นเงินทั้งสิ้น 149,000.00 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

4) มีการลดดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทอัตราร้อยละ 0.25 และโครงการผ่อนผันการชำระหนี้เป็นระยะเวลา 4 เดือน เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าครองชีพของสมาชิกช่วงการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

5) มีการขยายวงเงินกู้ให้แก่สมาชิกกลุ่ม 1 กู้สภาพคล่องจากเดิมขยายเป็น 600,000.00 บาท (หกแสนบาทถ้วน) สมาชิกกลุ่ม 2 กู้สามัญจากเดิมขยายเป็น 800,000.00 (แปดแสนบาทถ้วน) สมาชิกกลุ่ม 3 กู้สามัญจากเดิมขยายเป็น 500,000.00 (ห้าแสนบาทถ้วน) เพื่อเพิ่มโอกาสให้กับสมาชิกและสร้างรายได้เพิ่มให้กับสหกรณ์

ซึ่งทั้ง 5 ประเด็นดังกล่าวมาข้างต้น ล้วนส่งผลต่อความมั่นคงของสหกรณ์ และเป็นสวัสดิการดี ๆ แก่สมาชิก

สุดท้ายนี้ คณะกรรมการชุดที่ 28 และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ทุกท่าน ขอกราบขอบพระคุณสมาชิกสหกรณ์ทุกท่าน ที่ให้ความไว้วางใจในการลงทุนและร่วมกันพัฒนากิจการสหกรณ์ด้วยดีเสมอมา เราขอสัญญาว่าจะยึดมั่นในผลประโยชน์ของสหกรณ์และสมาชิกเป็นสำคัญ เพื่อให้สหกรณ์มีความมั่นคงอยู่สืบลูกสืบหลานตลอดไป

(นายสาคร รอดขันเมือง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

# คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ชุดที่ 28



## คณะกรรมการอำนวยการ



นายเสกสรรค์ สองจันทร์  
รองประธานกรรมการ 1



นายเชวง ยอดยศ  
รองประธานกรรมการ 2



นายสาคร รอดขันเมือง  
ประธานกรรมการ



ดร.ธรรณกร คำหารพล  
เหรียญก



นางชุลีพร แดนสุข  
เลขานุการ



## คณะกรรมการเงินกู้



นายประเสริฐ สุกภูมิ  
กรรมการ



นายถนัด ฐระพันธ์  
กรรมการ



นายสุนันท์ สุวรรณ  
ประธานกรรมการเงินกู้



น.ส.นพพร จันทรเสนา  
กรรมการ



นางเทพี รอดขันเมือง  
เลขานุการ



## คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์



นายอุ๊ต พลนามอินทร์  
กรรมการ



นายนงเทศ วงศ์กระโทก  
กรรมการ



นายสุรัตน์ กัณหา  
ประธานกรรมการศึกษาฯ



นางพัชรี ฤทธิศรี  
กรรมการ



น.ส.ศิวาการ จันทะไทย  
เลขานุการ





### คณะผู้ตรวจสอบกิจการ



นางสาวพรพิมล พงษ์ไทย  
ผู้ตรวจสอบกิจการ



นางสาววิไลรัตน์ จิตตโคตร  
ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ



นายชัยสิทธิ์ ทาปลัด  
เลขานุการผู้ตรวจสอบกิจการ



### เจ้าหน้าที่สหกรณ์



นางชญาดา วงษา  
ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี



นางสาวทัศนีย์ กำไรทอง  
ผู้จัดการ



นายจรรวัฒน์ โคตรประดา  
ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อ



นางอัญชุลี เสี่ยงมศักดิ์  
หัวหน้าฝ่ายการเงิน



นายอมเรศ อุปพงศ์  
เจ้าหน้าที่การเงิน



นางสาวศศิภรณ์ เทพนวน  
เจ้าหน้าที่บัญชี



นายกันยชัยชัย โพธิ์หลัก  
เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์



นางสาวศิริดา เสืออุดม  
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาวเสาวลักษณ์ วลัยทวีสิน  
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาวภัทธราวดี ยศสงคราม  
เจ้าหน้าที่สินเชื่อ



นางสาววรรณพร ไชยสิทธิ์  
เจ้าหน้าที่ธุรการ



นางสาวอำพร ราชชะ  
พนักงานบริการ



นายศรานุธ สืบอินทร์  
พนักงานขับรถ



## ที่ปรึกษา



นายศานติวัฒน์ ศรีสูว  
ที่ปรึกษาด้านกฎหมาย



นายแพทย์ปรเมษฐ์ กิ่งโก้  
ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์



นายมรกด พิมพาสัย  
ที่ปรึกษาด้านคอมพิวเตอร์



นางสาวรินฤดี แสนมนตรี  
ที่ปรึกษาด้านการเงินและบัญชี



นางสาวอุทุมพร อภัยโส  
ที่ปรึกษาด้านบุคลากร



## คณะกรรมการสรรหา



นายณัฐพงษ์ วงษา  
กรรมการสรรหา



นายเสมอเทพ ศรีทาสร้อย  
ประธานกรรมการสรรหา



นายสาคร อำคา  
กรรมการสรรหา



นายเลอพร ชูเทพ  
กรรมการสรรหา



นายนรากร สารีแท้  
กรรมการและเลขานุการสรรหา

รายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2564  
สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด  
วันอาทิตย์ที่ 31 ตุลาคม 2564  
ณ ห้องดาวสยามคอนเวนชันฮอลล์ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

.....  
สมาชิกผู้มาประชุม จำนวน 168 คน จากสมาชิกทั้งหมด 5,404 คน  
ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                    |             |                                  |
|--------------------|-------------|----------------------------------|
| 1. นายแพทย์ปรเมษฐ์ | กิ่งโก้     | นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี |
| 2. นายสุรพล        | นรสิงห์ธาดา | นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ    |
| 3. นางสาววลัยพร    | ปัญญากุล    | นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ   |
| 4. นายดำรง         | ทองบุญ      | ผู้สอบบัญชีสหกรณ์                |

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

นายสาคร รอดชื่นเมือง ตำแหน่ง ประธานกรรมการดำเนินการ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ได้กล่าวต้อนรับผู้เข้าประชุม และแนะนำผู้เข้าร่วมประชุมให้ที่ประชุมใหญ่รับทราบ กล่าวเปิดประชุม และนำเสนอวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ต่อไป ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

1. แนะนำผู้มาประชุม และผู้เข้าร่วมประชุม

- |                    |             |  |
|--------------------|-------------|--|
| 1. นายแพทย์ปรเมษฐ์ | กิ่งโก้     | นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี                                     |
| 2. นายสุรพล        | นรสิงห์ธาดา | นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ<br>จากสำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี    |
| 3. นางสาววลัยพร    | ปัญญากุล    | นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ<br>จากสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์อุดรธานี |
| 4. นายดำรง         | ทองบุญ      | ผู้สอบบัญชีสหกรณ์  |

มติที่ประชุม รับทราบ

2. แจ้งจำนวนผู้เข้าประชุม

การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 ในวันนี้เป็นการประชุมโดยวิธี ประชุมโดยสมาชิกทั้งหมด แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และคณะกรรมการควบคุมโรคติดต่อจังหวัดอุดรธานี โดยผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี ได้อนุญาตให้สหกรณ์จัดประชุมใหญ่สามัญประจำปีได้โดยมีสมาชิกเข้าประชุมผู้เข้าร่วมประชุม ไม่เกิน 170 คน ดังนั้นจึงขอให้สมาชิกทุกท่านได้อยู่ประชุมจนครบทุกวาระการประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

ตามที่สหกรณ์ได้ส่งสำเนารายงานการประชุมใหญ่สามัญ ประจำปี 2563 วันอาทิตย์ที่ 1 พฤศจิกายน 2563 ให้สมาชิกที่เข้าประชุมใหญ่สามัญฯ ในครั้งนี้ได้พิจารณา (ตามหนังสือ สอ.สร.อด.ว.1/2564 ลงวันที่ 21 กันยายน 2564) โดยหากสมาชิกท่านใดเห็นว่ารายงานการประชุมไม่ถูกต้อง หรือมีคำทักท้วง/แก้ไขประการใด ขอให้แจ้งกลับสหกรณ์

โดยได้อัพโหลดรายงานประจำปี 2563 ไว้ที่เว็บไซต์ [www.udcoop.com](http://www.udcoop.com)

มติที่ประชุม มติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

### 3.1 เรื่อง รับทราบจำนวนสมาชิกเข้าใหม่ ลาออก ประจำปี 2564

รายการ	สมาชิก	สมาชิกสมทบ	รวมสมาชิกทั้งสิ้น
สมาชิกยกมาต้นปี (ต.ค.63)	4,689	717	5,406
<b>บวก</b> เข้าใหม่	809	55	864
<b>หัก</b> ลาออก	76	137	213
โอนออก	6	0	6
ให้ออก	2	0	2
เสียชีวิต	10	1	11
สมาชิกคงเหลือ (30 ก.ย.64)	5,404	634	6,038
เพิ่ม (ลด)	715	(83)	632
เพิ่ม (ลด) ร้อยละ	15.25	(13.10)	10.47

ที่มา : ทะเบียนสมาชิกสหกรณ์ ณ 30 กันยายน 2564

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.2 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2564

ประธานได้มอบหมายให้ผู้จัดการสหกรณ์ รายงานผลการดำเนินงานของสหกรณ์ประจำปี 2564 ซึ่งมีรายละเอียดตามรายงานประจำปี 2564 ตั้งแต่หน้า 6 ถึงหน้า 17

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.3 เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบกิจการ

นายชัยสิทธิ์ ทาปลัด ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ รายงานผลการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ประจำปี 2564 ซึ่งมีรายละเอียดตามรายงานประจำปี 2564 ตั้งแต่หน้า 18 ถึงหน้า 24

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.4 เรื่อง รายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ที่ปรึกษาและผู้จัดการ ประจำปี 2564

รายงานผลประโยชน์และค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ที่ปรึกษาและผู้จัดการ ประจำปี 2564 (1 ตุลาคม 2563- 30 กันยายน 2564) อ้างถึงกฎกระทรวง การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 ข้อ 14(1) และ (4) ให้แจ้งผลประโยชน์และค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ และที่ปรึกษาของสหกรณ์ ได้รับจากสหกรณ์นั้นในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา และให้แสดงรายละเอียดค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นรายบุคคล โดยแจ้งให้ที่ประชุมใหญ่ทราบ ซึ่งมีรายละเอียดตามรายงานประจำปี 2564 หน้า 25

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### 3.5 เรื่อง รายงานการร้องเรียนสหกรณ์และการแก้ไขข้อร้องเรียน

สืบเนื่องจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 ได้อนุมัติให้สหกรณ์จัดซื้อที่ดิน วงเงินไม่เกิน 30,000,000 บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) เพื่อก่อสร้างสำนักงาน สหกรณ์ได้ดำเนินการ ให้ผู้สนใจจะขายที่ดิน ยื่นเสนอขายต่อสหกรณ์แล้วคณะกรรมการตรวจสอบที่ดินได้ทำการตรวจสอบที่ดินและคัดเลือกที่ดินที่มีความเหมาะสมที่สุดไว้ 4 แปลง นั้น ต่อมาเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2563 นายสุริยา พิมพิลา ประธานเครือข่ายตรวจสอบปราบทุจริตภาคอีสาน หนังสือพิมพ์ไทยสยามหัวหน้าข่าวภาคอีสาน สมาคมนักข่าวนักหนังสือพิมพ์ภูมิภาคแห่งประเทศไทย 231 ยื่นหนังสือคัดค้านการทำสัญญาจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสำนักงาน ซึ่งมีรายละเอียดตามรายงานประจำปี 2564 ตั้งแต่หน้า 27 ถึงหน้า 28

#### มติที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

### 4.1 เรื่องพิจารณาเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ

ตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. 2562 ข้อ 72 กำหนด “ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และ/หรือเหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์”

ให้สหกรณ์ดำเนินการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันประชุมใหญ่ภายใน 30 วัน เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งผู้ที่ได้รับสรรหาเป็นกรรมการดำเนินการ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่

ปี 2564 กรรมการดำเนินการ พ้นจากตำแหน่งตามข้อบังคับ ข้อ 74 จำนวน 7 คน ดังนี้

เขต 1 นางพัชรี	ฤทธิ์ศร	พ้นจากตำแหน่ง	วาระที่ 1
เขต 2 นางสาวศิวการ	จันทะไทย	พ้นจากตำแหน่ง	วาระที่ 1
เขต 3 นายเชวง	ยอดยศ	พ้นจากตำแหน่ง	วาระที่ 1
เขต 4 นายนกเทศ	วงศ์กระโทก	พ้นจากตำแหน่ง	วาระที่ 1
เขต 5 นายอู๊ด	พลนามอินทร์	พ้นจากตำแหน่ง	วาระที่ 1
เขต 6 นายสุรัตน์	กัณหา	พ้นจากตำแหน่ง	วาระที่ 1
เขต 7 นางเทพี	รอดขันเมือง	พ้นจากตำแหน่ง	วาระที่ 1

เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2564 สหกรณ์ได้จัดให้มีการสรรหากรรมการดำเนินการ ผลการสรรหากรรมการดำเนินการ เป็นดังนี้

#### ผู้ได้รับการสรรหาเป็น กรรมการดำเนินการ

เขต 1 นายสุรัตน์	กัณหา
เขต 2 นางสาวศิวการ	จันทะไทย
เขต 3 นางพรพรรณ	พิมพ์วาปี
เขต 4 นายนกเทศ	วงศ์กระโทก
เขต 5 นางนิตยร์ดี	อนุสามิ
เขต 6 นายบุญโฮม	ผิวฝ้าย
เขต 7 นางสุชีวา	ศรีภิรมย์

จึงเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาเลือกตั้งผู้มีรายชื่อข้างต้นเป็นกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งที่ว่างลง และมีวาระ 2 ปี

**มติที่ประชุม** มติเป็นเอกฉันท์เลือกตั้งผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นกรรมการดำเนินการ แทนตำแหน่งที่ว่างลง และมีวาระ 2 ปี

### 4.2 เรื่องพิจารณาการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ

ตามข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. 2562 ข้อ 102 กำหนด “ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจหรือการสหกรณ์เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ เป็นการประจำปี จำนวนสามคน ที่ประชุมใหญ่จะเลือกตั้งกรรมการดำเนินการ หรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการไม่ได้”

ให้สหกรณ์ดำเนินการสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการ ให้แล้วเสร็จก่อนวันประชุมใหญ่ภายใน 30 วัน เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งผู้ที่ได้รับสรรหาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่

ผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี 2564 หมวดละ 3 คน ดังนี้

- 1.นางสาววิไลรัตน์ จิตตโคตร
- 2.นายชัยสิทธิ์ ทาปลัด
- 3.นางสาวพรพิมล พงษ์ไทย

จึงเสนอที่ประชุมเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ จากผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2564 ตามลำดับคะแนนสูงสุด จำนวน 3 คน และเลือกผู้ตรวจสอบกิจการไว้อีก 2 คน เพื่อทดแทนผู้ตรวจสอบกิจการที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับสหกรณ์ได้

**มติที่ประชุม** มติเป็นเอกฉันท์เลือกตั้งผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ดังนี้

1. นายชาญณรงค์ พงษ์ไทย
2. นางสาววิไลรัตน์ จิตตโคตร
3. นางอมราภรณ์ พุทธิ

ให้มีวาระดำรงตำแหน่ง 1 ปี และเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการอีก 2 คนไว้เพื่อทดแทนในกรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับสหกรณ์ได้ ดังนี้

- 1.นายชัยสิทธิ์ ทาปลัด
- 2.นายนิทัศน์ น้อยจันอัด

#### 4.3 เรื่อง พิจารณานุมัติงบการเงินของสหกรณ์ ประจำปี 2564

ประธานได้มอบหมายให้ นายดำรง ทองบุญ ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ฯ รายงานการสอบบัญชีสหกรณ์ฯ ประจำปี 2564

นายดำรง ทองบุญ ได้รายงานการสอบบัญชีสหกรณ์ฯ ประจำปี 2564 มีรายละเอียดตามรายงานประจำปี 2564 ตั้งแต่หน้าที่ 33 ถึงหน้าที่ 52 สรุปได้ดังต่อไปนี้

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน (อย่างย่อ)

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สินทรัพย์	ปี 2564	ปี 2563
	บาท	บาท
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>		
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	89,782,569.52	94,605,011.87
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	376,152,907.77	331,791,713.74
ดอกเบี้ยเงินกู้ค้างรับ	3,243,912.75	2,321,278.75
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	576,373.76	2,681,874.76
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>469,755,763.80</b>	<b>431,399,879.12</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		
เงินลงทุนระยะยาว	18,546,500.00	18,546,500.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	4,559,546,440.59	3,932,511,736.28
อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,672,253.56	1,036,679.74
สิทธิการใช้ประโยชน์ในอาคาร	761,351.00	843,833.15
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>4,580,526,545.15</b>	<b>3,952,938,749.17</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>5,050,282,308.95</b>	<b>4,384,338,628.29</b>

หนี้สินและทุนของสหกรณ์		
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>		
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น	230,000,000.00	313,154,796.57
ส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	74,088,000.00	19,000,000.00
เงินรับฝาก	1,620,911,726.97	1,399,424,000.57
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,003,086.59	1,729,666.64
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>1,926,002,813.56</b>	<b>1,733,308,463.78</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		
เงินกู้ยืมระยะยาว	162,694,000.00	0.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	10,525,814.31	10,838,827.80
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>173,219,814.31</b>	<b>10,838,827.80</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>2,099,222,627.87</b>	<b>1,744,147,291.58</b>
<b>ทุนของสหกรณ์</b>		
ทุนเรือนหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท)	2,520,391,850.00	2,259,008,270.00
ทุนสำรอง	196,589,606.93	177,539,128.23
ทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบอื่น ๆ	15,683,775.44	13,715,120.93
กำไรสุทธิประจำปี	218,394,448.71	189,928,817.55
<b>รวมทุนของสหกรณ์</b>	<b>2,951,059,681.08</b>	<b>2,640,191,336.71</b>
<b>รวมหนี้สินและทุนของสหกรณ์</b>	<b>5,050,282,308.95</b>	<b>4,384,338,628.29</b>

#### สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

##### งบกำไรขาดทุน (อย่างย่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

	ปี 2564		ปี 2563	
	บาท	%	บาท	%
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากการลงทุน	295,699,970.71	100.00	268,149,507.32	100.00
<b>หัก</b> ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและเงินลงทุน	62,261,579.03	21.06	58,433,998.29	21.81
<b>หัก</b> หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	(2,670,441.37)	(0.90)	3,310,786.60	1.23
รายได้ดอกเบี้ยและผลตอบแทนจากเงินลงทุนสุทธิ	236,108,833.05	79.84	206,404,722.43	76.95
<b>บวก</b> รายได้อื่น	500,714.89	0.17	703,316.85	0.26
<b>หัก</b> ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	18,215,099.23	6.16	17,179,221.73	6.41
<b>กำไรสุทธิ</b>	<b>218,394,448.71</b>	<b>73.85</b>	<b>189,928,817.55</b>	<b>70.80</b>

เมื่อนายดำรง ทองบุญ ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ รายงานงบการเงินเสร็จแล้ว ประธานจึงขอให้ประชุม  
อนุมัติงบการเงินของสหกรณ์ฯ ประจำปี 2564 ตามที่ผู้สอบบัญชีสหกรณ์รายงาน

**มติที่ประชุม** มติเป็นเอกฉันท์อนุมัติงบการเงินสหกรณ์ ประจำปี 2564

#### 4.4 เรื่องพิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2563

ตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ได้ดำเนินงานครบรอบปีบัญชี ประจำปี 2564 ผลการดำเนินงานกิจการ มีกำไรสุทธิ ทั้งสิ้น 218,394,448.71 บาท คณะกรรมการดำเนินการจึงเสนอที่ประชุมพิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564

**มติที่ประชุม** มติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564 ดังนี้

รายละเอียด	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1. ทุนสำรอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	22,482,800.29	10.29
2. ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ไม่เกินร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิแต่ไม่เกิน 30,000 บาท	30,000.00	0.01
3. เงินปันผลตามหุ้น ร้อยละ 6.20 ต่อปีของค่าหุ้นที่ชำระแล้ว	148,097,916.63	67.81
4. เงินเฉลี่ยคืนของดอกเบี้ยที่ชำระแล้ว (สวัสดิการ ร้อยละ 5.90, สามัญ/ฉุกเฉิน ร้อยละ 11.50, พัฒนาคุณภาพชีวิต ร้อยละ 14.50)	40,441,131.79	18.52
5. โบนัสแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	1,600,000.00	0.73
6. ทุนสาธารณประโยชน์ ไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ	130,000.00	0.06
7. กองทุนช่วยเหลือสมาชิก (5,404 คน x 650 บาท)	3,512,600.00	1.61
8. กองทุนช่วยเหลือผู้ค้าประกัน	100,000.00	0.05
9. กองทุนสวัสดิการสมาชิก	1,800,000.00	0.82
10. จัดสรรเพื่อเป็นทุน สละสมจัดหาสำนักงานแห่งใหม่	100,000.00	0.05
11. ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	100,000.00	0.05
<b>รวมกำไรสุทธิ ปี 2564</b>	<b>218,394,448.71</b>	<b>100.00</b>

ที่มา : รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ชุดที่ 28 ครั้งที่ 20/2564 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2564

#### การจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564 ตามที่เสนอมีดังนี้

1. เป็นของสมาชิก	ร้อยละ 86.33 ของกำไรสุทธิ	เป็นเงิน	188,539,048.42	บาท
2. เป็นผลประโยชน์แก่สมาชิก	ร้อยละ 12.93 ของกำไรสุทธิ	เป็นเงิน	28,225,400.29	บาท
3. เป็นของกรรมการดำเนินการ	ร้อยละ 0.73 ของกำไรสุทธิ	เป็นเงิน	1,600,000.00	บาท
4. เป็นของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	ร้อยละ 0.01 ของกำไรสุทธิ	เป็นเงิน	30,000.00	บาท
<b>รวม</b>			<b>218,394,448.71</b>	<b>บาท</b>

#### 4.5 เรื่องพิจารณากำหนดค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุม ประจำปี 2565

อ้างถึงข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. 2562 ข้อ 71 (5) และ (9) กำหนดให้ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี มีอำนาจหน้าที่พิจารณาวินิจฉัยเกี่ยวกับ พิจารณากำหนดบำเหน็จ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบกิจการ และกำหนดค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของ กรรมการดำเนินการกรรมการอื่น ๆ ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ ผู้ตรวจสอบกิจการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ หรือบุคคลที่ปฏิบัติงานให้กับสหกรณ์นั้น

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติกำหนดค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุม ประจำปี 2565

- กำหนดค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ 3 คน เป็นเงิน 126,000.00 บาท  
(3 คน x 3,500.00 บาท x 12 เดือน = 126,000.00 บาท)
- ค่าตอบแทนที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ จำนวน 40,000.00 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุม

##### 3.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง

- 3.1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงในจังหวัดอุดรธานี วันละ 500.00 บาท
- 3.1.2 ค่าเบี้ยเลี้ยงในต่างจังหวัด วันละ 700.00 บาท



### 3.2 ค่าพาหนะ

3.2.1 ค่าพาหนะวันสรรหา กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565 จำนวน 500.00 บาท (สำหรับสมาชิก กรรมการ ผู้ตรวจสอบ เจ้าหน้าที่)

3.2.2 ค่าพาหนะวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 จ่ายเป็นเงินสด จำนวน 1,500.00 บาท (สำหรับสมาชิกที่มาประชุมใหญ่)

3.2.3 ค่าพาหนะเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ อัตรา 4.00 บาท ต่อระยะทาง 1 กิโลเมตร กรณีใช้รถยนต์ส่วนตัวในการปฏิบัติงานของสหกรณ์โดยคำนึงถึงความประหยัด

3.3 ค่าเช่าที่พัก ให้จ่ายตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินคืนละ 2,000.00 บาท โดยคำนึงถึงความประหยัด

4. ค่าเบี้ยประชุม ครั้งละ 500.00 บาท

### 4.6 เรื่องจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสำนักงานสหกรณ์

สืบเนื่องจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2559 ที่ประชุมได้มีมติอนุมัติให้สหกรณ์จัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสำนักงาน โดยกำหนดราคาไร่ละไม่เกิน 10,000,000.00 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) และให้แต่งตั้งคณะกรรมการ สมาชิก เจ้าหน้าที่ ร่วมดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ให้เป็นไปตามสภาพที่เป็นจริง พร้อมกับอนุมัติให้สหกรณ์กู้ยืมเงินธนาคารเพื่อจัดซื้อที่ดินตามราคาซื้อที่ดินได้

ต่อมาสหกรณ์ได้จัดประชุมใหญ่สามัญ ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2560 เพื่อเสนอแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับสหกรณ์ ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2559 จึงได้บรรจุวาระการประชุมเป็นระเบียบวาระการประชุมที่ 3 เรื่องพิจารณาขั้นตอนการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสำนักงาน โดยวัตถุประสงค์เพื่อนำเสนอขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อที่มีความโปร่งใส สมาชิกมีส่วนร่วมในการกำหนดรายละเอียดและคุณลักษณะของที่ดิน คุณสมบัติผู้เสนอขายที่ดิน ตลอดจนการแต่งตั้งสมาชิกร่วมเป็นคณะทำงานตรวจสอบ คัดเลือกที่ดิน

เมื่อสมาชิกได้อภิปรายกันอย่างกว้างขวางแล้ว และมีความเห็นว่ที่ตั้งอาคารสำนักงานสหกรณ์ฯ จะไม่ถูกเวนคืน เพื่อปรับปรุงพื้นที่รอบตึกกาชาด พัฒนาเป็นพิพิธภัณฑ์ของจังหวัดอุดรธานี ดังนั้นสหกรณ์ฯ ยังสามารถใช้ประโยชน์ในสำนักงานสหกรณ์ฯ ได้ต่อไป แล้วที่ประชุมจึงมีมติให้ชะลอการจัดซื้อที่ดิน โดยให้นำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2560 เพื่อพิจารณาทบทวนการจัดซื้อที่ดินอีก

การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2560 ได้พิจารณาทบทวนการจัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสำนักงาน มีมติให้ “ชะลอการจัดซื้อที่ดิน”

บัดนี้สหกรณ์ฯ ได้ดำเนินงานมาครบ 30 ปี มีทุนดำเนินงาน 5,050,282,308.95 บาท มีสมาชิกเพิ่มขึ้นทุกปี การดำเนินงานมีปริมาณธุรกิจที่เพิ่มขึ้น กำไรเพิ่มขึ้น สหกรณ์ฯ มีความจำเป็นในการใช้พื้นที่เพื่อจัดเก็บเอกสาร และพื้นที่สำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และพื้นที่สำหรับให้บริการสมาชิก เช่น พื้นที่สำหรับนั่งรอใช้บริการ พื้นที่จอดรถ เป็นต้น

จึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาให้สหกรณ์ฯ จัดซื้อที่ดินเพื่อก่อสร้างสำนักงาน ดังนี้

1. วงเงินจัดซื้อที่ดิน ไม่เกิน 30,000,000.00 บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน)
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ สมาชิก เจ้าหน้าที่ ร่วมดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ให้เป็นไป ตามสภาพที่

เป็นจริง

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้จัดซื้อที่ดิน โดยมีวงเงินไม่เกิน 20,000,000.00 บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)

#### 4.7 เรื่องพิจารณากำหนดแผนงานและประมาณการรายรับ – รายจ่าย ประจำปี 2565

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ขอเสนอเป้าหมายการดำเนินงานประจำปี แผนงาน/โครงการ และงบประมาณรายรับ - รายจ่าย ประจำปี 2565 เพื่อให้เกิดการพัฒนาสหกรณ์ อย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน เกิดประโยชน์ต่อมวลสมาชิก โดยสรุปดังนี้

##### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพด้านบริการทางการเงินที่มีมาตรฐาน เงินฝาก สินเชื่อโดยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย (Service Excellence)

- เป้าประสงค์ (Goals)**
1. สมาชิกที่รับบริการของสหกรณ์ เข้าถึงบริการ เงินฝาก สินเชื่อ อย่างเป็นธรรมชาติ
  2. ความสำเร็จในการพัฒนาศักยภาพของ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ให้สามารถให้บริการได้อย่างมีมาตรฐาน

##### แผนงานโครงการ

- แผนงานที่ 1 โครงการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสหกรณ์  
แผนงานที่ 2 โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ปี 2566- 2570 และแผนปฏิบัติการประจำปี 2565  
แผนงานที่ 3 โครงการอบรมผู้ตรวจสอบกิจการ

##### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบการเงินอย่างมีธรรมาภิบาล (Governance Excellence)

- เป้าประสงค์ (Goals) :**
1. บุคลากรมีศักยภาพสูง มีความสุขในการปฏิบัติงาน มีความภาคภูมิใจในวิชาชีพของตนเอง และการเป็นสมาชิกขององค์กร วัฒนธรรม และค่านิยมร่วมขององค์กรเข้มแข็ง
  2. ความสำเร็จจากการผ่านการรับรองคุณภาพของสหกรณ์ สร้างคุณค่าเพิ่มต่อสมาชิก

##### แผนงานโครงการ

- แผนงานที่ 4 โครงการอบรมวิชาการสมาชิกใหม่  
แผนงานที่ 5 โครงการประชุมเจ้าหน้าที่การเงิน  
แผนงานที่ 6 โครงการประชาสัมพันธ์และผลิตสื่อ

##### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาคูณภาพชีวิตและจิตสวัสดิการให้แก่สมาชิกอย่างทั่วถึงและเป็นธรรมชาติ (people Excellence)

- เป้าประสงค์ (Goals)** สมาชิกมีศักยภาพในการพึ่งตนเองทางการเงิน มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีความสุข

##### แผนงานโครงการ

- แผนงานที่ 7 โครงการบริหารการเงินส่วนบุคคล  
แผนงานที่ 8 โครงการวางแผนการเงินก่อนเกษียณ  
แผนงานที่ 9 โครงการสมทบกองทุนช่วยเหลือสมาชิก

##### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการเชื่อมโยงภาคีเครือข่ายสหกรณ์และองค์กรต่าง ๆ ในการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม (Network Excellence)

- เป้าประสงค์ (Goals) :** สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด มีความเข้มแข็งทางการบริหารบนฐานธรรมาภิบาล และการเงินกับภาคีเครือข่าย

##### แผนงานโครงการ

- แผนงานที่ 10 โครงการร่วมจัดกิจกรรมวันสหกรณ์แห่งชาติ  
แผนงานที่ 11 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสหกรณ์  
แผนงานที่ 12 โครงการทำบุญครบรอบก่อตั้งสหกรณ์

#### เป้าหมายการดำเนินงาน ประจำปี 2565

##### 1. กำหนดเป้าหมายการรับสมาชิกใหม่

หน่วย : คน

ประเภท	ปี 2564	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย ปี2565
สมาชิก	200	809	200
สมาชิกสมทบ	50	55	50
รวม	250	864	250

## 2. กำหนดเป้าหมายระดมทุนในสหกรณ์

หน่วย : บาท

ประเภท	ปี 2564	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย ปี2565
ออมทรัพย์	150,000,000.00	152,769,894.71	160,000,000.00
ออมทรัพย์พิเศษ	500,000,000.00	529,010,080.96	615,000,000.00
ฝากประจำ	20,000,000.00	26,346,735.59	25,000,000.00
รวม	670,000,000.00	708,126,711.26	800,000,000.00

## 3. กำหนดเป้าหมายการเพิ่มเงินทุนเรือนหุ้น

หน่วย : บาท

ประเภท	ปี 2564	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย ปี 2565
หุ้นประจำเดือน	108,000,000.00	106,855,430.00	120,000,000.00
หุ้นพิเศษ	160,000,000.00	183,767,450.00	200,000,000.00
รวม	268,000,000.00	290,622,880.00	320,000,000.00

## 4. กำหนดเป้าหมายการให้สินเชื่อ

หน่วย : บาท

เป้าหมายการให้สินเชื่อ	ประจำปี 2564	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมายปี 2565
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	130,000,000.00	117,172,981.84	130,000,000.00
เงินกู้สามัญ	510,000,000.00	691,983,014.00	940,000,000.00
เงินกู้สามัญพัฒนาคุณภาพชีวิต	1,820,000,000.00	1,988,210,000.00	2,300,000,000.00
เงินกู้สามัญสุขภาพช่อง	200,000,000.00	162,812,000.00	200,000,000.00
เงินกู้สามัญสวัสดิการ	40,000,000.00	34,324,000.00	40,000,000.00
เงินกู้สามัญมั่นคง	30,000,000.00	0.00	30,000,000.00
เงินกู้สามัญรวมหนี้	500,000,000.00	400,660,000.00	500,000,000.00
รวม	3,230,000,000.00	3,395,161,995.84	4,140,000,000.00

## 5. การเบิกและการชำระหนี้เงินกู้ยืมสถาบันการเงิน ประจำปี 2565

หน่วย : บาท

แหล่งเงินกู้ยืม	ยกมา	กู้ระหว่างปี	ชำระระหว่างปี	คงเหลือสิ้นปี
สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลตำรวจ จำกัด	176,620,000.00	0.00	86,000,000.00	90,620,000.00
สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลหาดใหญ่ จำกัด	60,162,000.00	150,000,000.00	110,000,000.00	100,162,000.00
ชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	0.00	200,000,000.00	100,000,000.00	100,000,000.00
ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	80,000,000.00	300,000,000.00	280,000,000.00	100,000,000.00
ธนาคารแลนด์ แอน เฮาส์ จำกัด (มหาชน)	150,000,000.00	600,000,000.00	550,000,000.00	200,000,000.00
ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน)	0.00	600,000,000.00	500,000,000.00	100,000,000.00
ธนาคารออมสิน	0.00	240,000,000.00	160,000,000.00	80,000,000.00
รวม	466,782,000.00	2,090,000,000.00	1,786,000,000.00	770,782,000.00

## 6. การลงทุนในทรัพย์สิน

5.1	ตู้নির্য	จำนวน 1 เครื่อง	เป็นเงิน	40,000.00	บาท
5.2	เครื่องนับเงิน	จำนวน 1 เครื่อง	เป็นเงิน	65,000.00	บาท
5.3	โต๊ะบริการเงินรับฝาก	จำนวน 1 ชุด	เป็นเงิน	45,000.00	บาท
5.4	เครื่องสแกนความเร็วสูง	จำนวน 3 เครื่อง	เป็นเงิน	75,000.00	บาท
5.5	แท็บเล็ตคอมพิวเตอร์ (IPAD)	จำนวน 2 เครื่อง	เป็นเงิน	34,000.00	บาท
5.6	ที่ดินเพื่อก่อสร้างสำนักงาน		เป็นเงิน	20,000,000.00	บาท
	<b>รวม</b>		<b>เป็นเงิน</b>	<b>20,259,000.00</b>	<b>บาท</b>

## 7. แผนงบประมาณรายรับ - รายจ่าย ปี 2565

### 7.1 แผนประมาณการรายได้ปี 2565

ที่	รายการ	งบประมาณ
1	ดอกเบียรับจากเงินให้สมาชิกกู้	315,000,000.00
2	ดอกเบียเงินฝากธนาคาร	100,000.00
3	ผลตอบแทนจากการลงทุน	1,000,000.00
4	เงินเฉลี่ยคืนจากเงินกู้ยืม	150,000.00
5	ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	20,000.00
6	ดอกเบียลูกหนี้ขาดสมาชิกภาพ	200,000.00
7	ค่าธรรมเนียมตรวจแปลงที่ดิน	60,000.00
8	รายได้เบ็ดเตล็ด	100,000.00
9	กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	0.00
	<b>รวม</b>	<b>316,630,000.00</b>

### 7.2 แผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2565

คณะกรรมการดำเนินการขอแสดงงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 เพื่อพิจารณาอนุมัติตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ จำนวนเงิน 119,473,300.00 บาท เป็นงบเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง 20,259,000.00 บาท และงบค่าใช้จ่าย 99,214,300.00 บาท ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ
1	หมวดดอกเบียจ่าย	74,500,000.00
2	หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่	7,337,600.00
3	หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่	1,545,600.00
4	หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก	9,137,300.00
5	หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	6,693,800.00
	<b>รวมรายจ่าย หมวดที่ 1-5</b>	<b>99,214,300.00</b>
6	หมวดครุภัณฑ์, ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	20,259,000.00
	<b>รวม</b>	<b>119,473,300.00</b>

หมายเหตุ : งบประมาณรายจ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ในหมวดเดียวกัน

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	รายละเอียด
1	<b>หมวดดอกเบียจ่าย</b>		
	1.1 ดอกเบียจ่ายเงินรับฝาก	56,000,000.00	เพื่อจ่ายดอกเบียเงินรับฝากทุกประเภท
	1.2 ดอกเบียจ่ายเงินกู้ยืม	18,500,000.00	เพื่อจ่ายดอกเบียเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน
	<b>รวมหมวดดอกเบียจ่าย</b>	<b>74,500,000.00</b>	
2	<b>หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่</b>		
	2.1 เงินเดือน	5,175,000.00	เพื่อจ่ายเงินเดือนเจ้าหน้าที่ 13 อัตรา
	2.2 เงินประกันสังคม	116,000.00	เพื่อจ่ายสมทบเงินประกันสังคม (ส่วนของนายจ้าง) อัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่จ่ายให้ลูกจ้าง
	2.3 เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,400.00	เพื่อจ่ายสมทบกองทุนเงินทดแทนในอัตราร้อยละ 0.02 ของค่าจ้างที่จ่ายให้ลูกจ้าง
	2.4 สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเจ้าหน้าที่	258,800.00	สมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ในอัตราเท่ากับเงินสะสมของเจ้าหน้าที่
	2.5 สำรองจ่ายบำเหน็จเจ้าหน้าที่	1,118,500.00	เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จเจ้าหน้าที่สหกรณ์ไว้สำหรับจ่ายให้กับเจ้าหน้าที่ที่ลาออกจากสหกรณ์ โดยมีอายุงานตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป
	2.6 ดอกเบียจ่ายเงินสะสมเจ้าหน้าที่	80,000.00	เพื่อจ่ายดอกเบียเงินสะสมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตามระเบียบว่าด้วยเจ้าหน้าที่สหกรณ์พ.ศ. 2554
2.7 ค่าล่วงเวลา	370,000.00	เพื่อเป็นค่าล่วงเวลาสำหรับเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน เร่งด่วน และเข้าร่วมประชุมในวันหยุด หรือนอกเวลาปฏิบัติงาน จัดทำหนังสือสอบถาม หุ่นนี้ ปิดบัญชีสิ้นปี เตรียมจัดงานวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี ปรับปรุงระบบโปรแกรมงานสหกรณ์	
	2.8 ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่สหกรณ์	63,500.00	เพื่อเป็นค่าประกันอุบัติเหตุ, ค่าส่งเสริมการศึกษาบุตรเจ้าหน้าที่ และค่ารักษาพยาบาลส่วนที่เบิกจากประกันสังคมไม่ได้
	2.9 โครงการประชุมใหญ่ชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	145,400.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้เจ้าหน้าที่ได้เข้าประชุมใหญ่ชมรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 1.ค่าลงทะเบียน 13 คน x 4,000บาท = 52,000 บาท 2.ค่าเบี้ยเลี้ยง 13 คน x 700บาท x 4วัน = 36,400 บาท 3. ค่าพาหนะและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 12,000 บาท 4.ชมรม ผจก. (3 คน x 15,000 บาท) = 45,000 บาท
	<b>รวมหมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ จบท.</b>	<b>7,337,600.00</b>	
3	<b>หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และอุปกรณ์</b>		
	3.1 ค่าเสื่อมราคาทรัพย์สิน	675,000.00	หักค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์สำนักงาน
	3.2 ค่าตัดจ่ายสิทธิประโยชน์ในการใช้อาคาร	130,000.00	หักค่าสิทธิประโยชน์ 5% ของราคาสิ่งปลูกสร้าง
	3.3 ค่าดูแลระบบโปรแกรม/ค่าพัฒนาระบบงานสหกรณ์	83,000.00	เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมบำรุงรักษาและพัฒนาระบบโปรแกรม
3.4 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	232,000.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการซ่อมแซมทรัพย์สินสหกรณ์ และปรับปรุงห้องประชุม	

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	รายละเอียด
	3.5 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์  3.6 ค่าเบี้ยประกันภัยทรัพย์สิน  3.7 ค่าไฟฟ้า 3.8 ค่าน้ำประปา  <b>รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และอุปกรณ์</b>	167,000.00  103,800.00  150,000.00 4,800.00  <b>1,545,600.00</b>	เพื่อจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ 1. วัสดุคอมพิวเตอร์ทั่วไป =60,000บาท 2. โปรแกรมWindow ลิขสิทธิ์ (จำนวน 14 หมายเลขx6,570 บาท =91,980บาท) 3. เครื่องสำรองไฟเครื่องคอมพิวเตอร์ (6 เครื่องx2,500 บาท = 15,000 บาท) <b>รวม 166,980 บาท</b> <b>ขอตั้งงบประมาณ 167,000 บาท</b> เพื่อเป็นค่าเบี้ยประกันภัย 1. รถยนต์ 3 คัน 2. รถจักรยานยนต์ 2 คัน 3. ค่าเบี้ยประกันภัยอาคารและทรัพย์สินอื่น ๆ 4. การขนเงินและเก็บรักษาเงิน ค่าไฟฟ้า (12,500 บาท x12เดือน = 150,000 บาท) ค่าน้ำประปา (400บาท x12เดือน = 4,800 บาท)
4	<b>หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก</b> 4.1 ค่าสมทบกองทุนช่วยเหลือ  4.2 โครงการอบรมสมาชิกใหม่	130,000.00  383,800.00	เพื่อสมทบกองทุนช่วยเหลือสมาชิกตามจำนวนที่สมัครสมาชิกใหม่ ประมาณ 200 คน ๆละ 650 บาท เป้าหมายเพื่อเป็นค่าอบรมสมาชิกใหม่ 300 คน ดังนี้ 1. ค่าเบี้ยเลี้ยง (328 คนx500บาท = 164,000 บาท) 2. ค่าอาหารว่าง (328 คนx2 มื้อx60บาท = 39,360 บาท) 3. อาหารกลางวัน (328 คนx1 มื้อx250บาท = 82,000 บาท) 4. ค่าถ่ายเอกสาร (328 คนx100บาท) = 32,800 บาท) 5. ค่าวัสดุอุปกรณ์ (328 คนx200 บาท = 65,600 บาท) <b>รวมเป็นเงิน 383,760 บาท</b> <b>ขอตั้งงบประมาณ 383,800 บาท</b>
	4.3 โครงการอบรมสมาชิกก่อนเกษียณราชการ	139,800.00	เป้าหมายสมาชิกเกษียณ 121 คน 1. ค่าเบี้ยเลี้ยง (121 คนx500บาท x1วัน= 60,500บาท) 2. ค่าอาหารกลางวัน (121 คนx100บาท=12,100บาท) 3. ค่าอาหารว่าง (121 คนx2 มื้อx30บาท=7,260บาท) 4. ค่าวัสดุ/เอกสาร (121 คนx100บาท=12,100 บาท) 5. ค่าของที่ระลึกสมาชิกผู้เกษียณ (93 ชุดx500บาท=46,500 บาท) 7. ค่าดูแลห้องประชุม 1,000 บาท 8. ค่าป้ายโครงการ 300 บาท <b>รวมเป็นเงิน 139,760 บาท</b> <b>ขอตั้งงบประมาณ 139,800.00 บาท</b>

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	รายละเอียด
	4.4 โครงการวางแผนการเงินส่วนบุคคล	206,400.00	1. ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการ (31 คน×500 บาท =15,500 บาท) 2. ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้เข้าอบรม (150 คน×500 บาท=75,000 บาท) 3. ค่าอาหารว่าง (182 คน×2 มื้อ×60 บาท = 21,840 บาท) 4. ค่าอาหารกลางวัน (182 คน×250 = 45,500 บาท) 5. ค่าวิทยากร 30,000 บาท 6. ค่าวัสดุ/เอกสาร (182 ชุด×100 บาท=18,200 บาท) 7. ค่าป้ายโครงการ 300 บาท <b>รวมเป็นเงิน 206,340 บาท ขอตั้งงบ 206,400.00 บาท</b>
	4.5 โครงการประชุมเจ้าหน้าที่การเงิน	79,400.00	<b>เพื่อจัดประชุมเจ้าหน้าที่การเงินทำหน้าที่หักเงินให้สหกรณ์</b> 1.ค่าเบี้ยเลี้ยง (70 คน×500บาท= 35,000 บาท) 2.ค่าอาหารว่าง (70 คน×30บาท=2,100บาท) 3.ค่าอาหารกลางวัน(70 คน×100บาท=7,000 บาท) 4.ค่าของที่ระลึก (70 คน×400บาท=28,000บาท) 5.ค่าจัดทำเอกสารประชุม (70 คน×100บาท=7,000บาท) 6.ค่าป้าย=300บาท
	4.6 โครงการอบรมเตรียมผู้ตรวจสอบกิจการ	91,900.00	1. ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการ (10 คน×2 วัน × 500 บาท = 10,000.00 บาท) 2. ค่าวัสดุ (80 คน × 100 บาท= 8,000.00 บาท) 3. ค่าอาหารว่าง (80 คน × 60 บาท× 4 มื้อ= 19,200.00 บาท) 4. ค่าอาหารกลางวัน (80 คน × 250 บาท × 2 มื้อ = 40,000.00 บาท) 5. ค่าวิทยากร (2 คน × 6 ชั่วโมง×1,200 บาท= 14,400.00 บาท) 6.ค่าป้าย=300บาท
	4.7 โครงการสนับสนุนค่าครองชีพสมาชิกในสถานการณ์โควิด-19	8,106,000.00	มาตรการช่วยเหลือเยียวยาสมาชิก โดยใช้ฐานข้อมูลสมาชิก วันที่ 30 กันยายน 2564 ( 5,404 คน × 1,500 บาท= 8,106,000 บาท)
	<b>รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสมาชิก</b>	<b>9,137,300.00</b>	
5	<b>หมวดค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น</b> 5.1 ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่ 5.1.1 ค่าใช้จ่ายวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี 5.1.2 ค่าใช้จ่ายในการสรรหา 5.2 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	500,000.00          2,900,000.00          330,000.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่สามัญประจำปี มีดังนี้ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหารว่าง ค่าพิมพ์รายงานประจำปี ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ค่าวัสดุอื่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสรรหาประธานและกรรมการ ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเป็นค่าพาหนะ , ค่าตอบแทน คณะกรรมการสรรหา,ค่าอาหารว่าง, ค่าวัสดุ 1.คณะกรรมการดำเนินการ(15คน×500 บาท×16ครั้ง=120,000บาท) 2. คณะกรรมการอำนวยการ(5 คน×500 บาท×12ครั้ง=30,000บาท) 3. คณะกรรมการศึกษาฯ (5 คน×500 บาท×12ครั้ง=30,000บาท) 4. คณะกรรมการเงินกู้ (5 คน×500 บาท×24ครั้ง=60,000บาท) 5. ผู้ตรวจสอบกิจการ (5 คน×500 บาท×12ครั้ง=30,000บาท)

รพ.	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	รายละเอียด
	5.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง พาหนะ และที่พัก	350,000.00	6. คณะกรรมการความเสี่ยง(5 คนx500 บาทx12ครั้ง=30,000 บาท) 7. ผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเงินกู้ (5 คนx500 บาทx12ครั้ง=30,000บาท) 8. ผู้เข้าร่วมประชุม (500 บาทx3คนx16ครั้ง=24,000บาท) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย เช่น การติดต่อประสานงานเฉพาะกิจ การมาต้อนรับคณะศึกษาดูงานและออกประเมินหลักทรัพย์การติดตามหนี้ค้ำชำระ
	5.4 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงิน	270,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้ทำหน้าที่หักเงินรายเดือนหน่วยงานที่มีสมาชิกตั้งแต่
	5.5 ค่าตอบแทนที่ปรึกษาสหกรณ์	40,000.00	1. สมาชิกน้อยกว่า 10 คน จ่าย 100 บาท/เดือน 2. สมาชิก10-50 คน จ่าย200 บาท/เดือน 3. สมาชิก 51-100 คน จ่าย 300 บาท/เดือน 4. สมาชิก 101-150 คนขึ้นไป จ่าย 400 บาท/เดือน 5. สมาชิก 151 คนขึ้นไป จ่าย 500 บาท/เดือน 6. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงิน สสจ. จ่าย 1,500 บาท/เดือน เพื่อเป็นค่าตอบแทนที่ปรึกษาด้านการบริหาร
	5.6 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	126,000.00	1.นายแพทย์ สสจ.อด. 2.หัวหน้างานการเงิน สสจ.อด 3.หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ สสจ.อด. 4.ที่ปรึกษาด้านคอมพิวเตอร์ 5.ค่าตอบแทนที่ปรึกษาด้านกฎหมาย เป็นค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ (3 คนx3,500บาทx12 เดือน)
	5.7 ค่ารับรอง	150,000.00	เพื่อรับรองสมาชิก คณะกรรมการ คณะศึกษาดูงานตลอดจนผู้มาติดต่อสหกรณ์
	5.8 ค่าโทรศัพท์และค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต	56,400.00	1.ค่าโทรศัพท์ (3,500บาทx12เดือน= 42,000บาท) 2.ค่าอินเทอร์เน็ต (1,200 บาท x12เดือน=14,400บาท)
	5.9 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/น้ำมันหล่อลื่น	50,000.00	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์
	5.10 ค่าธรรมเนียมไปรษณีย์	50,000.00	เพื่อส่งหนังสือถึงสมาชิกและหน่วยงานทั่วไป
	5.11 ค่าธรรมเนียมธนาคารและอากรเชีค	30,000.00	เพื่อเป็นค่าอากรเชีคและค่าธรรมเนียมโอนเงิน
	5.12 ค่าภาษีโรงเรือนและภาษีป้าย	8,000.00	เพื่อเป็นค่าบำรุงภาษีท้องที่ ภาษีอาคาร และภาษีป้าย
	5.13 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี	250,000.00	เพื่อสำรองเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีต่าง ๆ
	5.14 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	180,000.00	เพื่อซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์ใช้ในสหกรณ์
	5.15 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	40,000.00	เพื่อซื้อวัสดุที่เกี่ยวกับงานบ้านงานครัว
	5.16 ค่าวัสดุสำนักงาน (สิ้นเปลือง)	60,000.00	เพื่อซื้อวัสดุสิ้นเปลือง วัสดุที่มีมูลค่า ต่ำกว่า 5,000 บาท
	5.17 ค่าถ่ายเอกสาร	42,000.00	เพื่อเป็นค่าจ้างถ่ายเอกสารรายเดือน (3,500 บาทx12เดือน)
	5.18 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	20,000.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ไม่เกิดขึ้นเป็นประจำ
	5.19 ค่าธรรมเนียมสอบบัญชี	100,000.00	เพื่อเป็นค่าจ้างสอบบัญชีสหกรณ์ ภาคเอกชน
	5.20 ค่าอบรมกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการและเจ้าหน้าที่	522,000.00	เพื่อเป็นค่าอบรมสำหรับกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประธาน เสร้ญญิก



ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	รายละเอียด
	5.21 โครงการทำบุญครบรอบ ก่อตั้งสหกรณ์ 5.22 โครงการกิจกรรมวันสหกรณ์ แห่งชาติ 5.23 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างสหกรณ์ 5.24 โครงการประชาสัมพันธ์ 5.25 โครงการพัฒนาคุณภาพการ บริหารจัดการสหกรณ์ 5.26 โครงการทบทวนแผน ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ ประจำปี	20,000.00 20,000.00 228,300.00 32,100.00 77,000.00 242,000.00	และ ผช.ผจก.อบรมหลักสูตรบริหารการเงิน เพื่อจัดกิจกรรมในวันครบรอบ 31 ปี แห่งการก่อตั้งสหกรณ์ เพื่อร่วมงานวันสหกรณ์แห่งชาติ 1.ค่าเบี้ยเลี้ยง (31 คนx700บาทx3วัน=65,100บาท) 2.ค่าพาหนะเหมาจ่าย (1 คันx15,000 บาทx 4วัน=60,000บาท) 3.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม(31 คนx50บาทx6มือ=9,300บาท) 4.ค่าอาหารกลางวัน(31 คนx250บาทx2มือ=15,500บาท) 5.ค่าอาหารเย็น(31คนx200บาทx2มือ=12,400บาท) 6.ค่าที่พัก(16ห้องx2 คืน x 2,000 บาท= 64,000 บาท) 7.ค่าของที่ระลึก(1 ชิ้น x 2,000บาท=2,000บาท) เพื่อเป็นค่าจัดซื้อ SMS (ข้อความ) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ ดังนี้ 1. คณะทำงานขับเคลื่อนธรรมาภิบาล 1.1ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะทำงาน (5คนx 500บาทx4วัน=10,000 บาท) 1.2 ค่าอาหารว่าง (9คนx4 มื้อx30 บาท =1,080บาท) 2. คณะทำงานควบคุมภายใน 2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะทำงาน (5คนx 500บาทx6วัน=15,000 บาท) 2.2 ค่าอาหารว่าง (9คนx6 มื้อx30 บาท =1,620บาท) 3. กิจกรรมจัดประชุม 3.1. ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ (31คนx500บาทx1วัน=15,500บาท) 3.2 ค่าวัสดุ (32 ชุด x100บาท =3,200บาท) 3.3 ค่าอาหารว่าง (32 คนx2 มื้อ x 60 บาท =3,840บาท) 3.4 ค่าอาหารกลางวัน (32 คนx 1 มื้อx 250 บาท =8,000 บาท) 3.5 ค่าวิทยากร (1 คนx 6 ชม x 1,200บาท =7,200บาท) 4. กิจกรรมการประเมิน 4.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการประเมินการควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยง (5 คนx 500บาทx 3วัน= 7,500บาท) 4.2 ค่าอาหารว่าง (9คนx3 มื้อ 30 บาท =810บาท) 4.3 ค่าเอกสารสรุป (32 ชุด x100บาท =3,200บาท) รวมทั้งสิ้น 76,950 บาท <b>ขอตั้งงบประมาณ 77,000 บาท</b> เพื่อดำเนินการดังต่อไปนี้ ในปี 2565 <u>กิจกรรมคณะทำงานจัดทำร่างทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565</u> 1.ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะทำงาน(7คนx500บาทx3วัน=10,500บาท) 2.ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม(7คนx30บาทx6มือ=1,260 บาท)

ที่	หมวดรายจ่าย	งบประมาณ	รายละเอียด
			<p>กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565</p> <p>1. ค่าเบี้ยเลี้ยงกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการและเจ้าหน้าที่ (31คนx500บาทx2วัน=31,000บาท)</p> <p>2. ค่าเช่าพาหนะพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง (2คันx2,800 บาท x2วัน=11,200บาท)</p> <p>3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม(31คนx60บาทx4มื้อ=7,440บาท)</p> <p>4. ค่าอาหารกลางวัน (31คนx250บาทx2มื้อ= 15,500บาท)</p> <p>5. ค่าอาหารเย็น(31คนx200บาทx1มื้อ=6,200บาท)</p> <p>6. ค่าที่พัก (16ห้องx2,000บาทx1คืน =32,000บาท)</p> <p>7. ค่าวัสดุ/เอกสาร(31ชุดx100บาทx=3,100บาท)</p> <p>8. ค่าป้ายโครงการ 300 บาท</p> <p>กิจกรรมจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ปี 66 - ปี 70</p> <p>1. ค่าเบี้ยเลี้ยงกรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการและเจ้าหน้าที่ (31คนx500บาทx1วัน=15,500บาท)</p> <p>2. ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้แทน สมาชิกและที่ปรึกษา (60คนx500บาทx1วัน=30,000บาท)</p> <p>3. ค่าพาหนะเหมาจ่ายตามระยะทาง ( = 35,200บาท)</p> <p>4. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม(91คนx60บาทx2มื้อ=10,920บาท)</p> <p>5. ค่าอาหารกลางวัน (91คนx250บาทx1มื้อ= 22,750บาท)</p> <p>6. ค่าวัสดุ/เอกสาร(91ชุดx100บาทx=9,100บาท)</p> <p>รวมทั้งสิ้น 241,970 บาท</p> <p>ขอตั้งงบประมาณ 242,000 บาท</p>
	รวมค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	6,693,800.00	
6	หมวดครุภัณฑ์และสิ่งปลูกสร้าง		
	6.1 ที่ดิน	20,000,000.00	เพื่อจัดซื้อที่ดินก่อสร้างสำนักงาน
	6.2 ตู้निรภัย	40,000.00	เพื่อทดแทนที่ชำรุด
	6.3 เครื่องนับเงิน	65,000.00	เพื่อทดแทนที่ชำรุด
	6.4 โต๊ะเคาน์เตอร์การเงิน	45,000.00	เพื่อทดแทนที่ชำรุด
	6.5 เครื่องสแกนความเร็วสูง	75,000.00	เพื่อใช้ในการสแกนเอกสารจัดเก็บในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์
	6.6 แท็บเล็ตคอมพิวเตอร์ (Ipad)	34,000.00	เพื่อใช้ในกิจการของสหกรณ์ จำนวน 2 เครื่อง
	รวมหมวดครุภัณฑ์และสิ่งปลูกสร้าง	20,259,000.00	
	รวมค่าใช้จ่ายหมวดที่ 1-5	99,214,300.00	
	รวมค่าใช้จ่ายหมวดที่ 1-6	119,473,300.00	

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ดังต่อไปนี้

1. อนุมัติแผนงานโครงการตามแผนยุทธศาสตร์สหกรณ์ จำนวน 12 โครงการ
2. อนุมัติเป้าหมายการดำเนินงานประจำปี 2565
3. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565 ดังตารางข้างต้น

#### 4.8 เรื่อง พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ประจำปี 2565

ตามระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาและวิธีการเสนอชื่อผู้สอบบัญชีภาคเอกชน เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ พ.ศ.2546 ข้อ 4 หลักเกณฑ์การพิจารณาเสนอชื่อผู้สอบบัญชีภาคเอกชน เพื่อแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ดังนี้

- 4.1 มีคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีตามประกาศอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขึ้นทะเบียนผู้สอบบัญชีสหกรณ์ภาคเอกชน และระยะเวลาในการขึ้นทะเบียนยังไม่ขาดอายุ
- 4.2 ไม่อยู่ในสังกัดเดียวกับผู้ตรวจสอบกิจการ หรือนิติบุคคลที่รับงานตรวจสอบกิจการของสหกรณ์นั้น
- 4.3 ได้รับการคัดเลือกจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์
- 4.4 รับงานสอบบัญชีสหกรณ์ที่มีบัญชีสิ้นสุดวันเดียวกันไม่เกิน 5 สหกรณ์
- 4.5 เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์เดียวกันไม่เกิน 3 ปีบัญชีติดต่อกัน ทั้งนี้ นับแต่ปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2546 เป็นต้นไป

ฯลฯ

เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2563 ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 มีมติคัดเลือก นายดำรง ทองบุญ ผู้อำนวยการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ประจำปี 2564 นั้น สำหรับในปี 2565 นี้ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ได้ประกาศเชิญผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ภาคเอกชน เสนอบริการสอบบัญชีประจำปี 2565 มีผู้เสนอ จำนวน 2 ราย คณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาแล้ว จึงคัดเลือกผู้สอบบัญชีมานำเสนอที่ประชุม 2 ราย ดังนี้

รายการ	ชื่อผู้เสนอบริการ	
	นางวรพินดา สาระศรี	สำนักบัญชีทองเอก จำกัด (นายศักดิ์ชาย จันทร์เรือง)
1.เลขทะเบียน	ผู้อำนวยการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์	7856
2.เข้าปฏิบัติงานสอบบัญชี (ครั้ง/ปี)	2 ครั้ง (ครั้งละ 2-3 วัน)	3 ครั้ง (ครั้งละ 2-3 วัน)
3.จำนวนผู้เข้าสอบบัญชีระหว่างปี	3-4 คน	3 คน
4.จัดทำรายงานผลการตรวจสอบบัญชีระหว่างปี	-	-
5.ค่าธรรมเนียม	100,000.00 บาท	100,000.00 บาท
6.ที่อยู่	89/1 หมู่1 ตำบลธนู อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210	สำนักงานบัญชีทองเอก จำกัด 414/199 ชั้น12 อาคารสำราญแมนชั่น ซอยประชาราษฎร์บำเพ็ญ 20 แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
7.เบอร์โทร	081-9752852	094-9255993 ,081-3489854

#### จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

1.คัดเลือกผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2565 และคัดเลือกผู้สอบบัญชีอันดับสำรองไว้ 1 ราย เพื่อสำรองไว้ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีไม่สามารถทำการสอบบัญชีของสหกรณ์ได้

2.อนุมัติค่าธรรมเนียมสอบบัญชีสหกรณ์ ประจำปี 2565

**มติที่ประชุม** อนุมัติเป็นเอกฉันท์เลือกนางวรพินดา สาระศรี ผู้อำนวยการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ฯ ประจำปี 2565 อนุมัติค่าธรรมเนียมสอบบัญชีสหกรณ์ฯ ประจำปี 2565 จำนวน 100,000.00 (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

และคัดเลือกสำนักบัญชีทองเอก จำกัด (นายศักดิ์ชาย จันทร์เรือง) เป็นอันดับสำรอง เพื่อสำรองไว้ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีไม่สามารถทำการสอบบัญชีของสหกรณ์ได้

#### 4.9 เรื่องพิจารณากำหนดวงเงินที่สหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2565

อ้างถึงระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมเงินหรือการค้ำประกัน พ.ศ. 2561 ข้อ 7.2.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันเงินกู้ จะพิจารณาจากทุนเรือนหุ้น ที่ชำระแล้วรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์ ณ วันสิ้นเดือนสุดท้ายก่อนวันประชุมใหญ่ และตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ.2554 ข้อ 18 กำหนดว่า “ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันสำหรับปีหนึ่งๆ ได้ตามที่จำเป็น และสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังว่านี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ถ้าที่ประชุมใหญ่ยังมิได้กำหนดหรือนายทะเบียนสหกรณ์ยังมิได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันสำหรับในปีใดก็ให้ใช้วงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกันสำหรับปีก่อนไปพลาง”

ในปี 2564 สหกรณ์ได้กำหนดวงเงินที่สหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน จำนวน 3,000,000,000.00 บาท (สามพันล้านบาทถ้วน) ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์ได้ให้ความเห็นชอบวงเงินกู้ยืมดังกล่าว

ในปี 2565 นี้ เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจตามแผนงาน และรักษาสภาพคล่องอย่างพอเพียง จึงเสนอ ที่ประชุมกำหนดวงเงินที่สหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี 2565 จำนวน 3,100,000,000.00 บาท (สามพันหนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจตามแผนงาน และรักษาสภาพคล่องอย่างพอเพียง จึงเสนอที่ประชุมกำหนดวงเงินที่สหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี 2565 โดยพิจารณาจาก

ทุนเรือนหุ้น	2,520,391,850.00	บาท
ทุนสำรอง	196,589,606.93	บาท
รวมทุนเรือนหุ้นและทุนสำรอง	2,716,981,456.93	บาท
ขอวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน 1.5 เท่า	4,075,472,185.39	บาท

#### ข้อเสนอ

เห็นสมควรกำหนดวงเงินที่สหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกันไว้ จำนวน 3,100,000,000.00 บาท (สามพันหนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน) เพื่อให้การบริการเงินกู้แก่สมาชิกและเพื่อให้การบริหารจัดการเกิดความคล่องตัว

สำรองสภาพคล่องเงินรับฝาก	1,700,000,000.00	บาท
หนี้เงินกู้ ณ 30 ก.ย. 2564	466,782,000.00	บาท
เพื่อให้กู้แก่สมาชิก และรักษาสภาพคล่อง	933,218,000.00	บาท
รวมเงินขอกู้ยืมหรือค้ำประกัน	3,100,000,000.00	บาท

**มติที่ประชุม** มติเป็นเอกฉันท์กำหนดวงเงินที่สหกรณ์ฯ อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2565 จำนวน 3,100,000,000.00 บาท (สามพันหนึ่งร้อยล้านบาทถ้วน)

#### 4.10 เรื่องกำหนดข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ.2564

เนื่องด้วยกฎกระทรวง การดำเนินงานและการกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 และมีผลบังคับใช้ในวันเดียวกัน

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ให้สอดคล้องกับ ขนาดของสหกรณ์และเกณฑ์การกำกับดูแลสหกรณ์ออมทรัพย์และสหกรณ์เครดิตยูเนียน พ.ศ.2564 ดังต่อไปนี้

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	เหตุผล
<p>สมาชิกสมทบ</p> <p>ข้อ 49. สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่างๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ</p>	<p>สมาชิกสมทบ</p> <p>ข้อ 49. สมาชิกสมทบ สหกรณ์อาจรับสมาชิกสมทบได้ตามที่เห็นสมควร โดยผู้สมัครต้องสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบด้วยความสมัครใจ และมีความประสงค์จะใช้บริการต่างๆ ของสหกรณ์เป็นการประจำ</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับ คำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์</p>
<p><b>ข้อ 50. คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ</b> สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</p> <p>(2) <b>เป็นบุคคลธรรมดาผู้มีสัญชาติไทย</b></p> <p>ก. บิดา มารดา สามี ภรรยา หรือบุตรของสมาชิก <b>ที่บรรลุนิติภาวะหรือ</b></p> <p>ข. เป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขสายสนับสนุน หรือ เป็นลูกจ้างชั่วคราวสายสนับสนุน <b>ที่บรรลุนิติภาวะ</b></p> <p>(3) ตั้งบ้านเรือนอยู่ท้องที่จังหวัดอุดรธานี</p> <p>(4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม</p> <p>(5) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</p> <p>(6) <b>มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน</b></p>	<p><b>ข้อ 50. คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ</b> สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์และมีความสะดวกที่จะดำเนินธุรกิจกับสหกรณ์</p> <p>(2) <b>เป็นบุคคลธรรมดาซึ่งบรรลุนิติภาวะ และมีสัญชาติไทย</b></p> <p>ก. บิดา มารดา สามี ภรรยา หรือบุตรของสมาชิก หรือ</p> <p>ข. เป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขสายสนับสนุน หรือ เป็นลูกจ้างชั่วคราวสายสนับสนุน</p> <p>(3) ตั้งบ้านเรือนอยู่ท้องที่จังหวัดอุดรธานี</p> <p>(4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม</p> <p>(5) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</p> <p>(6) <b>มิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น</b></p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับ คำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์</p>

<p><b>ข้อ 51. การได้เข้าเป็นสมาชิกสมทบ</b> ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ <b><u>โดยต้องมีสมาชิกสหกรณ์ไม่น้อยกว่าสองคนรับรอง</u></b> เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 50 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้วก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้ และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่จะถือครบถ้วน</p> <p>เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ</p>	<p><b>ข้อ 51. วิธีรับสมัคร</b> ผู้ประสงค์สมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ <b><u>โดยให้ยื่นพร้อมหลักฐานแสดงความสัมพันธ์กับ ข้อ50 (2)</u></b> เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดในข้อ 50 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้ว ก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบได้และต้องจัดให้ผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามที่จะถือครบถ้วน</p> <p>เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคก่อนแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบ</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์</p>
	<p><b>ข้อ 52/1 การถือหุ้น</b> สมาชิกสมทบแต่ละรายจะต้องถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งร้อยหุ้น แต่ต้องไม่เกินหนึ่งในห้าของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด</p> <p>การถือหุ้นแรกเข้า การชำระค่าหุ้น การแจ้งยอดจำนวนหุ้น และอื่น ๆ ให้เป็นไปตามความในข้อบังคับหมวด 3 ว่าด้วยหุ้น โดยอนุโลมสำหรับการถือหุ้นเพิ่มให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์</p>
<p><b>ข้อ 53. สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ</b> สมาชิกสมทบมีสิทธิและหน้าที่เฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดกับกฎหมายสหกรณ์</p> <p>(ก) สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้</p> <p>(1) ถือหุ้นในสหกรณ์อย่างน้อยหนึ่งหุ้นแต่ไม่เกินหนึ่งในห้าของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมดที่สหกรณ์มีอยู่ในขณะนั้น และมีความรับผิดชอบเพียงไม่เกินจำนวนเงินค่าหุ้นที่ส่งใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ</p> <p>(2) มีสิทธิฝากเงินกับสหกรณ์ทุกประเภทเงินฝาก</p> <p>(3) มีสิทธิได้รับเงินกู้จากสหกรณ์รวมกันทุกประเภทไม่เกิน ร้อยละแปดสิบของมูลค่าหุ้นและหรือ เงินฝากที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่เวลานั้น</p> <p>(4) มีสิทธิได้รับสวัสดิการตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์</p>	<p><b>ข้อ 53. สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิกสมทบ</b></p> <p>(ก) สิทธิของสมาชิกสมทบ มีดังนี้</p> <p>(1) <u>รับเงินปันผลตามหุ้นได้ในอัตราเดียวกันกับสมาชิก</u></p> <p>(2) <u>รับเงินเฉลี่ยคืนตามส่วนธุรกิจได้ในอัตราเดียวกันกับสมาชิก</u></p> <p>(3) มีสิทธิฝากเงินกับสหกรณ์ทุกประเภทเงินฝากตามระเบียบสหกรณ์</p> <p>(4) มีสิทธิได้รับเงินกู้จากสหกรณ์รวมกันทุกประเภทไม่เกิน ร้อยละแปดสิบของมูลค่าหุ้นและหรือ เงินฝากที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่เวลานั้น</p> <p>(5) มีสิทธิได้รับสวัสดิการตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์</p>

<p>(5) ได้รับเงินปันผลตามหุ้นและเงินเฉลี่ยคืนในอัตราเดียวกันกับสมาชิก</p> <p>(ข) หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</li> <li>(2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย</li> <li>(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง</li> <li>(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์</li> <li>(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พัฒนาสหกรณ์</li> </ol> <p>ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง</p> <p>(ค) สมาชิกสมทบไม่ให้มีสิทธิในเรื่องดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) นับชื่อเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่</li> <li>(2) สิทธิการออกเสียงในที่ประชุมใหญ่</li> <li>(3) สิทธิได้รับเลือกเข้าเป็นคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์</li> </ol>	<p>(ข) หน้าที่ของสมาชิกสมทบ มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</li> <li>(2) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย</li> <li>(3) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์กรที่เข้มแข็ง</li> <li>(4) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์</li> <li>(5) ร่วมมือกับคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพัฒนาสหกรณ์</li> </ol> <p>ให้เจริญรุ่งเรืองและมั่นคง</p> <p>(ค) สมาชิกสมทบไม่ให้มีสิทธิในเรื่องดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) นับชื่อเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่</li> <li>(2) การออกเสียงในเรื่องใด ๆ</li> <li>(3) เป็นกรรมการดำเนินการ</li> </ol>	
<p><b>การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ</b></p> <p><b>ข้อ 54. การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ</b> สมาชิกสมทбы่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ตาย</li> <li>(2) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ</li> <li>(3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย</li> <li>(4) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว</li> <li>(5) ถูกให้ออกจากสหกรณ์</li> </ol>	<p><b>การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ</b></p> <p><b>ข้อ 54. การขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิกสมทบ</b> สมาชิกสมทбы่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ตาย</li> <li>(2) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ</li> <li>(3) ต้องคำพิพากษาให้ล้มละลาย</li> <li>(4) ลาออกจากสหกรณ์และได้รับอนุญาตแล้ว</li> <li>(5) ขาดคุณสมบัติตามข้อบังคับข้อ 50</li> <li>(6) ถูกให้ออกจากสหกรณ์</li> </ol>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับ คำแนะนำของนาย ทะเบียนสหกรณ์</p>
<p><b>ข้อ 56. การให้ออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ</b>สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า</li> <li>(2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ</li> <li>(3) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์</li> </ol>	<p><b>ข้อ 56. การให้ออกจากสหกรณ์ของสมาชิกสมทบ</b>สมาชิกสมทบอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า</li> <li>(2) ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิกสมทบ</li> <li>(3) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์</li> </ol>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับ คำแนะนำของนาย ทะเบียนสหกรณ์</p>

<p>(4) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์หรือขบวนการสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ</p>	<p>(4) แสดงตนเป็นปฏิปักษ์หรือทำให้เสื่อมเสียต่อสหกรณ์หรือขบวนการสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ</p> <p><u>เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาปรากฏว่าสมาชิกสมทบมีเหตุใด ๆ ดังกล่าวข้างต้นและได้ลงมติให้สมาชิกสมทบออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่มีอยู่ทั้งหมดในการประชุมครั้งนั้นแล้ว ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกสมทบนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์</u></p>	
<p><b>ข้อ 57. การเปลี่ยนแปลงชื่อและที่อยู่ของสมาชิกสมทบ</b> สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ และที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง</p>	<p><b>ข้อ 57. การเปลี่ยนแปลงชื่อ สัญชาติ และที่อยู่ของสมาชิกสมทบ</b> สมาชิกสมทบคนใดมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องชื่อ สัญชาติและที่อยู่ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์</p>
<p><b>ข้อ 58. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกสมทบ</b> สมาชิกสมทบอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ต้องทำตาม<u>ลักษณะพินัยกรรม</u></p> <p>ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ต้องทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้</p> <p>เมื่อสมาชิกสมทบตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบ และสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบ ผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงให้เป็นที่พอใจ<u>คณะกรรมการดำเนินการ</u>ว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ ตามข้อกำหนดในข้อ 59 และข้อ 60</p> <p>ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบตายหรือได้รับแจ้งจาก</p>	<p><b>ข้อ 58. การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสมาชิกสมทบ</b> สมาชิกสมทบอาจทำหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้รับโอนประโยชน์ในเงินค่าหุ้น เงินฝาก หรือเงินอื่นใดจากสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่ความตาย โดยมอบไว้แก่สหกรณ์เป็นหลักฐาน หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังว่านี้ให้ทำตาม<u>แบบที่สหกรณ์กำหนด</u></p> <p>ถ้าสมาชิกสมทบประสงค์จะเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ทำไว้แล้ว ก็ต้องทำเป็นหนังสือตามแบบในวรรคก่อนมอบให้สหกรณ์ถือไว้</p> <p>เมื่อสมาชิกสมทบตาย ให้สหกรณ์แจ้งให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคก่อนทราบและสหกรณ์จะจ่ายเงินค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืน และเงินผลประโยชน์หรือเงินอื่นใดบรรดาที่สมาชิกสมทบผู้ตายมีอยู่ในสหกรณ์ให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดง ครบถ้วนและให้เป็นมติ <u>ของคณะกรรมการดำเนินการ</u>ว่าเป็นทายาทของผู้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น ทั้งนี้ตามที่กำหนดในข้อ 59 และ ข้อ 60</p> <p>ให้ผู้รับโอนประโยชน์ตามความในวรรคแรก ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ต่อสหกรณ์ภายในกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่สมาชิกสมทบ</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์</p>



<p>สหกรณ์โดยให้แนบสำเนาบัตรประชาชนประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สัปดาห์ ในวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น</p>	<p>ตายหรือได้รับแจ้งจากสหกรณ์โดยให้แนบสำเนาใบมรณบัตรไปประกอบการพิจารณาด้วย เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาและอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินผลประโยชน์ดังกล่าวภายในสี่สัปดาห์ ในวัน ในกรณีผู้มีสิทธิรับเงินผลประโยชน์ไม่ยื่นคำขอรับเงินผลประโยชน์ หรือผู้ที่มีชื่อเป็นผู้รับโอนประโยชน์ที่สมาชิกสมทบได้จัดทำให้สหกรณ์ถือไว้ไม่มีตัวอยู่ก็ดี เมื่อพ้นกำหนดอายุความฟ้องคดีให้สหกรณ์โอนจำนวนเงินดังกล่าวไปสมทบเป็นทุนสำรองของสหกรณ์ทั้งสิ้น</p>	
<p><b>ข้อ 59. การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ</b>          ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 54 (1) (2) (4) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกสมทบบมีอยู่ในสหกรณ์ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันที โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ย้อนหรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ย้อนนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่</p> <p>ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 54 (3) สหกรณ์จะจ่าย ค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตามกฎหมายล้มละลาย</p> <p><b>ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 54 (5)</b>          นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควรโดยไม่มี</p>	<p><b>ข้อ 59. การจ่ายเงินจำนวนเงินของสมาชิกสมทบที่ขาดจากสมาชิกภาพ</b>          ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 54 (1) (2) (4) นั้น สหกรณ์จะจ่ายคืนค่าหุ้นที่สมาชิกสมทบบมีอยู่ในสหกรณ์ ให้ก่อนค่าหุ้นของสมาชิกสมทบซึ่งออกเพราะเหตุอื่น พร้อมด้วยเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์ คืนให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับ โดยเฉพาะค่าหุ้นนั้นผู้มีสิทธิได้รับจะเรียกให้สหกรณ์จ่ายคืนทันที โดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ย้อนหรือจะเรียกให้จ่ายคืนหลังจากวันสิ้นปีทางบัญชีที่ออก โดยได้รับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนสำหรับปีที่ย้อนนั้นด้วย ในเมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติให้จัดสรรกำไรสุทธิประจำปีนั้นแล้วก็ได้สุดแต่จะเลือก ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายคืนให้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ถ้าในปีใด จำนวนค่าหุ้นที่ถอนคืนเนื่องจากสมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพจะเกินร้อยละสิบแห่งทุนเรือนหุ้นของสหกรณ์ตามที่มีอยู่ในวันต้นปีนั้น คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจให้รอการจ่ายคืนค่าหุ้นของสมาชิกที่ขาดจากสมาชิกภาพรายต่อไปในปีนั้นไว้จนถึงปีทางบัญชีใหม่</p> <p>ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 54 (3) สหกรณ์จะจ่าย ค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ตาม</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับ          คำแนะนำของนาย          ทะเบียนสหกรณ์</p>

<p>เงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์หรือหากสมาชิกสมทบขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้น ภายหลังที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้นสหกรณ์จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ</p> <p>เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และ <b>มูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อ 5 จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม</b></p>	<p><b><u>ในกรณีที่สมาชิกสมทบขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุตามข้อ 54 (5)</u></b> นั้น สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้นเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนกับดอกเบี้ยค้างจ่ายบรรดาที่สมาชิกสมทบนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้ภายในเวลาอันสมควรโดยไม่มีเงินปันผลหรือเงินเฉลี่ยคืนตั้งแต่ปีที่ออกจากสหกรณ์หรือหากสมาชิกสมทบขอให้จ่ายค่าหุ้นภายหลังวันสิ้นปีทางบัญชี โดยขอรับเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนในปีนั้นภายหลังที่ที่ประชุมใหญ่ได้พิจารณาจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีก็ได้ ส่วนเงินรับฝากและดอกเบี้ยนั้น สหกรณ์ จะจ่ายให้ตามระเบียบของสหกรณ์</p> <p>ในกรณีสหกรณ์ขาดทุนสะสมหรือมีแนวโน้มจะขาดทุนสะสม ให้ชะลอการจ่ายคืนค่าหุ้นแก่สมาชิกสมทบที่พ้นจากสมาชิกภาพในระหว่างปีจนกว่าจะปิดบัญชีประจำปี และให้คำนวณเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นที่จะจ่ายคืนแก่สมาชิกสมทบโดยนำทุนเรือนหุ้นทั้งหมดหักด้วยขาดทุนสะสมคงเหลือและหนี้สินทั้งสิ้นแล้วนำมาเฉลี่ยโดยใช้จำนวนหุ้นทั้งสิ้นเป็นฐานในการคำนวณ</p> <p>เมื่อสหกรณ์มีการคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นแล้ว ในปีต่อไป สหกรณ์ต้องคำนวณมูลค่าเงินค่าหุ้นจ่ายคืนต่อหุ้นให้เป็นปัจจุบันทุกปี และ <b>มูลค่าดังกล่าวจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าต่อหุ้นที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ จนกว่าสหกรณ์ไม่มียอดขาดทุนสะสม</b></p>	
<p><b>ข้อ 65. การเลือกตั้งและการดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก</b></p> <p>(1) สมาชิกเท่านั้นมีสิทธิได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก</p> <p>(2) การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกคราวหนึ่ง ๆ ให้กระทำในที่ประชุมกลุ่มก่อนการประชุมใหญ่สามัญของสหกรณ์ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน และให้ประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม (ถ้ามี) หรือตัวแทนกลุ่มแจ้งรายชื่อผู้แทนสมาชิกในกลุ่มของตนต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า</p> <p><b>(3) ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก โดยอัตราส่วนจำนวนสมาชิก ห้าคนต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน ถ้าเศษของอัตราส่วนดังกล่าวเกินกึ่งให้เลือกตั้งผู้แทนสมาชิกเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งคน ในจำนวนนี้ให้</b></p>	<p><b>ข้อ 65. การเลือกตั้งและการดำรงตำแหน่งผู้แทนสมาชิก</b></p> <p>(1) สมาชิกเท่านั้นมีสิทธิได้รับเลือกตั้งเป็นผู้แทนสมาชิก</p> <p>(2) การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกคราวหนึ่ง ๆ ให้กระทำในที่ประชุมกลุ่มก่อนการประชุมใหญ่สามัญของสหกรณ์ไม่น้อยกว่าสามสิบวันและให้ประธานกลุ่มหรือเลขานุการกลุ่ม (ถ้ามี) หรือตัวแทนกลุ่มแจ้งรายชื่อผู้แทนสมาชิกในกลุ่มของตนต่อสหกรณ์โดยมิชักช้า</p> <p><b>(3) ให้ที่ประชุมกลุ่มดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนสมาชิก โดยอัตราส่วนจำนวนสมาชิก ยี่สิบคนต่อผู้แทนสมาชิกหนึ่งคน ถ้าเศษของอัตราส่วนดังกล่าวเกินกึ่งให้เลือกตั้งผู้แทนสมาชิกเพิ่มขึ้นอีกหนึ่ง</b></p>	<p>เพื่อให้การจัดประชุมใหญ่มีประสิทธิภาพ</p>

<p><b>ประธานกลุ่ม (ถ้ามี) หรือตัวแทนกลุ่มเป็นผู้แทนสมาชิกโดยตำแหน่ง โดยให้ นับรวมอยู่ในจำนวนผู้แทนสมาชิกที่กลุ่มพึงเลือกตั้งได้</b></p> <p>อนึ่ง จำนวนผู้แทนสมาชิกจะไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนไม่ได้ ให้ผู้แทนสมาชิกอยู่ในตำแหน่งคราวละหนึ่งปีทางบัญชีของสหกรณ์ ถ้ายังไม่มี การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่ ก็ให้ผู้แทนสมาชิกคนเดิมอยู่ใน ตำแหน่งต่อไปพลางก่อน</p>	<p><b>คน ในจำนวนนี้ให้ประธานกลุ่ม (ถ้ามี)หรือตัวแทนกลุ่มเป็นผู้แทน สมาชิกโดยตำแหน่ง โดยให้นับรวมอยู่ในจำนวนผู้แทนสมาชิกที่กลุ่ม พึงเลือกตั้งได้</b></p> <p>อนึ่ง จำนวนผู้แทนสมาชิกจะไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคนไม่ได้ ให้ผู้แทนสมาชิกอยู่ในตำแหน่งคราวละหนึ่งปีทางบัญชีของ สหกรณ์ถ้ายังไม่มี การเลือกตั้งผู้แทนสมาชิกใหม่ ก็ให้ผู้แทนสมาชิกคน เดิมอยู่ในตำแหน่งต่อไปพลางก่อน</p>	
<p><b>ข้อ 72. คณะกรรมการดำเนินการ</b> ให้สหกรณ์มีคณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก</p> <p>ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรอง ประธานกรรมการ คนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และ/หรือเหรัญญิก คนหนึ่งนอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบ โดยทั่วกัน ณ สำนักงาน สหกรณ์</p> <p>ให้สหกรณ์ดำเนินการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการดำเนินการให้ แล้วเสร็จก่อนวันประชุมใหญ่ภายใน 30 วัน เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งผู้ได้รับ สรรหาเป็นประธานกรรมการ และกรรมการดำเนินการ ทั้งนี้ให้เป็นไปตาม ระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่</p> <p>ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็น โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ</li> <li>(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กรการ หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่</li> <li>(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้น จากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์</li> <li>(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่</li> </ol>	<p><b>ข้อ 72. คณะกรรมการดำเนินการ</b> ให้สหกรณ์ มีคณะกรรมการ ดำเนินการประกอบด้วยประธานกรรมการหนึ่งคน และกรรมการ ดำเนินการอีกสิบสี่คน ซึ่งที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิก</p> <p>สหกรณ์ ต้องมีกรรมการซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตาม หลักสูตรในด้านดังกล่าว หรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการ สหกรณ์แห่งชาติกำหนด อย่างน้อยสามคน</p> <p>ให้กรรมการดำเนินการเลือกตั้งในระหว่างกันเองขึ้นดำรงตำแหน่งรอง ประธานกรรมการ คนหนึ่งหรือหลายคน เลขานุการคนหนึ่ง และ/หรือ เหรัญญิกคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นกรรมการ และปิดประกาศให้ทราบ โดยทั่วกัน ณ สำนักงานสหกรณ์</p> <p>ให้สหกรณ์ดำเนินการสรรหาประธานกรรมการและกรรมการ ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันประชุมใหญ่ภายใน 30 วัน เพื่อให้ที่ประชุม ใหญ่เลือกตั้งผู้ได้รับสรรหาเป็นประธานกรรมการ และกรรมการ ดำเนินการ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความ เห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่</p> <p>ห้ามไม่ให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการ ดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ</li> </ol>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับ กฎกระทรวงและรองรับ การเป็นสหกรณ์ขนาด ใหญ่</p>

<p>(5) เคยถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามมาตรา 89/3 วรรคสอง</p> <p>(6) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง</p> <p>(7) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>(8) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบีย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง</p> <p>(9) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้</p> <p>(10) ลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่กฎกระทรวงกำหนด</p>	<p>(2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การ หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุด ให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์</p> <p>(4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่ง กรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(5) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง กรรมการหรือผู้จัดการตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติ สหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(6) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ ที่ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไข เพิ่มเติม</p> <p>(7) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียน สหกรณ์กำหนด</p> <p>(8) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือ ดอกเบีย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้ง กรรมการดำเนินการ โดยมิได้รับการผ่อนผันการชำระจากคณะกรรมการ ดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง</p> <p>(9) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้</p> <p>(10) มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่กฎกระทรวงกำหนด</p>	
	<p>ข้อ 87 คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการดำเนินการ แต่งตั้งกรรมการดำเนินการเป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 5 คน โดยให้มีตำแหน่งประธานกรรมการคนหนึ่งและเลขานุการคนหนึ่ง นอกนั้นเป็นอนุกรรมการ</p> <p>คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็น ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการได้</p> <p>คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับ</p>	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับ กฎกระทรวงและรองรับ การเป็นสหกรณ์ขนาดใหญ่</p>

กำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงนั้น

ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระหรือมีการประชุมกันเดือนละหนึ่งครั้งเป็นอย่างน้อยและให้ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือเลขานุการนัดเรียกประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อวินิจฉัยทั้งปวงของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมคราวถัดไปทราบและพิจารณา

**ข้อ 88 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**  
ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ หรือคำสั่งของสหกรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้

(1) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา โดยครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ การลงทุน สภาพคล่อง ปฏิบัติการและด้านอื่นๆ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการอนุมัติ

(2) มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบ ที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(3) ประเมิน ติดตาม กำกับดูแล และทบทวนความเพียงพอของนโยบายเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(4) รายงานแผนดำเนินงานที่ควรปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนปัจจัยและปัญหาที่มีนัยสำคัญให้แก่คณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินกิจการของสหกรณ์

	<p>(5) กำกับดูแลเรื่องธรรมาภิบาลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง</p> <p>(6) รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการดำเนินการและต่อที่ประชุมใหญ่ทราบโดยแสดงรายละเอียดในรายงานประจำปี</p> <p>(7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย</p>	
<p style="text-align: center;"><b>ผู้ตรวจสอบกิจการ</b></p> <p><b>ข้อ 102. ผู้ตรวจสอบกิจการ</b> ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือบุคคลภายนอก ผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้ามของผู้ตรวจสอบกิจการ ตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์จำนวนสามคนหรือคณะผู้ตรวจสอบกิจการไม่เกินสามคน</p> <p>ผู้ตรวจสอบกิจการต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้</p> <p>(1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หรือบุคคลภายนอกที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์</p> <p>(2) ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการ จากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์</p> <p>(3) บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ห้ามมิให้เป็นหรือทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>(3.1) เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีของสหกรณ์ ในปีบัญชีนั้น</p> <p>(3.2) เป็นกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีบัญชีของสหกรณ์</p> <p>(3.3) เป็นคู่สมรส บุตร ปิตามารดาของกรรมการ หรือ ผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด</p>	<p style="text-align: center;"><b>ผู้ตรวจสอบกิจการ</b></p> <p><b>ข้อ 104. ผู้ตรวจสอบกิจการ</b> ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิความรู้ความสามารถในการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์เป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์จำนวนสามคน</p> <p>คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ต้องมีอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ ให้มีประธานคณะหนึ่งคน มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบกิจการ และให้ประกาศชื่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการให้ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย</p> <p>ให้ผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับเลือกตั้งก่อนนายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนข้อบังคับฉบับนี้ ให้ดำรงตำแหน่งถึงการประชุมใหญ่สามัญคราวแรก แล้วให้มีการเลือกตั้งคณะผู้ตรวจสอบกิจการตามข้อบังคับฉบับนี้ และให้นับวาระดำรงตำแหน่งเป็นวาระแรก</p> <p>กรณีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดคนหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ แล้วให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับการเลือกตั้งอันดับสำรองมีสิทธิ์และหน้าที่ตามข้อบังคับทันที</p> <p>กรณีคณะผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นคณะผู้ตรวจสอบ</p>	<p>เป็นการกำหนดการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการโดยที่ประชุมใหญ่และเลือกจากสมาชิกหรือบุคคลภายนอก หรือนิติบุคคล ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ พร้อมทั้งกำหนดจำนวนของผู้ตรวจสอบกิจการ</p>

<p>(3.4) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หรือ สหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออกจากตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หรือสหกรณ์อื่น ฐานทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(3.5) เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย ทุจริต</p> <p>(3.6) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ</p> <p>(3.7) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>(3.8) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หรือสหกรณ์อื่น</p> <p>(3.9) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หรือสหกรณ์อื่น</p> <p>(3.10) เคยถูกให้ออกจากเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หรือสหกรณ์อื่น</p> <p>(3.11) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต</p> <p>(3.12) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนชื่อออกจากทะเบียนผู้สอบบัญชีภาคเอกชนตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์</p> <p>(3.13) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ</p> <p>กรณีเลือกคณะผู้ตรวจสอบกิจการ ต้องมีหัวหน้าคณะหนึ่งคน ซึ่งต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านการเงิน การบัญชี การบริหาร</p>	<p>กิจการก่อนครบวาระ และสหกรณ์ไม่ได้เลือกตั้งคณะผู้ตรวจสอบกิจการอันดับสำรองไว้ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งคณะผู้ตรวจสอบกิจการคณะใหม่ ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากคณะผู้ตรวจสอบกิจการคณะนั้นขาดจากการเป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการ และนับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้แทนต่อเนื่องจากคณะที่ตนมาดำรงตำแหน่ง</p>	
--	--	--

<p>จัดการ เศรษฐศาสตร์ มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบกิจการ และให้ประกาศชื่อหัวหน้าคณะผู้ตรวจสอบกิจการให้ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย</p>		
<p><b>ข้อ 103. ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ</b> ให้สหกรณ์ดำเนินการสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการให้แล้วเสร็จก่อนวันประชุมใหญ่ภายใน 30 วัน เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งผู้ที่ได้รับการสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมใหญ่</p> <p>ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดและนำเสนอชื่อผู้ตรวจสอบกิจการที่ผ่านมาคัดเลือกให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งโดยวิธีลงคะแนนเปิดเผย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียง และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรองจำนวนสองคน</p> <p>กรณีผู้ตรวจสอบกิจการได้พ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุตามข้อ 105.(2)(3)(4)(5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง<b>ปฏิบัติงานได้ทันที</b>เท่าระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมคงเหลืออยู่ หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่</p>	<p><b>ข้อ 105. ขั้นตอนวิธีการรับสมัครและการเลือกตั้งคณะผู้ตรวจสอบกิจการ</b> ให้คณะกรรมการดำเนินการประกาศขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่ และให้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ และพิจารณาคัดเลือกคณะผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนดเพื่อนำเสนอชื่อคณะที่ผ่านการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ โดยคณะผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วยและให้คณะที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ ให้คณะที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการสำรองตามลำดับ</p> <p>กรณีมีผู้ตรวจสอบกิจการคณะใดขาดจากการเป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการตามข้อ 105 (2) (3) (4) หรือ (5) ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการสำรองเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่</p>	<p>เพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์</p>
<p><b>ข้อ 104. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ</b> ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาสองปีทางบัญชีสหกรณ์ ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน <b>ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้นอาจได้รับเลือกตั้งซ้ำได้</b></p> <p>กรณีตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการว่างลงก่อนถึงคราวออกตามวาระให้ผู้ตรวจสอบกิจการที่ยังดำรงตำแหน่งอยู่ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะมีการ</p>	<p><b>ข้อ 106. การดำรงตำแหน่งคณะผู้ตรวจสอบกิจการ</b> คณะผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลา 2 ปีบัญชีสหกรณ์เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งคณะผู้ตรวจสอบกิจการคณะใหม่ ก็ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งคณะผู้ตรวจสอบกิจการคณะใหม่</p> <p>คณะผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน</p>	<p>เพื่อกำหนดการดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์</p>



<p><u>ประชุมใหญ่ แต่ถ้าในเวลาใดจำนวนผู้ตรวจสอบกิจการเหลือน้อยกว่าสองคน ให้เลือกผู้ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการแทนตำแหน่งที่ว่างลง และหากไม่มีผู้ได้คะแนนรองลงมา คณะกรรมการดำเนินการ จะต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นโดยเร็ว เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการแทนตำแหน่งที่ว่างลง เว้นแต่ตำแหน่งที่ว่างนั้นเหลือเวลาไม่ถึงสามเดือนนับถึงวันสิ้นปีบัญชี ให้ผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับเลือกตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน</u></p>	<p>กรณีคณะผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้ง คณะผู้ตรวจสอบกิจการคณะใหม่ ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรก หลังจาก คณะผู้ตรวจสอบกิจการคณะนั้นขาดจากการเป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการ และนับวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องจาก คณะที่มาดำรงตำแหน่งแทน</p> <p>คณะผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับเลือกตั้งแล้ว หลังจากนายทะเบียน สหกรณ์รับจดทะเบียนข้อบังคับฉบับนี้ ให้นำว่าดำรงตำแหน่งเป็นวาระแรก</p>	
<p><b>ข้อ 105. การพ้นจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ</b> ผู้ตรวจสอบกิจการต้องพ้นจากตำแหน่ง เพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ถึงคราวออกตามวาระ</li> <li>(2) ตาย</li> <li><b>(3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการหรือยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แล้วแต่กรณี</b></li> <li>(4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล</li> <li>(5) นายทะเบียนสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</li> </ol>	<p><b>ข้อ 107. การพ้นจากตำแหน่งคณะผู้ตรวจสอบกิจการ</b> คณะผู้ตรวจสอบกิจการต้องขาดจากการเป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ</li> <li>(2) ตาย</li> <li>(3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการและให้มีผลวันที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติรับทราบ</li> <li>(4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล</li> <li>(5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</li> </ol>	<p>เพื่อกำหนดการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์</p>
<p><b>ข้อ 106. อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ</b> ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้ คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ตรวจสอบเอกสาร สรรพสมุด บัญชี ทะเบียนและการเงิน ตลอดจนทรัพย์สินและหนี้สิน ทั้งปวงของสหกรณ์เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง</li> </ol>	<p><b>ข้อ 108. อำนาจหน้าที่ของคณะผู้ตรวจสอบกิจการ</b> คณะผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมทั้งการประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของ</p>	<p>เพื่อให้หน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ สหกรณ์ ให้ครบถ้วน เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์</p>

<p>(2) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์เพื่อประเมินผลและอาจให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการดำเนินการผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ทั้งทางวิชาการ และทางปฏิบัติในกิจการนั้น ๆ</p> <p>(3) ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้างและหลักประกัน</p> <p>(4) ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์</p> <p>(5) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุงแผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ มติ ตลอดจนคำสั่งต่างๆ ของสหกรณ์</p> <p>(6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือกิจการอื่น ๆ เพื่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินกิจการของสหกรณ์</p> <p>(7) ตรวจสอบงานที่ใช้ระบบสารสนเทศในการดำเนินงาน เพื่อให้ทราบถึงความน่าเชื่อถือของข้อมูลและความปลอดภัยของระบบ</p> <p>(8) ตรวจสอบการดูแลรักษาสินทรัพย์และการใช้ทรัพยากรทุกประเภทของสหกรณ์ ว่าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า</p> <p>การตรวจสอบกิจการและการดำเนินงานของสหกรณ์ ผู้ตรวจสอบกิจการต้องปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติการตรวจสอบกิจการที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนด</p>	<p>ข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>(1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>(2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการของคณะกรรมการดำเนินการเพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ รวมทั้งคำสั่ง นายทะเบียนสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนดให้ต้องปฏิบัติ</p> <p>(4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า</p> <p>(5) ตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ในการพิจารณาแก้ไข ข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี</p> <p>คณะผู้ตรวจสอบกิจการต้องกำหนดขอบเขตการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเฉพาะด้านเพิ่มเติมในเรื่องดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ตรวจสอบรายงานทางการเงิน ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการในงบการเงินของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้อง และได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ คำแนะนำ แนวปฏิบัติที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด ตรวจสอบการจัดทำรายการย่อแสดงสินทรัพย์และหนี้สินครบถ้วนและได้เปิดเผยให้สมาชิกได้รับทราบเป็นประจำทุกเดือน รวมทั้งได้มีการจัดส่งข้อมูลรายงานทางการเงินตามแบบและรายการที่กำหนดในกฎกระทรวง</p>	
--	--	--

	<p>(2) ตรวจสอบการบริหารความเสี่ยง ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ตรวจสอบการวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายและการวางแผนกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ เป็นต้น เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้</p> <p>(3) ตรวจสอบการบริหารด้านสินเชื่อ ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการให้สินเชื่อ ประเภทต่างๆ ของสหกรณ์ให้เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อที่วางไว้ สามารถประเมิน ติดตามและดูแลความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนดในสัญญา ตรวจสอบการวางแผนกลยุทธ์และระบบปฏิบัติการให้เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อ และหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง</p> <p>(4) ตรวจสอบการบริหารด้านการลงทุน ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดเป้าหมายด้านการลงทุน โดยการลงทุนของสหกรณ์ต้องอยู่ภายใต้นโยบายที่กำหนดและเป็นไปตามกฎหมายสหกรณ์ และได้ดำเนินการภายใต้เกณฑ์ที่กำหนดในกฎกระทรวง</p> <p>(5) ตรวจสอบการบริหารสภาพคล่อง ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ตรวจสอบและเสนอรายงานผลการตรวจสอบเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายหรือแผนงานในการควบคุมการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของสหกรณ์ การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องให้เป็นไปตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง</p> <p>กรณีพบการทุจริต การขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน การฝ่าฝืนกฎหมายสหกรณ์หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การฝ่าฝืนระเบียบ คำสั่ง นายทะเบียนสหกรณ์ คณะผู้ตรวจสอบกิจการต้องเปิดเผยไว้ในรายงาน</p>	
--	---	--

	ผลการตรวจสอบกิจการและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ และที่ประชุมใหญ่	
<p><b>ข้อ 107. การรายงานผลการตรวจสอบ</b> ให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนและประจำปีรวมทั้งข้อสังเกตข้อเสนอแนะเป็นลายลักษณ์อักษร และเข้าร่วมประชุมเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนคราวถัดไป และรายงานผลการตรวจสอบประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ด้วย</p> <p>กรณีผู้ตรวจสอบกิจการพบว่าเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกของสหกรณ์ อย่างร้ายแรง หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ จนก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกและสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดที่กำกับดูแลโดยเร็ว</p> <p>ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการแก้ไขตามรายงานการตรวจสอบ และสำเนารายงานผลการแก้ไขและผลการติดตามของผู้ตรวจสอบกิจการต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์และสำนักงานสหกรณ์จังหวัด</p>	<p><b>ข้อ 109. การรายงานผลการตรวจสอบ</b> ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษรประจำเดือนและประจำปี เพื่อสรุปผลการตรวจสอบรวมทั้งข้อสังเกตข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือนที่ผ่านมา เข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อรายงานผลการตรวจสอบประจำปีเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย</p> <p>กรณีพบว่าเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์หรือสมาชิก หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ ที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกหรือสหกรณ์ อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์และสำนักงานสหกรณ์จังหวัดโดยเร็ว</p> <p>ให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องข้อสังเกต และให้รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย</p>	<p>เพื่อให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการให้ครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์</p>
<p><b>ข้อ 108. ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ</b> กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิจจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่เช่นนั้น</p> <p>การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติที่ประชุม</p>	<p><b>ข้อ 110. ความรับผิดชอบของคณะผู้ตรวจสอบกิจการ</b> กรณีคณะผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ หรือประพฤติดิจจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหาย คณะผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์ หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของสหกรณ์ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว และคณะผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุไม่เช่นนั้น</p> <p>การพิจารณาความรับผิดชอบของคณะผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตาม</p>	<p>เพื่อเป็นการกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ข้อ 24</p>

ใหญ่	มติของที่ประชุมใหญ่	
	<p><b>ข้อ 111. สหกรณ์มีหน้าที่ต่อคณะผู้ตรวจสอบกิจการดังนี้</b></p> <p>(1) อำนวยความสะดวก ให้ความร่วมมือแก่คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้คำชี้แจงตอบข้อซักถามต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูลเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ</p> <p>(2) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการ รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือนและจัดทำหนังสือเชิญให้ คณะผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ ทุกครั้ง</p> <p>(3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินงานกิจการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์</p>	<p>เพื่อให้สหกรณ์ มีหน้าที่ปฏิบัติต่อ ผู้ตรวจสอบกิจการ ตามระเบียบนายทะเบียน สหกรณ์</p>

เนื่องจากข้อบังคับที่แก้ไขเกินกว่า 3 ข้อ จึงเสนอยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ.2562 ทั้งหมด และกำหนดข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ.2564

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ ยกเลิกข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. 2562 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมทั้งหมด แล้วกำหนดข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. 2564 เพื่อถือปฏิบัติต่อไป

#### 4.11 เรื่อง กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการสรรหา ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ.2564

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานีจำกัด พ.ศ.2554 ข้อ 72 ข้อ 79 (8) และข้อ 107 (12) และ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 28 ครั้งที่ 18/2564 เมื่อวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2564 และที่ประชุมใหญ่สามัญเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2564 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยขั้นตอนการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2555 แล้วกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยขั้นตอนการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยขั้นตอนการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2564”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ที่ประชุมใหญ่ให้ความเห็นชอบ เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยขั้นตอนการเลือกตั้งประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2555 และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ และข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“การสรรหา” หมายถึง การสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และหรือผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“กรรมการดำเนินการ” หมายถึง กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“ประธานผู้ตรวจสอบกิจการ” หมายถึง ประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“คณะผู้ตรวจสอบกิจการ” หมายถึง คณะผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“ผู้ตรวจสอบกิจการ” หมายถึง ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“ประธานกรรมการสรรหา” หมายถึง ผู้ได้รับการเสนอชื่อจากกรรมการสรรหาให้เป็นประธานกรรมการสรรหา และได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการดำเนินการ

“กรรมการสรรหา” หมายถึง สมาชิกที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการดำเนินการ

“เจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหา” หมายถึง บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากประธานกรรมการสรรหาให้เป็นเจ้าหน้าที่สรรหา

“ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด”

## หมวด 1

### คณะกรรมการสรรหา

ข้อ 5. ให้คณะกรรมการดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา จำนวนห้าคน และให้กรรมการสรรหาคัดเลือกกันเองเป็นประธานกรรมการสรรหาหนึ่งคน และเลขานุการหนึ่งคน นอกนั้นเป็นกรรมการสรรหา

คณะกรรมการสรรหา จะเป็นผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาเป็นประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และหรือผู้ตรวจสอบกิจการในการประชุมใหญ่คราวเดียวกันนั้นมิได้

ให้คณะกรรมการสรรหามีวาระดำรงตำแหน่งจนถึงวันประชุมใหญ่ ที่มีมติเลือกตั้ง ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และผู้ตรวจสอบกิจการ จนเสร็จสิ้น

ข้อ 6. ให้คณะกรรมการสรรหามีหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) สรรหาและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหาตามความเหมาะสม
- (2) รับสมัครผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาเป็นประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และหรือผู้ตรวจสอบกิจการ
- (3) ประกาศรายชื่อและหมายเลขผู้สมัครรับการสรรหาเป็น ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และหรือผู้ตรวจสอบกิจการ
- (4) จัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิสรรหา ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และหรือผู้ตรวจสอบกิจการ
- (5) จัดพิมพ์บัตรสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และหรือผู้ตรวจสอบกิจการ
- (6) จัดหาอุปกรณ์ และจัดเตรียมสถานที่ในการสรรหา ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และหรือผู้ตรวจสอบกิจการ
- (7) ควบคุมการนับคะแนน เพื่อตรวจนับคะแนนจาก บัตรสรรหา
- (8) กำหนดหน่วยสรรหาและประกาศหน่วยสรรหา
- (9) ออกคำสั่งหรือประกาศที่ชอบด้วยระเบียบนี้
- (10) มีอำนาจกำหนดข้อห้ามและบทลงโทษเกี่ยวกับการสรรหา โดยจัดทำเป็นประกาศของสหกรณ์
- (11) มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด ในปัญหาที่ข้องเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

## หมวด 2

### ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ

ข้อ 7. คุณสมบัติของผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาเป็น ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ มีดังต่อไปนี้

- (1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
- (2) ต้องปฏิบัติงานอยู่ในเขตพื้นที่ฯ ลงสมัครรับการสรรหา  
กรณีสมาชิกที่เป็นข้าราชการบำนาญ สมาชิกสังกัดส่วนราชการอื่น ให้สมัครรับการสรรหาในเขตตามภูมิลำเนา
- (3) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถทางการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ หรือผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตรในด้านดังกล่าว หรือด้านอื่นตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติกำหนด อย่างน้อยสามคน

ให้สหกรณ์ดำเนินการให้กรรมการซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในข้อ 7(3) ภายในหกเดือนนับแต่วันที่สหกรณ์มีกรรมการชุดใหม่ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสองปีนับแต่วันที่กฎกระทรวงใช้บังคับ

- (4) ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่กรรมการดำเนินการ
  - (4.1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
  - (4.2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

- (4.3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์
- (4.4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- (4.5) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ ถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (4.6) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (4.7) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด
- (4.8) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปีทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ โดยมีได้รับการผ่อนผันการชำระจากคณะกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้นจากการกระทำของตนเอง
- (4.9) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้
- (4.10) มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่กฎกระทรวงกำหนด

### หมวด 3

#### ผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 8. คุณสมบัติของผู้สมัครเป็น ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ มีดังต่อไปนี้

- (1) เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หรือบุคคลภายนอก หรือนิติบุคคลที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ หากเป็นสมาชิกของสหกรณ์ต้องไม่ผิดนัดชำระหนี้ใน 1 ปีบัญชีที่ผ่านมา
- (2) เป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นคณะผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ มีจำนวนสามคน
- คณะผู้ตรวจสอบกิจการ ต้องมีอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์
- ให้มีประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการหนึ่งคน มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบกิจการ และให้ประกาศชื่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการให้ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย
- (3) ไม่เป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ดังนี้
- (3.1) เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีของสหกรณ์ในปีบัญชีนั้น
- (3.2) เป็นกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีบัญชีของสหกรณ์
- (3.3) เป็นคู่สมรส บุตร บิดา มารดาของกรรมการ หรือ ผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด
- (3.4) เป็นผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หรือ สหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออกจากตำแหน่งผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หรือสหกรณ์อื่น ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (3.5) เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย ทุจริต
- (3.6) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (3.7) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การ หรือ หน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่



(3.8) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หรือสหกรณ์อื่น

(3.9) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการ หรือผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หรือสหกรณ์อื่น

(3.10) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด หรือสหกรณ์อื่น

(3.11) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

(3.12) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนชื่อออกจากทะเบียนผู้สอบบัญชีภาคเอกชนตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ว่าด้วยจรรยาบรรณของผู้สอบบัญชีสหกรณ์

(3.13) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ

ข้อ 9. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้ 2 ปีบัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่

ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้แต่ต้องไม่เกินสองวาระติดต่อกัน

กรณีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดคนหนึ่งขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ผู้ตรวจสอบกิจการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะแล้วให้คณะผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับเลือกตั้งอันดับสำรองปฏิบัติหน้าที่แทน

และนับวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องจากคณะผู้ตรวจสอบกิจการที่มาดำรงตำแหน่งแทน

ผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับเลือกตั้งแล้ว หลังจากนายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนข้อบังคับฉบับนี้ ให้นำว่าดำรงตำแหน่งเป็นวาระแรก

#### หมวด 4

##### การสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ

ข้อ 10. การสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ ให้ดำเนินการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ โดยกำหนดเขตการสรรหาดังนี้

(1) ประธานกรรมการ ให้มีการสรรหา โดยสมาชิกทั้งหมด

(2) กรรมการดำเนินการ กำหนดเขตสรรหา เป็น 7 เขต ให้มีการสรรหาในเขตที่สมาชิกปฏิบัติงาน ดังนี้

เขตที่ 1 ประกอบด้วยโรงพยาบาลและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในเขตอำเภอนายูง อำเภอน้ำโสม อำเภอบ้านผือ ให้มีกรรมการดำเนินการได้ จำนวน 2 คน

เขตที่ 2 ประกอบด้วยโรงพยาบาลและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในเขตอำเภอกุมภวาปี อำเภอประจักษ์ อำเภอโนนสะอาด ให้มีกรรมการดำเนินการได้ จำนวน 2 คน

เขตที่ 3 ประกอบด้วยโรงพยาบาลและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ในเขตอำเภอศรีธาตุ อำเภอวังสามหมอ อำเภอไชยวาน ให้มีกรรมการดำเนินการได้ จำนวน 2 คน

เขตที่ 4 ประกอบด้วยโรงพยาบาลและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ในเขตอำเภอเพ็ญ อำเภอบ้านดุง อำเภอสร้างคอม ให้มีกรรมการดำเนินการได้ จำนวน 2 คน

เขตที่ 5 ประกอบด้วยโรงพยาบาลและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ในเขตอำเภอหนองหาน อำเภอกู่แก้ว อำเภอพิบูลย์รักษ์ อำเภอทุ่งฝน ให้มีกรรมการดำเนินการได้ จำนวน 2 คน

เขตที่ 6 ประกอบด้วยโรงพยาบาลและสำนักงานสาธารณสุขอำเภอและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ในเขตอำเภอภูผาจำป อําเภอหนองวัวซอ อําเภอหนองแสง โรงพยาบาลมะเร็งอุดรธานี โรงพยาบาลธัญญารักษ์อุดรธานี วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนี้อุดรธานี ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์อุดรธานี ศูนย์สุขภาพจิตที่ 8 อุดรธานี ให้มีกรรมการดำเนินการได้ จำนวน 2 คน

เขตที่ 7 ประกอบด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองโรงพยาบาลอุดรธานี สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด สำนักงานป้องกันและควบคุมโรคที่ 8 อุดรธานี ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี ศูนย์สนับสนุนระบบบริการสุขภาพที่ 8 และหน่วยงานอื่นที่สังกัดกระทรวงสาธารณสุขมีสำนักงานอยู่ในเขตจังหวัดอุดรธานี ให้มีกรรมการดำเนินการได้ จำนวน 2 คน

สมาชิกที่เป็นข้าราชการบำนาญ สมาชิกที่สังกัดส่วนราชการอื่น และสมาชิกสังกัดพิเศษ 4 ให้มีสิทธิ์สรรหาได้ตามภูมิลำเนา

ข้อ 11. สหกรณ์ จะประกาศให้มีการรับสมัครเพื่อการสรรหาล่วงหน้าก่อนวันประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ให้สมาชิกที่ประสงค์จะสมัครเพื่อรับการสรรหาเป็นประธานกรรมการหรือ เป็นกรรมการดำเนินการ ยื่นใบสมัครตามแบบที่สหกรณ์ กำหนด

ข้อ 12. ในระหว่างการเปิดรับสมัคร เจ้าหน้าที่ต้องตรวจสอบคุณสมบัติและหลักฐานของผู้สมัครให้เสร็จสิ้นในวันเปิดรับสมัคร และให้ดำเนินการดังนี้

(1) กรณีผู้สมัครวันแรกก่อนเวลา 08.30 น. ให้ถือว่ามาพร้อมกัน

(2) ถ้าผู้สมัครมาพร้อมกันถ้าตกลงกันไม่ได้ให้จับสลาก โดยให้จับสลากลำดับการจับหมายเลขก่อนหลัง แล้วให้จับหมายเลขประจำตัวผู้สมัคร ผู้มาสมัครหลังเวลา 08.30 น. ให้เรียงลำดับหมายเลขผู้สมัครรับการสรรหาในเขตสรรหา นั้น ๆ

ข้อ 13. เมื่อสิ้นสุดการรับสมัครให้ประกาศรายชื่อและหมายเลขประจำตัวผู้สมัครรับการสรรหา ประกอบด้วย ชื่อ - นามสกุล รูปถ่าย และประวัติโดยสังเขปของผู้สมัครรับการสรรหา โดยติดประกาศไว้ในที่เปิดเผยอันเหมาะสมบริเวณสำนักงานของสหกรณ์ และแจ้งให้สมาชิกทราบด้วย

ข้อ 14. ในกรณีที่ผู้สมัครคนใดขอถอนการสมัครรับการสรรหา ต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานกรรมการสรรหา แล้วให้ประธานกรรมการสรรหาประกาศถอนการสมัครของผู้สมัครรายนั้น และให้เจ้าหน้าที่ถอนชื่อและเลขประจำตัวออกทันที โดยให้คงเลขประจำตัวผู้สมัครรายอื่นไว้ตามเดิม

ข้อ 15. ในระหว่างการเปิดรับสมัคร คณะกรรมการสรรหาต้องตรวจสอบคุณสมบัติ และหลักฐานของผู้สมัครให้เสร็จสิ้นก่อนเวลาปิดรับสมัคร และจัดให้หมายเลขประจำตัวผู้สมัครรับการสรรหาเรียงตามลำดับการส่งใบสมัครก่อนหรือหลังต่อเนื่องกันไป

ข้อ 16. ให้ประธานกรรมการสรรหากำกับดูแลการสรรหาให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ 17. การกำหนดวันสรรหา ให้ประธานกรรมการสรรหามีอำนาจกำหนดวันสรรหาล่วงหน้าและกำหนดวันสรรหาโดยจัดทำเป็นประกาศสหกรณ์ ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันประชุมใหญ่ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ขั้นตอนวิธีการสรรหาล่วงหน้าให้เป็นไปตามประกาศสหกรณ์

การประชุมคณะกรรมการสรรหา หรือการประชุมเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหาหรือ การดำเนินการสรรหาอาจเชิญคณะกรรมการดำเนินการ บุคคลภายนอก หรือผู้แทนจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมหรือ เป็นสักขีพยานในการสรรหาได้

ข้อ 18. ให้คณะกรรมการสรรหาจัดหาอุปกรณ์เครื่องใช้ในการลงคะแนน และการตรวจนับคะแนนไว้ให้พร้อมก่อนดำเนินการสรรหา

ข้อ 19. ให้คณะกรรมการสรรหาลงลายมือชื่อ หรือประทับตราเครื่องหมายของตนลงบนบัตรสรรหาทุกเล่ม เมื่อได้ตรวจนับจำนวนบัตรสรรหาในเล่มครบถ้วนแล้ว

ข้อ 20. ให้คณะกรรมการสรรหา ส่งมอบบัตรสรรหาและวัสดุ อุปกรณ์อื่น ให้แก่เจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหา

ข้อ 21. ให้ประธานกรรมการสรรหา แจ้งเวลาเริ่มต้นลงคะแนน และเวลาสิ้นสุดการลงคะแนนชี้แจงวิธีการลงคะแนน การใช้บัตรสรรหา และวิธีการตรวจนับคะแนน

ข้อ 22. การลงคะแนนสรรหา ให้ใช้วิธีการหย่อนบัตรสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และคณะผู้ตรวจสอบกิจการได้ตามจำนวนประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และคณะผู้ตรวจสอบกิจการที่หมดวาระในปีนั้นๆ โดยสามารถสรรหากรรมการได้เฉพาะในเขตของตน

ข้อ 23. บัตรสรรหาต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นบัตรเสีย

- (1) บัตรปลอม
- (2) บัตรที่มีได้ทำเครื่องหมาย
- (3) บัตรที่ไม่ทราบได้ว่าลงคะแนนให้กับผู้สมัครคนใด
- (4) บัตรที่มีใช้บัตรซึ่งกรรมการประจำหน่วยสรรหามอบให้
- (5) บัตรที่ทำเครื่องหมายอื่นนอกจากเครื่องหมายกากบาท
- (6) บัตรที่ทำเครื่องหมายลงคะแนนนอกช่อง “ทำเครื่องหมาย”
- (7) บัตรที่ทำเครื่องหมายกากบาทเกินจำนวน ประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และหรือผู้ตรวจสอบกิจการ ที่จะพึงสรรหาในคราวนั้น
- (8) บัตรที่ปรากฏว่ามี การพับซ้อนกันมากกว่าหนึ่งบัตร
- (9) บัตรที่มีเครื่องหมายสังเกต หรือข้อความอื่นใดนอกเหนือจากที่มีอยู่ตามปกติ

ข้อ 24. เมื่อถึงเวลาเปิดการลงคะแนนให้เปิดหีบแสดงให้ผู้มีสิทธิ์สรรหา ซึ่งอยู่ ณ ที่สรรหาเห็นหีบบัตรเป็นหีบบัตรเปล่า เปิดการลงคะแนนตามวัน เวลา และสถานที่ ตามประกาศของสภกรรม

ข้อ 25. ให้ผู้มีสิทธิ์สรรหามาแสดงตนพร้อมบัตรประจำตัว หรือเอกสารที่ทางราชการออกให้ยืนยันตัวบุคคลของ ผู้มีสิทธิ์สรรหาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหา เพื่อรับบัตรลงคะแนน

เมื่อเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหาตรวจบัญชีรายชื่อและหลักฐานถูกต้องแล้ว ให้ผู้มีสิทธิ์ลงคะแนนลงลายมือชื่อรับบัตรสรรหา เพื่อใช้ลงคะแนนตามวิธีการที่ประธานกรรมการสรรหาชี้แจง

ในกรณีที่ผู้หักหัวง หรือกรณีเป็นที่สงสัยว่าผู้มาแสดงตนนี้มิใช่ผู้มีสิทธิ์สรรหาตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์สรรหา เจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหาจะขอให้ผู้นั้นแสดงหลักฐานประกอบการวินิจฉัยจนเป็นที่น่าพอใจ ก่อนที่จะมอบบัตรสรรหาให้แก่ผู้นั้น และให้บันทึกคำวินิจฉัยพร้อมด้วยเหตุผลไว้ในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์สรรหา ทั้งในกรณีที่มอบบัตรสรรหา และไม่มอบบัตรสรรหาให้

ข้อ 26. เมื่อผู้มีสิทธิ์สรรหาได้รับบัตรสรรหาแล้วให้ทำเครื่องหมายกากบาท (X) ในบัตรสรรหาได้ตามจำนวน ที่จะสรรหาในคราวนั้น แล้วนำบัตรสรรหาไปหย่อนลงในหีบบัตรสรรหาที่จัดไว้

การใช้สิทธิ์สรรหาเป็นสิทธิ์เฉพาะตัวของสมาชิก จะมอบหมายให้บุคคลอื่นใช้สิทธิ์แทนตนไม่ได้

ข้อ 27. ในระหว่างเปิดการลงคะแนน ห้ามมิให้เปิดหีบบัตรสรรหา เว้นแต่เมื่อมีความจำเป็นอันหลีกเลี่ยงไม่ได้ และต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสรรหา และการเปิดหีบบัตรสรรหาจะต้องกระทำโดยเปิดเผย

ข้อ 28. เมื่อหมดเวลาลงคะแนนสรรหา ให้ประธานกรรมการสรรหา ประกาศปิดการลงคะแนนโดยให้สมาชิกที่เข้าแถวอยู่ก่อนใช้สิทธิ์สรรหาจนครบทุกคน

ข้อ 29. เมื่อปิดการลงคะแนนแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ตรวจนับคะแนน โดยเปิดเผย ณ สถานที่ดำเนินการสรรหาให้เสร็จในคราวเดียว จะเลื่อน หรือประวิงเวลาไม่ได้

ข้อ 30. ในการนับคะแนนให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการสรรหาปฏิบัติ ดังนี้

(1) ให้หีบบัตรสรรหาออกจากหีบบัตรสรรหาออกมานับคะแนนที่ละบัตรจนหมด แล้วให้คว่ำหีบบัตรสรรหาต่อหน้าผู้สมัคร และผู้มีสิทธิ์สรรหา เพื่อแสดงว่าไม่มีบัตรสรรหาเหลืออยู่ในหีบบัตรสรรหาอีก ห้ามมิให้บัตรสรรหาออกจากหีบบัตรสรรหา

(2) การวินิจฉัยว่าเป็นบัตรเสียหรือไม่ ให้เป็นอำนาจของเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหาไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนเจ้าหน้าที่สรรหาทั้งหมดในเขตสรรหา นั้น ให้ถือว่าคำวินิจฉัยของเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหาเป็นอันสิ้นสุด

(3) บัตรเสียให้จัดแยกไว้โดยให้เจ้าหน้าที่ลงลายมือชื่อกำกับไว้ไม่น้อยกว่าสองคน

(4) รวบรวมบัตรสรรหาที่ผ่านการตรวจนับคะแนน มอบให้คณะกรรมการสรรหา

(5) รายงานผลคะแนนการสรรหาให้ประธานกรรมการสรรหา

ข้อ 31. เมื่อการนับคะแนนสิ้นสุดลง ให้เจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหาทุกคนลงนามในใบแจ้งผลการนับคะแนน ส่งให้ประธานกรรมการสรรหารายงานต่อคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อนำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ผู้ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับของเขต ถือว่าเป็นผู้ได้รับการสรรหาเป็นกรรมการประจำเขต

ในกรณีที่ผู้สมัครรับสรรหาได้คะแนนเท่ากันให้ใช้วิธีจับสลากเรียงลำดับจนครบจำนวนตามตำแหน่งที่พึงมีในปีนั้น ๆ

ในกรณีที่ผู้สมัครรับการสรรหาคนเดียวในเขตนั้น ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้น ได้รับการสรรหาแต่ต้องมีคะแนนในการสรรหาให้เจ้าหน้าที่ประจำหน่วยสรรหา ส่งมอบสิ่งต่อไปนี้ให้แก่ คณะกรรมการสรรหา

(1) ประกาศผลการนับคะแนน

(2) รายงานผลการนับคะแนน

(3) แบบกรอกคะแนนการนับคะแนน

(4) บัญชีรายชื่อผู้สมัครรับสรรหาชุดที่ใช้ตรวจสอบการลงคะแนนสรรหา

(5) บัตรสรรหาที่ยังไม่ได้ใช้

(6) บัตรที่ใช้แล้ว แยกเป็น 4 ส่วน

(ก) บัตรดี

(ข) บัตรดีบางส่วน

(ค) บัตรเสีย

(ง) บัตรไม่ประสงค์ลงคะแนน

(7) บันทึเกเอกสาร และหรือหลักฐานอื่นใดที่ใช้เกี่ยวกับการสรรหา

ให้ประธานกรรมการสรรหาตรวจสอบความถูกต้องของสิ่งของก่อนมอบให้ผู้จัดการนำไปเก็บรักษาไว้ให้ผู้จัดการเก็บรักษาสิ่งของต่าง ๆ ตามวรรคหนึ่ง ไว้มีกำหนดสามสิบวันนับแต่วันสรรหา เมื่อพ้นกำหนดแล้วให้ทำลายเอกสารได้ และรายงานให้คณะกรรมการดำเนินการรับทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อ 32. ในกรณีที่ผู้สมัครรับสรรหาต้องการให้มีการนับคะแนนใหม่ ให้ทำเป็นหนังสือโดยมีสมาชิกลงลายมือชื่อรับรองอย่างน้อย 10 คน ส่งถึงประธานกรรมการสรรหาภายใน 1 วันหลังการประกาศรวมผลการนับคะแนน

ให้ประธานกรรมการสรรหาเรียกประชุมคณะกรรมการสรรหาในที่เพื่อพิจารณาคำร้องหากเห็นว่าเหตุอันสมควร ให้เปิดหีบบัตรสรรหานับคะแนนใหม่ได้

คำวินิจฉัยของคณะกรรมการสรรหาให้ถือเป็นที่สุด

## หมวด 5

### การสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการ

ข้อ 33. วิธีการรับสมัคร การลงคะแนน การนับคะแนน และการประกาศผลการนับคะแนนผู้ตรวจสอบกิจการ

ให้สรรหาผู้ตรวจสอบกิจการ โดยสมาชิกทั้งหมด และให้นำวิธีการสรรหาประธานกรรมการดำเนินการ ตามหมวด 4 มาบังคับใช้ โดยอนุโลม และแยกบัตรสรรหาเป็นสี่ต่างกับบัตรสรรหาประธานกรรมการ และกรรมการดำเนินการ

## หมวด 6

### บทเฉพาะกาล

ข้อ 34. ผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาจะสมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการ และหรือ ผู้ตรวจสอบกิจการในคราวเดียวกันมิได้

ข้อ 35. กรรมการที่อยู่ในวาระก่อนการสรรหากรรมการดำเนินการ ตามระเบียบนี้ให้มีสิทธิ์เลือกที่จะอยู่ในเขต สรรหาใด แล้วจึงพิจารณาสรรหาเพิ่มตามเขตที่กรรมการหมดวาระ

ข้อ 36. กรรมการที่ย้ายไปปฏิบัติราชการในหน่วยงานอื่นให้ถือว่าเป็นกรรมการตามเขตที่ได้รับการสรรหาเดิม

ข้อ 37. ให้คณะกรรมการดำเนินการ มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในปัญหาทั้งปวง เกี่ยวกับการปฏิบัติ ตามระเบียบนี้

ข้อ 38. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

(นายสาคร รอดขันเมือง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมมีมติด้วยเสียงข้างมาก ให้คงวิธีการสรรหากรรมการ ตามข้อ 10(2) ให้สรรหาโดยสมาชิกทั้งหมด

แล้ว จึงมีมติเป็นเอกฉันท์ที่กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการสรรหาประธานกรรมการ กรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ.2564

#### 4.12 เรื่อง กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2564

เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการกิจการของสหกรณ์ อีกทั้งเพื่อมิให้เกิดปัญหาเรื่ององค์ประชุม และให้การประชุมมีประสิทธิภาพจากความคิดเห็นขององค์คณะที่สามารถเปิดโอกาสแสดงความคิดเห็นประกอบการพิจารณาตัดสินใจ มีความยืดหยุ่นและคล่องตัวมากขึ้นในการจัดการประชุม

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด พ.ศ. 2562 ข้อ 79 (8) และข้อ 110(12) ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 28 ครั้งที่ 16 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม พ.ศ.2564 จึงกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2564 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2564”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับถัดจากวันที่สหกรณ์ ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษา และคณะอนุกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้ง

“กรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด และกรรมการในคณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการเงินกู้ คณะกรรมการศึกษา และคณะอนุกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้ง

“การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์” หมายถึง การประชุมที่สหกรณ์กำหนดให้ต้องมีการประชุมที่กระทำผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ร่วมประชุมมีได้อยู่ในสถานที่เดียวกันและสามารถประชุมปรึกษาหารือแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

“สื่ออิเล็กทรอนิกส์” หมายถึง สื่อที่บันทึกข้อมูลหรือสารสนเทศใด ๆ ที่ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยการประยุกต์ใช้ วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ คลื่นแม่เหล็ก หรือวิธีอื่นใดในลักษณะคล้ายกัน และให้หมายความรวมถึงการประยุกต์ใช้ วิธีการทางแสง วิธีการแม่เหล็กหรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีการต่าง ๆ เช่นว่านั้น

“ระบบควบคุมการประชุม” หมายถึง ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และหรืออุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ใด ๆ ทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่เชื่อมโยงกันเป็นเครือข่ายและมีการสื่อสารข้อมูลกัน โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และหรือการโทรคมนาคมเพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถเข้าถึง และ ใช้งานสำหรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ ไม่ว่าจะเป็นการประชุมด้วยเสียง หรือทั้งเสียงและภาพ

“ผู้ควบคุมระบบ” หมายถึง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ ผู้ทำหน้าที่ดูแลและบริหารจัดการระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่เริ่มทำการประชุม จนเสร็จสิ้นการประชุมแต่ละครั้ง

ข้อ 4. การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์จะทำได้โดยประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการหรือประธานคณะอนุกรรมการ กำหนดให้จัดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

ข้อ 5. เมื่อผู้หน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ คณะใดกำหนดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการประชุมครั้งใดแล้ว ผู้จัดการสหกรณ์ จะต้องจัดให้มีผู้ควบคุมระบบที่สามารถบริหารจัดการระบบ เพื่อตรวจสอบการทำงานและแก้ไขปัญหาให้ผู้ร่วมประชุมสามารถเข้าถึงระบบก่อนการเริ่มประชุม

ข้อ 6. ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผู้มีหน้าที่จัดการประชุม จะต้องดำเนินการ ดังนี้

(1) แจ้งเชิญการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

(2) จัดทำเอกสารประกอบการประชุมและนำข้อมูลเข้าสู่ระบบเพื่อให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนสามารถอ่านเอกสารได้ก่อนการประชุม

(3) จัดให้ผู้เข้าร่วมประชุมแสดงตนและนับองค์ประชุมก่อนการประชุม

(4) จัดทำรายงานการประชุมเป็นหนังสือ

(5) จัดให้มีการบันทึกเสียงหรือทั้งเสียงและภาพ แล้วแต่กรณี ของผู้ร่วมประชุมทุกคน ตลอดระยะเวลาที่มีการประชุมในรูปข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เว้นแต่เป็นการประชุมลับ และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการประชุม

ข้อ 7. ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของคณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ จึงจะเป็นองค์ประชุม

ข้อ 8. ประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการ หรือประธานอนุกรรมการ มีหน้าที่ดำเนินการประชุม หากประธานกรรมการหรือประธานคณะกรรมการหรือประธานอนุกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือ ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานทำหน้าที่แทน ถ้าไม่มีรองประธานให้กรรมการ หรืออนุกรรมการ ที่เข้าร่วมประชุม เลือกกรรมการหรืออนุกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่แทน

ข้อ 9. การลงมติที่ประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของสหกรณ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้องในแต่ละกรณี

ข้อ 10. ผู้เข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ต้องมิให้บุคคลอื่นร่วมรับฟังหรือบันทึกเสียงหรือบันทึกภาพในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 11. ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หากมีกรณีที่ต้องจ่ายเบี้ยประชุมให้แก่ผู้เข้าประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมได้ตามระเบียบของสหกรณ์ ทั้งนี้ ให้จ่ายเบี้ยประชุมให้แก่ผู้เข้าประชุมและผู้เข้าร่วมประชุม ซึ่งได้แสดงตนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น

ข้อ 12. ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 13. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564

(นายสาคร รอดขันเมือง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

**มติที่ประชุม** มติเป็นเอกฉันท์ให้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2564

**ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ**

นายเชวง ยอดยศ เสนอต่อที่ประชุมว่า การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 สมาชิกผู้เข้าประชุมควรได้รับค่าพาหนะเหมาจ่าย เพิ่มจากเดิม 1,500 บาท เป็น 2,000 บาท

นางมยุรี วงศิริ ค่าพาหนะเหมาจ่ายวันประชุมใหญ่ 1,500 บาท เหมาะสมแล้วไม่ควรเพิ่มเงินอีก เนื่องจากที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 ได้อนุมัติให้จ่ายในการประชุมครั้งนี้เป็นปีแรกที่ได้ 1,500 บาท

**มติที่ประชุม** มติเป็นเอกฉันท์ ให้การประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2565 จ่ายค่าพาหนะ 1,500 บาท

เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องอื่นๆ ประธานจึงกล่าวขอบคุณผู้เข้าประชุม และผู้เข้าร่วมประชุม แล้วปิดการประชุม

เลิกประชุม เวลา 15.55 น.



(นายสาคร รอดขันเมือง)

ประธานกรรมการ



(นางสาววรรณพร ไชยสัตย์)

เจ้าหน้าที่ธุรการ/บันทึก



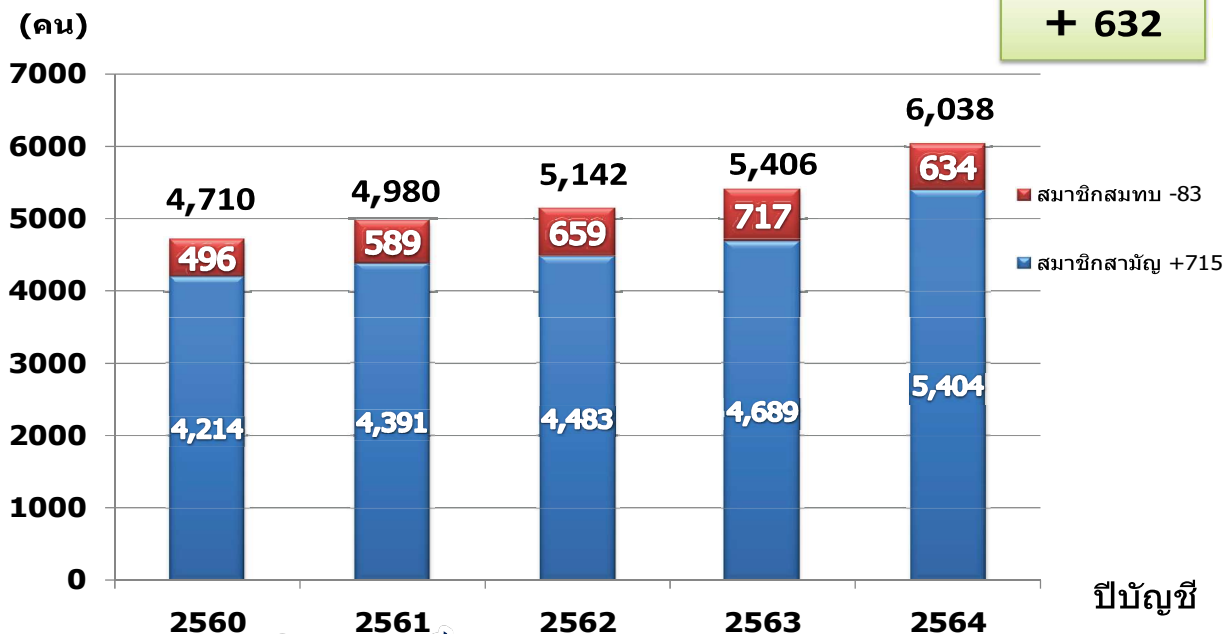
(นางชุลีพร แदनสุข)

เลขานุการ/ตรวจ

# สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปี 2564



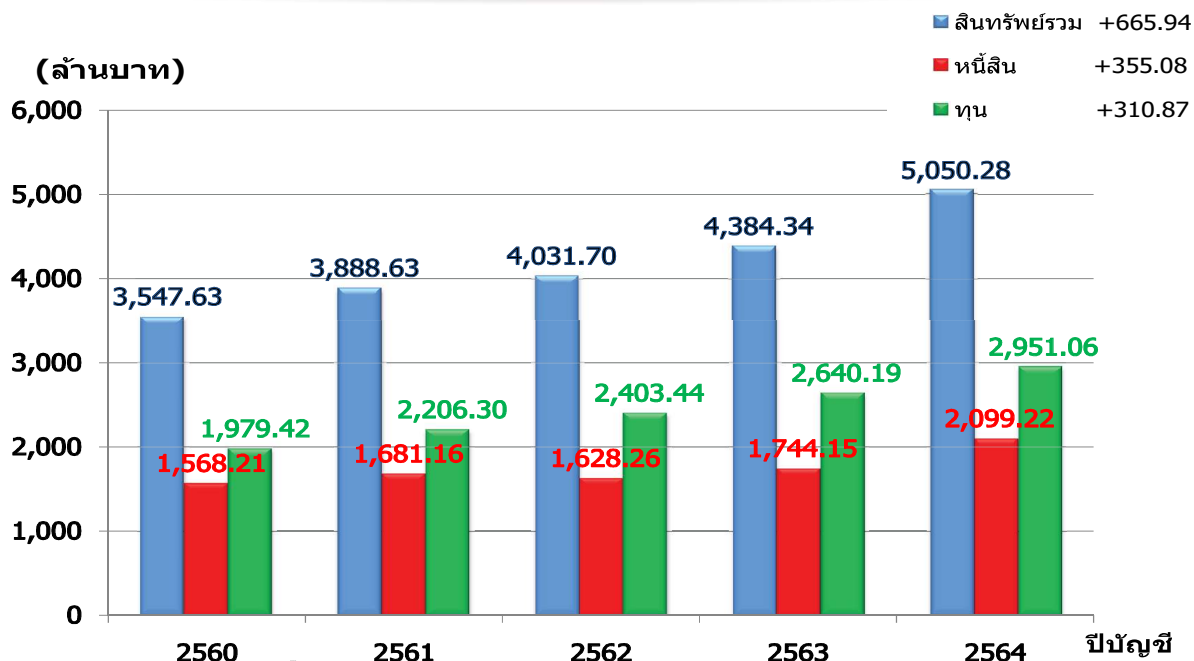
## จำนวนสมาชิกแยกรายปี 2560-2564



ที่มา: ทะเบียนสมาชิกสหกรณ์



## สินทรัพย์ หนี้สิน และทุน แยกรายปี 2560-2564



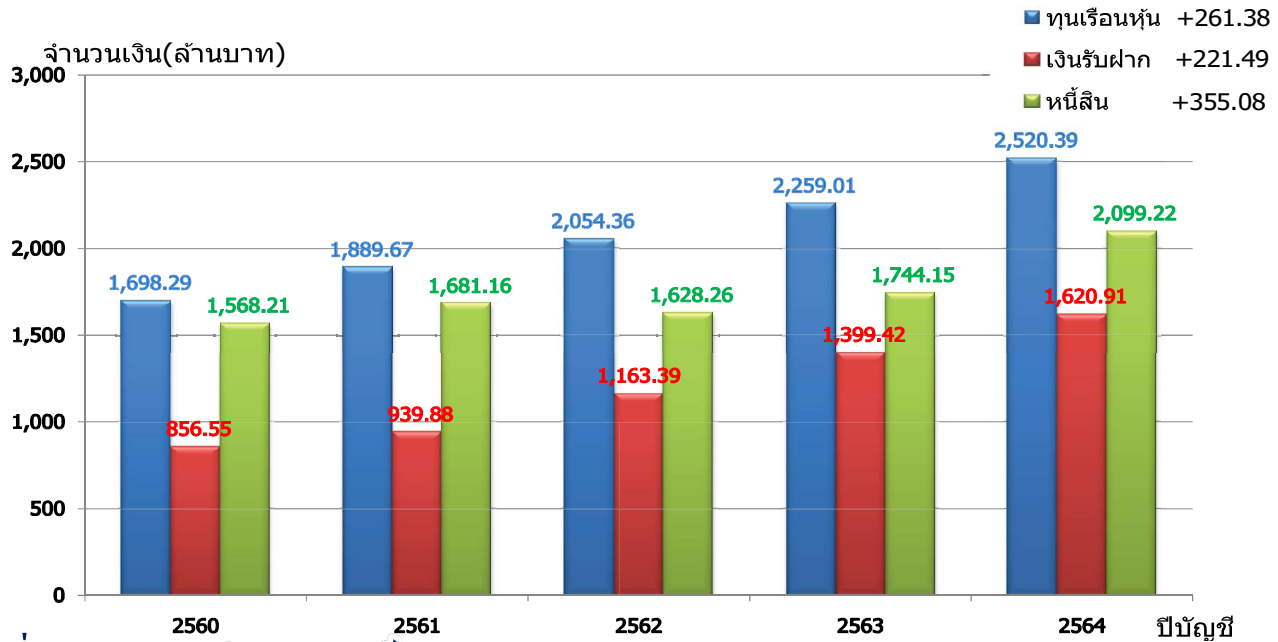
ที่มา: งบการเงินสหกรณ์



# สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปี 2564



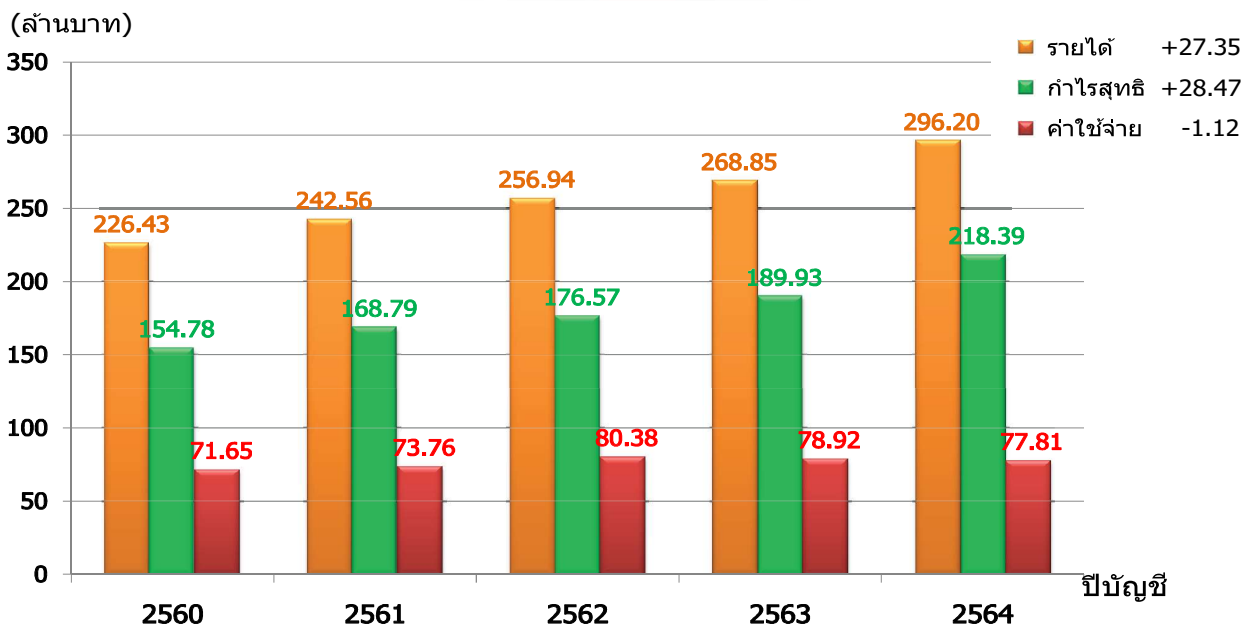
## ทุนเรือนหุ้น เงินรับฝาก และหนี้สิน แยกรายปี 2560-2564



ที่มา: งบการเงินสหกรณ์



## รายได้ ค่าใช้จ่าย และกำไรสุทธิ แยกรายปี 2560-2564

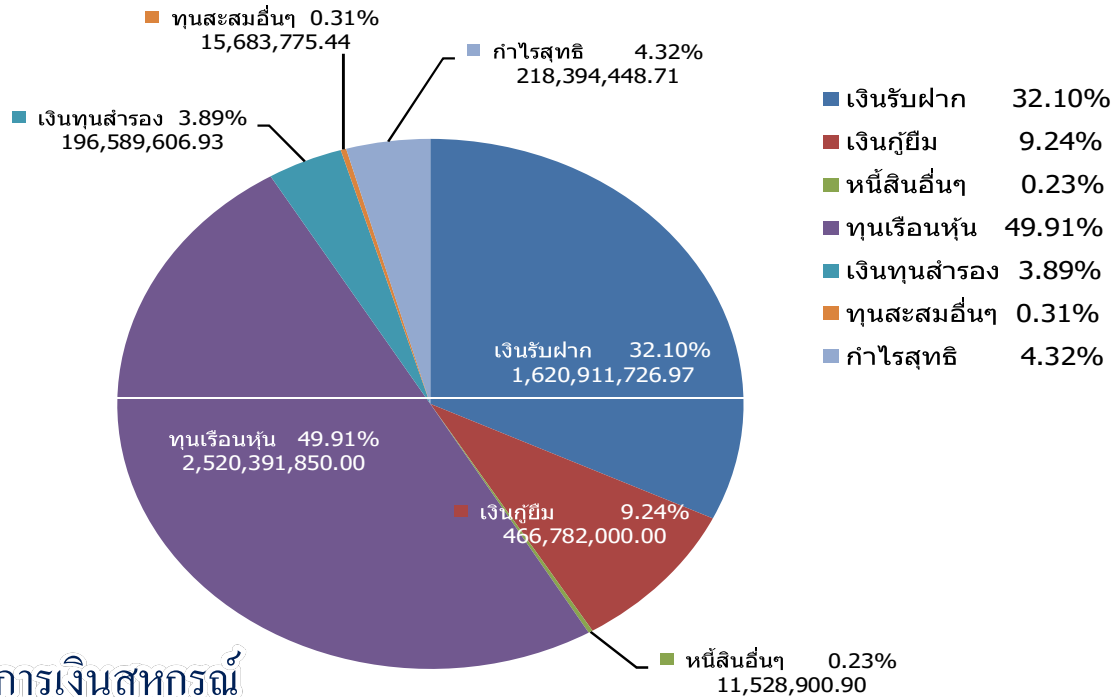


ที่มา: งบการเงินสหกรณ์

# สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปี 2564



## แหล่งที่มาของเงินทุน ปี 2564

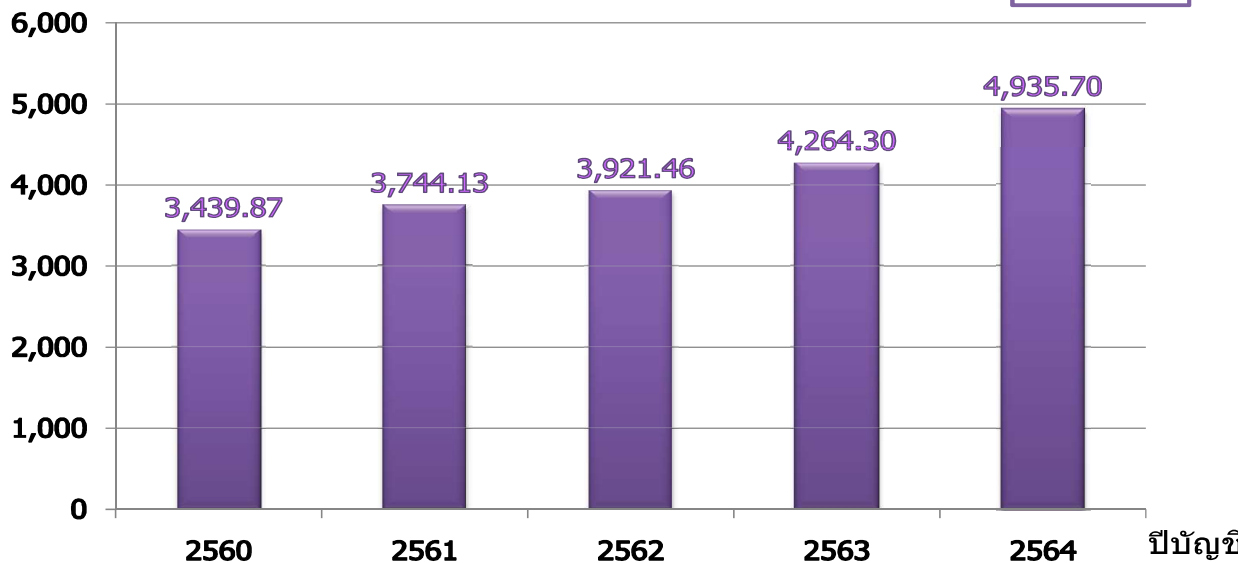


ที่มา: งบการเงินสหกรณ์



## เงินให้สมาชิกกู้คงเหลือแยกรายปี 2560-2564

(ล้านบาท)

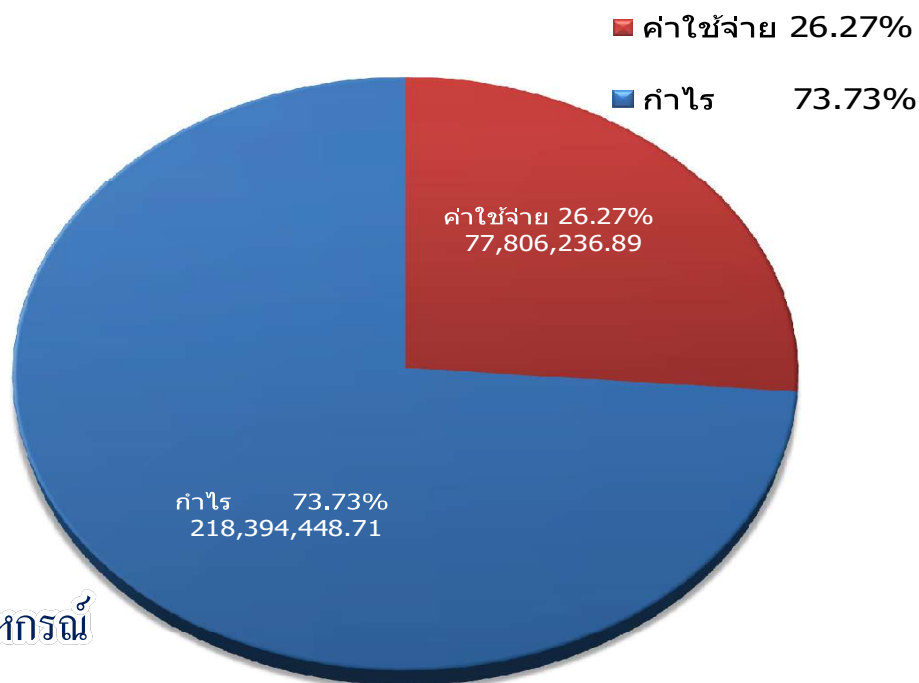


ที่มา: งบการเงินสหกรณ์

# สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปี 2564



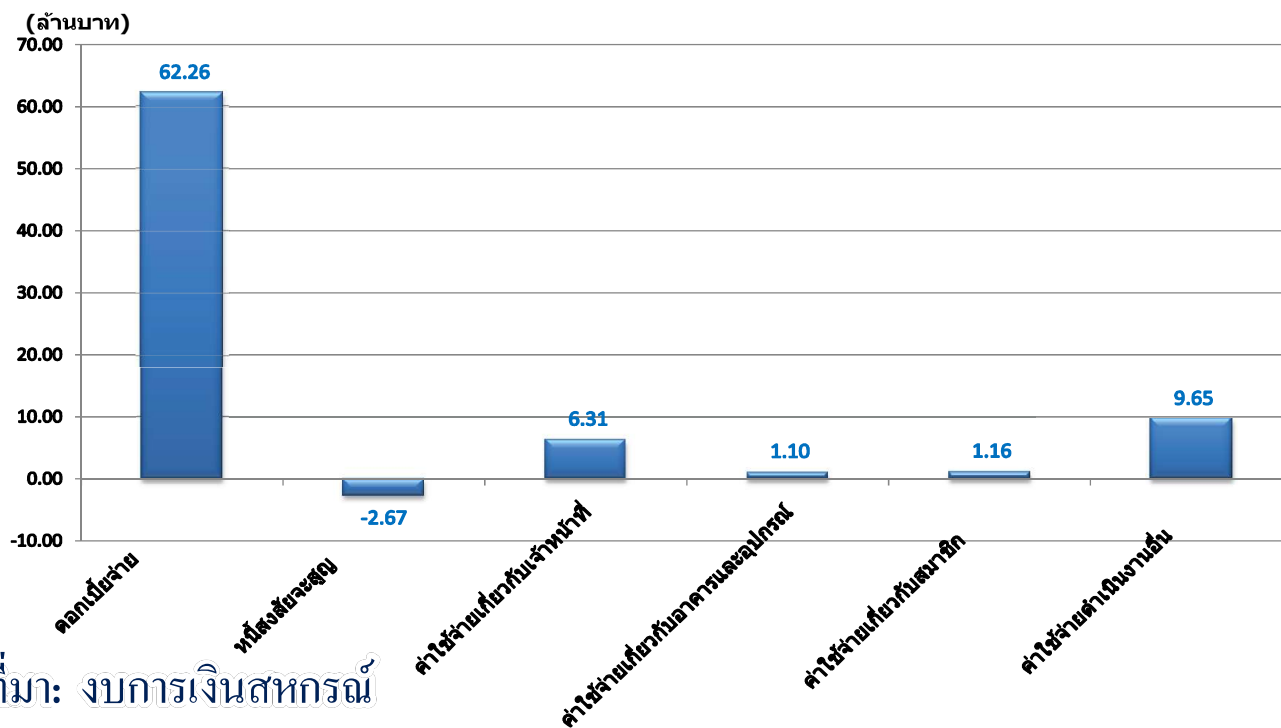
## สัดส่วนกำไรสุทธิต่อค่าใช้จ่าย ปี 2564



ที่มา: งบการเงินสหกรณ์



## ค่าใช้จ่ายประจำปี 2564



ที่มา: งบการเงินสหกรณ์

# ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2564



## 1. ด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

### ประชุมทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ



# ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2564



## 2. ด้านจัดการระบบบริหาร บริการที่มีประสิทธิภาพ

### โครงการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน



### โครงการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลสหกรณ์



# ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2564



## 2. ด้านจัดการระบบบริหาร บริการที่มีประสิทธิภาพ

### อบรมสมาชิกใหม่ประจำปี 2564 รุ่นที่ 1



### อบรมสมาชิกใหม่ประจำปี 2564 รุ่นที่ 2



# ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2564



## 2. ด้านจัดการระบบบริหาร บริการที่มีประสิทธิภาพ

### โครงการสหกรณ์สุขภาพรพสมราช



# ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2564



## 2. ด้านจัดการระบบบริหาร บริการที่มีประสิทธิภาพ

### โครงการสหกรณ์สัญจรพบสมาชิก





# ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2564



## 3. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตสมาชิก

### ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563

ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563



### โครงการอบรมบริหารการเงินสมาชิกก่อนเกษียณ



# ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2564

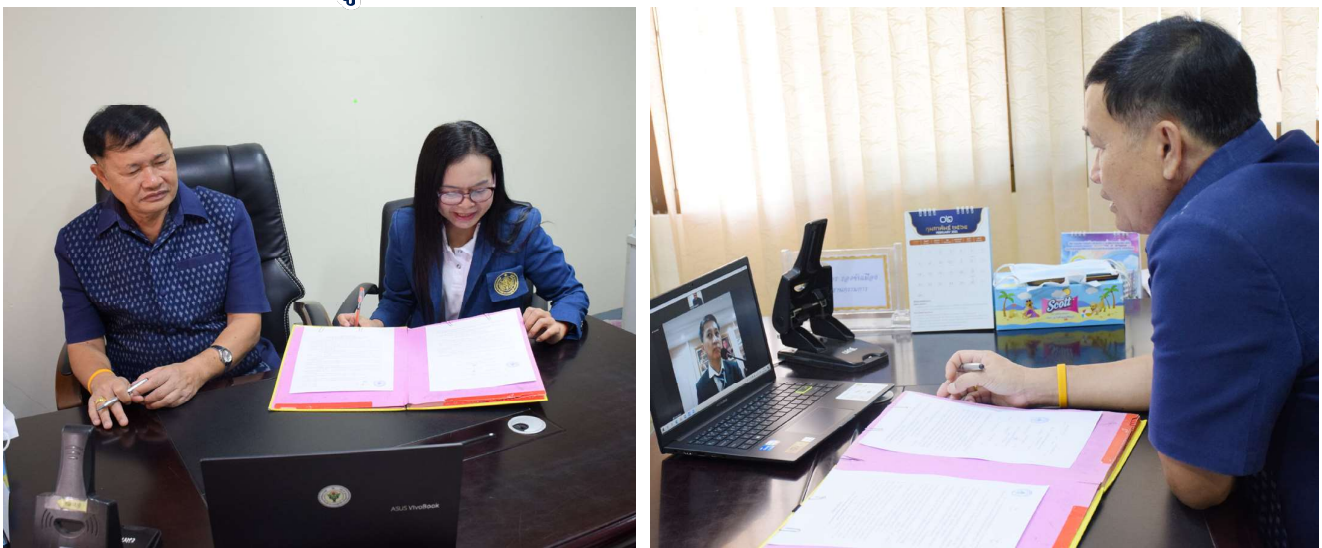


## 4. ด้านการจัดระบบการบริหารการเงิน

### โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการเรียกเก็บเงิน



### ลงนามการกู้ยืมเงินผ่านวิดีโอคอนเฟอเรนซ์ โปรแกรม ZOOM



# ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2564



## 5. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม

### มอบเงินสมทบทุนช่วยเหลือในสถานการณ์โรคโควิด-19



# ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2564



## 5. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม

### มอบเงินสมทบทุนช่วยเหลือในสถานการณ์โรคโควิด-19



# ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2564



## 5. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม

มอบเงินคณะกรรมการประสานงานสาธารณสุขระดับอำเภอในสถานการณ์โรคโควิด-19



# ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2564



## 5. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม

มอบเงินคณะกรรมการประสานงานสาธารณสุขระดับอำเภอในสถานการณ์โรคโควิด-19



# ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2564



## 5. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม

เป็นสถานที่ฝึกประสบการณ์แก่นักศึกษาฝึกงาน



มอบเงินสงเคราะห์สมาชิกเสียชีวิต



# ภาพกิจกรรมการดำเนินงาน ประจำปี 2564



## 6. เสริมสร้างความเข้มแข็งกระบวนการสหกรณ์

ต้อนรับคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่จาก  
สมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขไทย





# วิสัยทัศน์

มีศักยภาพสูง มั่นคง บริหารด้วยหลักธรรมาภิบาล  
ใส่ใจสังคม สมาชิกมีคุณภาพชีวิตดี และมีความสุข

ภาพ: คำชะโนด

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี จำกัด

ตั้งอยู่ที่ : 4/1 ถนนอธิบดี ตำบลหมากแข้ง  
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี 41000

โทรศัพท์ : (042) 249 407, (042) 211 561

E-mail : [udcoop\\_moph@hotmail.com](mailto:udcoop_moph@hotmail.com)

website : [www.udcoop.com](http://www.udcoop.com)

facebook : [www.facebook.com/udcoop](http://www.facebook.com/udcoop)

สแกน QR-CODE  
เพื่อ download เอกสาร

